



Visto el escrito de la Intervención General, de fecha 12 de diciembre de 2017, por el que se da traslado a esta Consejería del Informe Provisional del Consejo de Cuentas de Castilla y León relativo a la "Fiscalización de la Contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma durante el ejercicio 2015" se efectúan las siguientes

ALEGACIONES:

Primera.- En relación con el **apartado III.1** del Informe, relativo a la falta de comunicación al Registro Público de Contratos de Castilla y León de dos contratos (D2015/005158 y D/2015/001098), indicar que se trata de contratos derivados de un acuerdo marco de la Administración General del Estado y, por tanto, corresponde al órgano de contratación (el Ministerio de Hacienda y Función Pública) la comunicación de los contratos por él formalizados, ya que la participación de esta Consejería se ha limitado a la petición y a la propuesta de adjudicación.

Segunda.- Por lo que respecta al **apartado VII.3.1** del Informe, relativo a 4 contratos enviados al Registro Público de Contratos, pero no comunicados en la información suministrada para la realización de la auditoría por el Consejo de Cuentas (A2016/000095, D2016/000100, A2016/000103 y A2016/000112), señalar que en el requerimiento de documentación de 16 de junio de 2017, la Intervención General indicaba que *"en los contratos cuyo número de expediente se inicie en una letra, no tenéis que enviar nada, pues la documentación se remitirá en archivo electrónico desde la aplicación Duero"*. Al tratarse de contratos cuyo número de expediente comienza por una letra (por haber sido tramitados íntegramente a través de la aplicación Duero), no se remitió nada, siguiendo las indicaciones recibidas, al entender que los responsables de la aplicación Duero remitirían los expedientes en formato electrónico.

Tercera.- En cuanto al **apartado III.2**, relativo a la organización y control interno, el Consejo de Cuentas pone de manifiesto que en sólo dos de los cinco contratos de esta Consejería que han sido objeto de fiscalización, se han establecido condiciones especiales de ejecución de carácter social.

Sin embargo han sido tres los contratos en los que se han incluido dichas condiciones (A2016/000095, 010217/2015/001/00 y 016980/2015/003/00) y respecto a los otros dos en los que no se han incluido (A2015/000319 y A2015/000218), señalar que la fase de preparación y



aprobación de ambos pliegos y expedientes correspondió a la entonces Consejería de Hacienda.

Por lo que se refiere a la falta de evidencia de la verificación del cumplimiento, durante la ejecución del contrato, de estas condiciones especiales de ejecución, el Acuerdo 59/2012 no preveía, a diferencia del actual Acuerdo 44/2016, de 21 de julio, cuál deba ser la forma de acreditar el cumplimiento de estas condiciones durante la ejecución del contrato.

Cuarta.- En relación con el procedimiento de contratación llevado a cabo por esta Consejería de la Presidencia respecto de contratos de suministros y de servicios y, en concreto, con las **actuaciones preparatorias**, a que se refiere el apartado **III.3.1.1.** del referido Informe, es necesario hacer las siguientes apreciaciones:

a) Con carácter previo interesa al derecho de esta parte advertir, respecto a los contratos nº 7 y 8, que las actuaciones preparatorias se llevaron a cabo por la entonces Consejería de Hacienda. Esta Consejería de la Presidencia, tras la reestructuración operada por Decreto 2/2015, de 7 de julio y las competencias asumidas mediante Decreto 40/2015, de 23 de julio, ha intervenido únicamente en la fase de ejecución de ambos contratos.

b) En lo referente al contrato nº 2, con nº de expte 010217/2015/001/00 –“*Suministro de insignias y placas conmemorativas del personal de la Administración de la Comunidad de Castilla y León*” y, en concreto, sobre la valoración del plazo de entrega de los suministros establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el centro gestor manifiesta que “*en el Anexo nº2 del Pliego se incluye, efectivamente, entre los aspectos que podrán ser objeto de negociación la reducción del plazo de entrega: máximo de 0,5 puntos (0,035 puntos por cada día de reducción del plazo de entrega). El plazo de ejecución del contrato inicialmente establecido era de treinta días a partir de la entrega por la Administración de los listados con las cantidades, relación de trabajadores, nombres a grabar y direcciones de entrega.*

Mediante Resoluciones de 10 de marzo de 2015, de la Viceconsejería de Función Pública y Modernización se concedieron las distinciones a los funcionarios y personal laboral que en el año 2015 cumplían los periodos de 15, 25 o 35 años de permanencia en el servicio o la edad de jubilación forzosa de 65 años, previstas en el Reglamento de Distinciones del personal funcionario de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, aprobado por Decreto 15/1998, de 29 de enero.

En el Capítulo IV del Decreto 15/1998, se dispone que tendrán derecho a la distinción aquellos funcionarios que, a partir de la entrada en vigor del citado Reglamento, cesen en la



prestación de servicios por jubilación anticipada, ya sea voluntaria o por incapacidad permanente para el servicio, y reúnan los restantes requisitos establecidos en el mismo.

