



8. ORGANIZACIÓN DE LAS CORTES

820. Personal

OPER/000056-01

Resolución de la Secretaría General de las Cortes de Castilla y León, de 5 de junio de 2014, por la que se anuncia convocatoria pública para cubrir mediante el sistema de libre designación el puesto de trabajo de Jefe del Servicio de Gestión Administrativa.

Vacante el puesto de trabajo de Jefe del Servicio de Gestión Administrativa y de conformidad con el Acuerdo de la Mesa de las Cortes de Castilla y León, de 3 de noviembre de 2006, por el que se aprueba la “Relación de Puestos de Trabajo” y las “Normas que regulan el régimen de provisión de los puestos de trabajo reservados al personal de plantilla en la Relación de Puestos de trabajo reservados al personal de plantilla” se anuncia la convocatoria de dicho puesto de Trabajo para su provisión por nombramiento de la Mesa de la Cámara mediante el sistema de libre designación a propuesta del Secretario General-Letrado Mayor.

En consecuencia, esta Secretaría General resuelve anunciar para su provisión mediante el sistema de libre designación el puesto de trabajo anteriormente citado, con arreglo a las siguientes

BASES

Primera. – El puesto de trabajo de Jefe de Servicio de Gestión Administrativa a proveer mediante libre designación entre el personal de plantilla del cuerpo Técnico de las Cortes de Castilla y León se detalla en el Anexo I de la presente Resolución.

Segunda. – Las solicitudes, que se ajustarán al modelo que figura como Anexo II, se presentarán antes de las 15 horas del día 17 de junio de 2014 en el Registro General de las Cortes de Castilla y León.

Tercera. – El puesto convocado podrá ser declarado desierto.

Cuarta. – De conformidad con lo dispuesto en el artículo 69 del Estatuto de Personal de las Cortes de Castilla y León, contra la presente convocatoria y los actos que se deriven de ella podrán los interesados interponer recurso ante la Mesa de las Cortes de Castilla y León en el plazo de un mes

Sede de las Cortes de Castilla y León, 5 de junio de 2014.

LA SECRETARIA GENERAL-LETRADA MAYOR,
Fdo.: Laura Seseña Santos



ANEXO I

Centro Directivo: Secretaría General de las Cortes de Castilla y León

Código R.P.T. S.3.0.0.00

Denominación de puesto: Jefe del Servicio de Gestión Administrativa

Grupo / Nivel: A / 28



ANEXO II

Registro de Entrada

INSTANCIA

1.- Datos Personales

Apellidos		Nombre
DNI	N.º Registro de Personal	CUERPO
		TÉCNICO

El abajo firmante **SOLICITA** ser admitido a la convocatoria pública para proveer puesto de trabajo por el sistema de libre designación (Resolución de la Secretaría General de las Cortes de Castilla y León de 5 de junio de 2014). **DECLARA** que son ciertos los datos consignados y reúne los requisitos exigidos en la convocatoria comprometiéndose a probar documentalmente los datos consignados.

Puesto	Código RPT
Jefe del Servicio de Gestión Administrativa	S.3.0.0.00

En Valladolid, a ___ de _____ de 2014

Fdo.:

Ilma. Sra. Secretaria General — Letrada Mayor. Cortes de Castilla y León