Las jubilaciones anticipadas se producen a lo largo de todo el año y no se puede prever en los primeros meses de cada año el número de las mismas. Para conocer el número de placas necesarias, lo más aproximado posible, el procedimiento de contratación se iniciaba a partir del segundo trimestre. La reducción del plazo de entrega del objeto de este contrato de Distinciones se considera importante (y, por lo tanto, objeto de negociación) en el suministro de las distinciones correspondientes al primer listado que la Administración facilita a la empresa adjudicataria pero, sobre todo, en los listados posteriores que se van generando a medida que las distintas Consejerías y Organismos Autónomos de esta Administración comunican a esta Dirección General de la Función Pública las jubilaciones anticipadas del último trimestre del año en curso. El interés de esta Dirección General ha sido siempre facilitar la entrega de la placa conmemorativa en agradecimiento a los servicios prestados a todos los empleados públicos de esta Administración jubilados en el año en el que efectivamente dejan de prestar servicio y evitar, en la medida de lo posible, que los jubilados anticipadamente en los meses de noviembre y diciembre tuviesen que esperar todo un año a recibir su placa.

No obstante, visto el efecto que la valoración de este criterio "reducción del plazo de entrega" tuvo en la contratación del año 2015, a partir de 2016 se prescindió de dicho criterio de valoración. En los Pliegos de cláusulas administrativas particulares para las contrataciones de los años 2016 y 2017 se estableció un plazo para el suministro del primer listado y plazos significativamente más breves para los suministros sucesivos hasta la finalización del contrato".

c) Por lo que respecta al contrato nº 7 "A2015/000319 - Servicio de consultoría y asistencia en el ámbito de la plataforma de formación de la Escuela de la Administración Pública", respecto a la fórmula aplicada para la valoración de la oferta económica en el marco de los criterios evaluables de forma automática, hay que indicar, que dicho contrato fue tramitado desde el servicio de Asuntos Económicos de la entonces Consejería de Hacienda.

No obstante lo anterior, y entrando en el fondo de las observaciones realizadas, el promotor de este contrato indica que "entre los criterios de adjudicación no evaluables mediante fórmulas, se incluye "el plan de trabajo" (con una valoración de hasta 22 puntos). Para poder valorar el plan de trabajo, se les pidió a las empresas que especificaran la "organización y planificación de las tareas", "el plan de implantación de los servicios" y "el plan de transferencia de los servicios al proveedor entrante", estableciendo una ponderación de 12 puntos, por su importancia, al tema de cómo las empresas proponen organizar y planificar las



tareas a desarrollar y que se definen en el pliego de prescripciones técnicas, y 5 puntos para cada uno de los otros subcriterios.

A priori, resulta muy difícil, además de inconveniente, indicar a las empresas cómo han de organizar y planificar esos aspectos, por lo que no se detallan más criterios del plan de trabajo que los tres aspectos indicados.

Por lo que al lugar de presentación de las proposiciones se refiere, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula 2.4 del pliego de cláusulas administrativas, "la documentación se entregará exclusivamente en las dependencias u oficinas señaladas en el anuncio de licitación o será enviada por correo a dichas dependencias u oficinas, en la dirección indicada en el citado anuncio..."

En el anuncio de licitación (resolución de 30 de enero de 2015, de la Secretaría General de la Consejería de Hacienda) se dice, en el punto 8 apartado c) cuál es la dependencia, con el domicilio, localidad y código postal, en la que han de presentarse las ofertas. Por lo tanto, sí que se establece el lugar de presentación de las proposiciones".

d) En relación con el contrato nº 8, Expediente "A2015/000218 - Adecuación, explotación y mantenimiento del servicio público de atención al ciudadano 012 de la Comunidad de Castilla y León", en el que se pone de manifiesto el incumplimiento de los principios de publicidad y concurrencia a que se refiere el art. 1 y las normas de valoración previstas en el art. 150 del TRLCSP y respecto a la fórmula utilizada para la valoración económica, dentro del apartado de los criterios evaluables de forma automática, al considerar que la distribución de la puntuación no está lo suficientemente motivada o justificada en el expediente, el centro gestor del contrato alega que "la fórmula empleada es una función creciente continua que va otorgando más puntuación a medida que las bajas de las ofertas van siendo mayores. A través de esta fórmula se trata de obtener la oferta económicamente más ventajosa, la mejor relación calidad-precio. Todos los licitadores están sometidos a las mismas condiciones a la hora de formular sus ofertas.

La fórmula matemática empleada es una función que está incluida en el temario de matemáticas en la modalidad de ciencias de bachillerato".

Quinta.- Respecto al **apartado III.3.1.2.** del Informe, referido al **Procedimiento de adjudicación**, hemos de advertir, con carácter previo, respecto a los contratos nº 7 y 8, que la adjudicación y todas las actuaciones previas conducentes a ella, se llevaron a efecto por la entonces Consejería de Hacienda. Esta Consejería de la Presidencia, tras la reestructuración operada por Decreto 2/2015, de 7 de julio y las competencias asumidas mediante Decreto 40/2015, de 23 de julio, ha intervenido únicamente en la fase de ejecución de ambos contratos.



a) Respecto al contrato nº 7, en relación con el cuestionamiento de las puntuaciones asignadas a cada una de las ofertas en base al informe técnico sobre los criterios cuantificables mediante juicios de valor, el centro gestor indica que en dicho informe, *"después de exponerse la descripción del contenido de las propuestas presentadas por cada una de las empresas, se hace un resumen comparativo de cada una de ellas para, sobre ello, valorarlas teniendo en cuenta los criterios de valoración establecidos"*.

Por otro lado, y respecto a la afirmación de que no hay constancia de la existencia de *declaración responsable*, el centro gestor apunta que *"de acuerdo con el certificado del cumplimiento de requisitos emitido por el jefe del servicio de asuntos económicos de la consejería de Hacienda el día 20 de abril de 2015, cuya copia se adjunta, debemos presumir que sí fue presentado en ese servicio"*.

Sexta.- Por lo que se refiere al **apartado III.3.1.3**, referido a la **ejecución del contrato**, y en concreto al régimen de pagos del contrato nº 8, en el que no consta certificación de conformidad de la Directora General de Atención al Ciudadano, Calidad y Modernización, incumpliendo así lo establecido en la cláusula 12 del PCAP, señalar que en las facturas correspondientes al mes de diciembre de 2017 en adelante se incorporará dicho certificado.



Valladolid, a 15 de enero de 2018

EL CONSEJERO

José Antonio de Santiago-Juárez López.



ALEGACIONES FORMULADAS POR LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA AL INFORME PROVISIONAL CORRESPONDIENTE A LA “FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA. EJERCICIO 2015”

En relación con el informe provisional correspondiente a la fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma Ejercicio 2015, esta Consejería formula las alegaciones que se detallan a continuación:

II. OBJETIVOS, ALCANCE Y LIMITACIONES

II.2. ALCANCE

II.2.2. OBJETIVO

Texto alegado:

“La Administración de la Comunidad remitió, con fecha 5 de julio de 2017, los expedientes solicitados. Los 93 expedientes de la muestra (70 adjudicados en 2015 y 23 en ejercicios anteriores) se presentaron de la siguiente manera:

- *38 expedientes en soporte papel.*
- *33 expedientes en ficheros informáticos tipo PDF, grabados en una memoria USB, extraídos de la plataforma de contratación DUERO.*
- *26 expedientes en ficheros informáticos tipo PDF, grabados en dos CDs y una memoria USB, cuya procedencia no se determinó.*

Cuatro expedientes de los indicados en los dos primeros puntos presentaron documentación por duplicado, en soporte papel y también en ficheros informáticos extraídos de la plataforma de contratación DUERO.

Tres de las entidades, las Consejería de Empleo, Agricultura y Ganadería, y Familia e Igualdad de Oportunidades, presentaron la documentación correspondiente a los contratos adjudicados en 2015 íntegramente extraída de la plataforma DUERO. El resto utilizaron alguna de las otras formas indicadas más arriba, o una mezcla de varias.

La documentación remitida de los expedientes no es completa, detallándose las carencias en el análisis individualizado que se realiza de cada una de las entidades fiscalizadas. Esta remisión de los expedientes incompletos evidencia una carencia en los mecanismos de control interno de la Administración Autonómica.



Junta de Castilla y León

Consejería de Economía y Hacienda
Secretaría General

Además, en relación con la utilización de la Plataforma DUERO señalar, que no se ha aportado ninguna norma, acuerdo o disposición que establezca que esta Plataforma deba soportar el archivo electrónico y la tramitación de los expedientes de contratación. Tampoco existe, en la documentación remitida, la motivación de porqué unos expedientes se tramitan por DUERO, otros en papel y otros mixtos, parte en la plataforma y parte en papel.

Lo anterior lleva a concluir que no hay constancia del cumplimiento, por la citada Plataforma, del Decreto 7/2013, de 14 de febrero, de utilización de medios electrónicos en la Administración de la Comunidad de Castilla y León, ni de los requisitos establecidos en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, tales como:

- *En el Expediente electrónico: Garantizar la integridad mediante un índice electrónico, firmado por la Administración, órgano o entidad actuante.*

- *La utilización de alguno de los sistemas de firma electrónica, establecidos en esta norma, el Sello electrónico basado en certificado electrónico que reúna los requisitos exigidos por la legislación de firma electrónica o el Código seguro de verificación que permita la comprobación de la integridad del documento mediante el acceso a la sede electrónica correspondiente.*

- *En el Archivo electrónico de documentos: Que permita almacenar por medios electrónicos todos los documentos utilizados en las actuaciones administrativas. Cumpliendo, además, los requisitos establecidos para los documentos electrónicos y los soportes en que se almacenan los documentos, que deberán contar con medidas de seguridad que garanticen la integridad, autenticidad, confidencialidad, calidad, protección y conservación de los documentos almacenados. También deberán asegurar la identificación de los usuarios y el control de accesos, así como el cumplimiento de las garantías previstas en la legislación de protección de datos.*

- *En el Sellado de tiempo: para acreditar la fecha y la hora de realización de cualquier operación o transacción por medios electrónicos.*

En relación con el acceso solicitado por este órgano de control a la Plataforma DUERO, señalar que la Consejería de Economía y Hacienda ha habilitado el acceso al fichero de datos del Registro Público, sin que sea posible su tratamiento informático por el equipo auditor. No se ha proporcionado el acceso, a través de la plataforma, ni a los expedientes de contratación ni al resto de las aplicaciones, sino que se ha enviado copia electrónica de los expedientes de la plataforma, habiéndose descargado en formato PDF. Esa documentación se ha acompañado de un certificado en el que el Jefe de Servicio de Racionalización de la Contratación afirma que el contenido de los archivos informáticos enviados incluye la documentación de los expedientes tramitados por DUERO”.



Alegación formulada:

La Consejería de Economía y Hacienda, a través de su Secretaría General y en cumplimiento del Acuerdo 33/2009, de 20 de marzo, de la Junta de Castilla y León, por el que se aprueban directrices vinculantes para todos los órganos de la Administración de la Comunidad en materia de contratación administrativa, ha desarrollado e implantado un nuevo sistema de información para la gestión de la contratación administrativa de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, la Plataforma Duero de contratación electrónica, que siendo de uso obligatorio en toda la Administración de la Comunidad de Castilla y León, salvo en la Gerencia Regional de Salud, permite la gestión electrónica de los procedimientos contractuales.

La Plataforma integra el tramitador de expedientes de contratación (en el que se encuentren mecanizadas las fases de preparación, adjudicación, ejecución y terminación), con los sistemas de información propios en materia presupuestaria y contable (SICCAL) y con las distintas herramientas corporativas de Administración electrónica (Registro electrónico, Notificación electrónica, Firma electrónica y Depósito de Originales Electrónicos).

La **existencia de expedientes de contratación en soporte papel, otros en soporte digital y otros "mixtos"** (parte en la plataforma y parte en soporte papel) se fundamenta en las siguientes razones:

Primero: una organización dispone de un sistema de contratación íntegramente digital, cuando es capaz de gestionar los procesos contractuales y formar un expediente electrónico mediante la incorporación de datos y documentos generados por los licitadores y contratistas y por las autoridades y funcionarios que participan en los procesos contractuales y en las diferentes fases procedimentales, con independencia de la aplicación origen de los datos o documentos. Si partimos de este concepto, no es difícil comprender que la implementación de la contratación electrónica supone una transformación que lleva aparejadas una colección de cambios tecnológicos, organizativos y culturales de tal envergadura que, como prevé el Acuerdo 33/2009, en su instrucción tercera, deberá dimensionarse como un proyecto progresivo, tanto en alcance organizativo como funcional, a través de la consecución de objetivos parciales, facilitando así la gestión del cambio y minimizando los riesgos asociados.

Segundo: en la sucesiva implantación de la Plataforma Duero de contratación electrónica en las diferentes Consejerías y Organismos Autónomos, existían procedimientos contractuales en fase de ejecución, en cuyo caso se migraron los datos consignados en el registro de contratos para continuar la ejecución en soporte digital, o bien se encontraban en tramitación en las fases de preparación y adjudicación, en cuyo caso se continuó con la tramitación en papel hasta la formalización del contrato, momento a partir del cual se registraron los contratos y se inició la ejecución en soporte digital. Existe por tanto en estos expedientes una tramitación en soporte papel y otra tramitación en soporte digital.



Tercero: la existencia en los expedientes de contratación de documentos electrónicos y en soporte papel en todo caso se produce en los procedimientos contractuales puesto que, en el Real Decreto Legislativo 3/2011 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, no se establece la obligación de los licitadores y contratistas de relacionarse electrónicamente con la Administración, por lo que sus manifestaciones de voluntad pueden seguir realizándose en soporte papel, sin perjuicio de que el apartado 1h) in fine de la Disposición adicional décimo sexta del TRLCSP disponga *“que las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente, autenticadas con la firma electrónica reconocida del órgano administrativo habilitado para su recepción surtirán iguales efectos y tendrán igual valor que las copias compulsadas de esos documentos”* La propia existencia de este precepto, nos lleva a pensar que habrá documentos en soporte papel que habrá que “digitalizar”.

Cuarto: la existencia de una interfaz entre el tramitador de expedientes de contratación y SICCAL, permite el intercambio de datos electrónicos, sin necesidad de generar documentos físicos que acrediten la información, puesto que esta es inalterable e interoperable entre sistemas. De esta forma los documentos contables de retención de crédito, autorización del gasto, compromiso, reconocimiento de obligación y propuesta de pago, cuando se contabilizan en SICCAL, se intercambian vía interfaz a la Plataforma Duero con referencia al expediente contable.

Quinto: la fuente de la obligación de utilización de la Plataforma Duero de contratación electrónica es jerárquica vía directrices vinculantes (Acuerdo 33/2009) y no de carácter normativo, por lo que en fase de fiscalización previa no se realiza reparo u observación de legalidad por la utilización del soporte papel.

Sexto: ni siquiera en la reciente regulación básica de la contratación del sector público, contenida en la Ley 9/2017, se establece sin quiebras o excepciones la obligación de contratación electrónica (véase, en este sentido, la Disposición Adicional Decimoquinta).

En cuanto al **cumplimiento del Decreto 7/2013**, de 14 de febrero, de utilización de medios electrónicos en la Administración de la Comunidad de Castilla y León, los expedientes administrativos de los procedimientos contractuales, se formarán con carácter general, con la agregación de documentos tanto administrativos como privados:

1.- Documentos administrativos: los actos y manifestaciones de voluntad de los órganos administrativos que tengan efectos jurídicos, deben ser autenticados mediante una firma electrónica avanzada reconocida, de acuerdo con la Ley 59/2003 (apartado 1 f) de la Disposición adicional decimosexta del TRLCSP).

Conforme al artículo 3.3 de la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica, se considera firma electrónica reconocida, la firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido y generada mediante un dispositivo seguro de creación de firma. Conforme a lo dispuesto en el artículo 14.2 del Decreto 7/2013, en el que se dispone que los empleados públicos, podrán utilizar: a) Firma basada en el Documento Nacional de Identidad electrónico b) Firma basada en certificados electrónicos reconocidos que sean



aceptados por la Administración de la Comunidad de Castilla y León c) Firma basada en certificado de empleado público al servicio de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, expresamente emitido con esta finalidad. Este sistema solo podrá ser utilizado en el desempeño de las funciones propias del puesto que ocupen. d) Sistemas de código seguro de verificación en el desarrollo de actuaciones administrativas automatizadas.

De conformidad con este precepto, la Plataforma Duero de contratación electrónica utiliza de forma intensiva los sistemas de firma electrónica implantados en la Junta de Castilla y León, tanto en la firma de resoluciones de autoridades e informes y propuestas por empleados públicos, como en el sellado electrónico, dado que cada documento firmado, justo antes de ser custodiado en el sistema de archivo (el Depósito de Originales Electrónicos), se firma con un sello de tiempo para dar constancia del momento en que ha sido custodiado.

Respecto al uso del sello electrónico en la actuación administrativa automatizada, en el ámbito de la Administración Autonómica, conforme al artículo 22.2 del Decreto 7/2013, el resguardo acreditativo de la presentación de las solicitudes, escritos y comunicaciones en el Registro electrónico de la Administración de Castilla y León, a que se refiere el apartado 1 del citado Decreto, se entregará firmado de manera automática con sello electrónico y puesto a disposición por medios electrónicos al interesado.

Toda la documentación firmada electrónicamente por la Plataforma DUERO se almacena en el Depósito de Originales Electrónicos (DOE) de la Junta de Castilla y León. Para la comprobación de que los documentos administrativos dictados en soporte electrónico en la Plataforma Duero de contratación electrónica se custodian, sólo se precisa acudir a la sede electrónica.

La sede electrónica de la Administración de la Comunidad de Castilla y León dispone del servicio de comprobación de autenticidad e integridad de los documentos electrónicos empleados por la Administración, así como el acceso al Depósito de Originales Electrónicos, en el que se puede comprobar que cada documento lleva asociados los correspondientes metadatos para su gestión archivística, tal como exige el Esquema Nacional de Interoperabilidad, la firma o firmas aplicadas sobre el mismo, y un código único para su posterior identificación y recuperación a través de su identificador o localizador universal, que figura en el pie de firma (artículo 9.j y 40.4 del Decreto 7/2013). Asimismo, en función de la naturaleza del documento, puede llevar asociado un segundo identificador, para permitir su acceso y cotejo por terceros y otras Administraciones Públicas. A día de hoy, la plataforma DUERO utiliza de forma intensiva el archivado electrónico: en el Depósito de Originales Electrónicos están almacenados 161.402 documentos firmados electrónicamente asociados al Procedimiento de Contratación Administrativa.

2 Documentos Privados: el concepto de documento privado en nuestro ordenamiento jurídico, tiene carácter negativo al concretarse como aquellos que no son públicos, esto



es, los que las partes extienden sin intervención de fedatario público ni de persona que dé especial fe de su contenido.

No existe en el TRLCSP cobertura jurídica para obligar a licitadores y contratistas a relacionarse electrónicamente con los órganos de contratación ni tampoco la exigencia de aportación de documentos originales por las empresas licitadoras y contratistas, salvo las ofertas que deberán ir firmadas conforme a lo dispuesto en el artículo 80 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas.

El apartado 1h) in fine de la Disposición Adicional Decimosexta del TRLCSP dispone que “las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente, autenticadas con la firma electrónica reconocida del órgano administrativo habilitado para su recepción surtirán iguales efectos y tendrán igual valor que las copias compulsadas de esos documentos.”

En el ámbito autonómico, para los expedientes administrativos instrumentados en soporte papel, conforme al artículo 25.3 del Decreto 2/2003, de 2 de enero que regula los servicios de información y atención al ciudadano y la función de registro en la Administración de la Comunidad de Castilla y León, la compulsación de la documentación corresponde, entre otros, al personal destinado en el órgano en el que se tramite o vaya a tramitarse el procedimiento contractual al que deba incorporarse la documentación objeto de compulsación.

El artículo 39 del Decreto 7/2013 dispone que la formación de los expedientes electrónicos es responsabilidad del órgano encargado de su tramitación, salvo que se disponga otra cosa, debiéndose digitalizar los documentos en formato no electrónico según las previsiones establecidas en el Esquema Nacional de Interoperabilidad.

Consecuentemente, en los expedientes electrónicos, corresponde al personal destinado en el órgano, en el que se tramite o vaya a tramitarse el procedimiento contractual, la digitalización de los documentos aportados por las empresas licitadoras o contratistas, la autenticación de estos documentos con su firma electrónica reconocida y la incorporación al expediente electrónico de la Plataforma Duero de contratación electrónica.

En cuanto a la **remisión de expedientes conforme a lo dispuesto en el artículo 70.3 de la Ley 39/2015** (*“Cuando en virtud de una norma sea preciso remitir el expediente electrónico, se hará de acuerdo con lo previsto en el Esquema Nacional de Interoperabilidad y en las correspondientes Normas Técnicas de Interoperabilidad, y se enviará completo, foliado, autenticado y acompañado de un índice, asimismo autenticado, de los documentos que contenga. La autenticación del citado índice garantizará la integridad e inmutabilidad del expediente electrónico generado desde el momento de su firma y permitirá su recuperación siempre que sea preciso, siendo admisible que un mismo documento forme parte de distintos expedientes electrónicos”*), buena parte de los expedientes objeto de fiscalización tienen documentación en soporte papel y parte en soporte digital, por las razones más arriba apuntadas. En las reuniones



mantenidas con ese órgano de control, se llegó a un acuerdo de remisión de la documentación, que podía haber sido distinto si se hubiera solicitado:

a) Digitalizando toda la documentación soporte papel y a través de la aplicación, InSiDE, facilitada por el Ministerio de Hacienda y Función Pública, remitir los expedientes electrónicos acorde a las correspondientes Normas Técnicas de Interoperabilidad de Documento y Expediente Electrónico, tal como se definen en el Esquema Nacional de Interoperabilidad. A día de hoy, dicha herramienta de intercambio de expedientes electrónicos es ampliamente utilizada por la Administración regional, siendo según datos de la Comisión Sectorial de Administración Electrónica, la Comunidad Autónoma que más expedientes electrónicos ha intercambiado, superando la cifra de 1.000 en lo que va de año.

b) Formando todo el expediente en soporte papel mediante la conversión del soporte digital en ese formato.

A la vista de las observaciones manifestadas, los próximos intercambios de expedientes electrónicos se realizarán digitalizando la documentación en soporte papel, que en su caso hubiera, para proceder de acuerdo a las correspondientes Normas Técnicas de Interoperabilidad de Documento y Expediente Electrónico, tal como se definen en el Esquema Nacional de Interoperabilidad.

En todo caso quedamos a disposición, de ese órgano de control externo para, si se estima conveniente, colaborar en la comprobación de los extremos alegados mediante técnicas de auditoría a los efectos de aseguramiento y confiabilidad de los datos de la Plataforma Duero.

III. RESULTADOS DEL TRABAJO

III.2. ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO

Contrato nº 4.- “Servicio de vigilancia en edificios administrativos en Delegaciones Territoriales de la Junta de Castilla y León”.

Se adjunta a las presentes alegaciones documento contable de retención de crédito (RC), donde figura el certificado de contabilidad sobre el cumplimiento de los límites porcentuales para cada ejercicio.

III.3. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

III.3.2. CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA

III.3.2.1. Actuaciones preparatorias

Contrato nº 6.- “Diseño, creatividad y producción, planificación y compra de espacios publicitarios, sobre actuaciones y resultados de las Intervenciones financiadas por los



Programas Operativos del Fondo Europeo de Desarrollo Regional, del Fondo Social Europeo, del Fondo de Cohesión–FEDER y las vinculadas a la Cooperación Transfronteriza, dentro del POCTEP, en Castilla y León, durante el periodo 2007-2013”.

Con respecto al lugar de presentación de las proposiciones, el artículo 80.2 del RGLCAP dice textualmente: *«Los sobres a que se refiere el apartado anterior habrán de ser entregados en las dependencias u oficinas expresadas en el anuncio o enviados por correo dentro del plazo de admisión señalado en aquel, salvo que el pliego autorice otro procedimiento, respetándose siempre el secreto de la oferta».*

Se adjuntan a las presentes alegaciones el anuncio de la licitación donde se establece en el apartado 7 del mismo el lugar de presentación de proposiciones.

III.3.2.2. Procedimiento de adjudicación

Contrato nº 5.- “Servicio de mantenimiento integral del edificio de la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León, C/ Leopoldo Alas Clarín nº 4 y dependencias del archivo territorial, C/ Villalpando nº 5 en Zamora”.

Se adjuntan a las presentes alegaciones

- certificado de la Jefe del Servicio de Asuntos Económicos en el que consta que la empresa propuesta como adjudicataria ha aportado la documentación exigida en el artículo 151.2 del TRLCSP.
- con respecto a las mejoras ofertadas, se acompaña el apartado 10 de la proposición presentada por la empresa adjudicataria, donde se relacionan las mejoras ofertadas y aceptadas por la Administración.
- propuesta de adjudicación, donde consta que se ha recibido una única oferta.

Contrato nº 6.- “Diseño, creatividad y producción, planificación y compra de espacios publicitarios, sobre actuaciones y resultados de las Intervenciones financiadas por los Programas Operativos del Fondo Europeo de Desarrollo Regional, del Fondo Social Europeo, del Fondo de Cohesión–FEDER y las vinculadas a la Cooperación Transfronteriza, dentro del POCTEP, en Castilla y León, durante el periodo 2007-2013”.

No se ha publicado una resolución expresa de designación de los miembros de la mesa de contratación debido a que en el cuadro de características de Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares se han grabado nominativamente los miembros de la mesa de contratación y éste (PCAP) está publicado en el perfil de contratante.



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Economía y Hacienda
Secretaría General

En cuanto al justificante de la clasificación, se adjuntan a las presentes alegaciones declaraciones responsables y certificados de clasificación de las dos empresas que forman la UTE adjudicataria del contrato.

Valladolid, 8 de enero de 2018

EL COORDINADOR DE SERVICIOS



Carlos Rodríguez Sanz-Pastor

Vistas las alegaciones anteriormente expuestas, al “informe provisional correspondiente a la fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma. Ejercicio 2015”, de conformidad con lo establecido en el artículo 25.4 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo de Cuentas y en el artículo 26 de la Ley 3/2001, de 3 de julio, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, asumo las mismas en su integridad, acordando su remisión a la Intervención General para su tramitación oportuna ante el Consejo de Cuentas de Castilla y León.

Valladolid, 8 de enero de 2018

LA CONSEJERA



Maria del Pilar del Olmo Moro

ILMO SR. INTERVENTOR GENERAL

ALEGACIONES DE LA CONSEJERÍA DE EMPLEO AL INFORME PROVISIONAL DEL CONSEJO DE CUENTAS DE CASTILLA Y LEÓN RELATIVO A LA FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA, EJERCICIO 2015.

Visto el informe provisional del Consejo de Cuentas de Castilla y León, relativo a la fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma en el ejercicio 2015, y teniendo en cuenta que, la documentación de los expedientes de contratación consta archivada y custodiada en la aplicación informática de gestión de la contratación, denominada DUERO, y que ha sido la Consejería de Economía y Hacienda, la encargada de enviar la misma, por ser la responsable de dicha aplicación, como se desprende de la copia del correo electrónico (documento nº 1) enviado a esta consejería desde la Viceintervención General y dado que se desconoce la documentación enviada, se indica lo siguiente:

III RESULTADOS DEL TRABAJO.

III.1 COMUNICACIÓN AL REGISTRO PÚBLICO DE CONTRATOS DE CASTILLA Y LEÓN.

Se informa que los contratos tramitados a través de la plataforma DUERO automáticamente pasan al Registro de Contratos por lo que el contrato con expediente D2015/006494 que tiene por objeto la adquisición de 150 ordenadores personales, sí ha sido comunicado al Registro y figura como registrado con el número 2015/5302 como se puede comprobar en la impresión de la pantalla del sistema DUERO y que se adjunta como documento nº 16.

III.2 ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO.

En relación a los expedientes enumerados, en el citado Informe referido a esta consejería, con los números 9 y 10 donde se dice que no se ha aportado documento contable de retención de crédito (RC), como se dice anteriormente, al desconocer si ha sido remitido o no, adjunto se envía impresión de las pantallas de DUERO donde consta expresamente que han sido contabilizados los expedientes contables 0151000130 (documento nº 2) correspondiente al expediente relacionado con el nº 9 del informe y el expediente 0151002000 (documento nº 3) que corresponde al expediente nº 10 del informe, así como fotocopia de los citados documentos que se corresponden con sendos RC de cada uno de los expedientes 9 y 10 (documentos 2 bis y 3 bis).



Establece el informe *que en la comprobación del cumplimiento por los diferentes órganos de contratación del Acuerdo 59/2012, de 26 de julio, de la Junta de Castilla y León, por el que se aprueban directrices vinculantes para los órganos de contratación de la Administración de la Comunidad de Castilla y León sobre incorporación de cláusulas sociales en la contratación pública, se obtuvieron los siguientes resultados:*

En ninguno de los contratos analizados se reservó la participación en los procedimientos de contratación a Centros especiales de empleo.

1. Referente a este punto y por lo que se refiere a esta consejería, decir que efectivamente, no se ha hecho, dado que ninguno de los dos contratos está en la relación del anexo III del Acuerdo 59/2012, de 26 de julio, por el que se aprueban las directrices vinculantes para los órganos de contratación sobre incorporación de cláusulas sociales en la contratación pública.
2. Ninguno de los dos contratos analizados tiene por objeto materias para las que, para su realización, sea necesario tener aptitudes específicas en material social, por lo que no es necesario exigirlo así.
3. En ambos contratos no estamos en presencia de suministro de productos, ni se trata de contratos relativos a prestación de carácter social o asistencial.

Se entiende, por tanto, que se cumple con lo preceptuado en el Acuerdo 59/2012, de 26 de julio.

III.3 PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

III.3.3.1 actuaciones preparatorias

El informe dice: *En ambos contratos, nº 9 y 10, aunque los pliegos enumeran las diversas prestaciones que constituyen el objeto de los mismos, no existe un presupuesto o precio indicativo que cuantifique cada una de ellas, y que permita comprobar la correcta estimación del importe del contrato, atendiendo al precio general de mercado, de acuerdo con el artículo 87.1 del TRLCSP.*

Decir, al respecto, que en los pliegos de ambos contratos se establece que el precio se ha marcado atendiendo a los precios de mercado y a tanto alzado, como permite el TRLCSP en diversos artículos. Véanse el 88.2, el 302 o el propio 87 citado, cuando dicen que se podrá determinar o por componentes de la prestación o cuando ello no sea posible, como es el caso, dado que, a la vista del objeto del contrato, debe agruparse en un único precio a tanto alzado.

Respecto a las diversas incidencias observadas en relación al contenido de los Pliegos de Cláusulas Admirativas Particulares, establecido en el TRLCSP y el RGLCAP, se puede afirmar lo siguiente:

- a. Establece el informe provisional, que en el contrato enumerado como 10 no se fija con exactitud el plazo de ejecución y cabe señalar que en los PCAP del contrato en su cláusula 21 dice textualmente “El plazo de ejecución será de un mes”, por lo que se considera que Sí está establecido el plazo de ejecución, otra cosa es que la fecha de comienzo de ese plazo no se conozca de antemano, pero el plazo está fijado.
- b. No se entiende la aseveración de que al aplicar una puntuación máxima a la oferta más económica y al resto proporcionalmente, se esté modificando el porcentaje aplicado a dicho criterio, en este caso hasta cuatro puntos, cuando esos son los puntos máximos que se conceden al precio más bajo, por lo que se considera que no se ha incumplido ninguno de los principios que se enumeran en el informe ni las normas del art. 150 del TRLCSP.
- c. El hecho de que el precio en el nº 10 tenga una valoración baja respecto a la puntuación total de todos los criterios evaluables, no significa ignorar el principio establecido en el art. 151 del TRLCSP pues “económicamente” no equivale a “precio” sino que se valoran otros aspectos, como por ejemplo, la incidencia del servicio prestado que tendrá una repercusión económica en la sociedad, al evitar accidentes laborales.
- d. Dentro de la cláusula 13 de los PCAP del contrato nº 10 se regulan los criterios evaluables matemáticamente (criterios objetivos) y entre ellos, lo referido a las mejoras al Plan de Difusión, recogiendo el informe que no se establece el reparto de la puntuación máxima. Sin embargo, en los PCAP se recoge de la siguiente forma:

2 2.- Mejoras al Plan de Difusión

Se valorarán exclusivamente las siguientes mejoras:

- a) *Incremento en el número de días de campaña que afecten a la totalidad de los medios de prensa escrita diaria de ámbito regional*
Por cada día 50 puntos
- b) *Incremento en el número de días de campaña que afecten a la totalidad de los medios de prensa escrita diaria de ámbito provincial.*
 - *Por cada día 50 puntos*
- c) *Incremento en el número de días de campaña que afecten a la totalidad de los medios radiofónicos.*



- *Por cada día adicional con tres cuñas de emisión: 20 puntos*
- d) *Incremento en el número de emisiones de la campaña que afecten a la totalidad de los medios radiofónicos y en la totalidad de los días de emisión*
 - *Por cada cuña diaria adicional: 20 puntos.*

Queda suficientemente explicado y comprensible cuál es el reparto: a más días o más cuñas, más puntos, hasta un máximo. Esto es, el reparto se hace por días o cuñas a mayores.

- e. El informe establece que en los dos expedientes estudiados, si bien se determina la puntuación máxima para cada criterio de adjudicación cuantificables mediante juicios de valor, no se establece el método de reparto a seguir para la distribución de la puntuación máxima, no obstante, en la cláusula 13 arriba reproducida, de los PCAP sí se establece los aspectos a tener en cuenta a la hora de dicho reparto por lo que sí se cumple el art. 150 del TRLCSP
- f. En el contrato nº 9 se establece como criterio a valorar las actividades paralelas y en contraposición con lo que dice el informe, no solo se tienen en cuenta aspectos cuantitativos sino también aspectos totalmente subjetivos como la calidad y la innovación de las actividades a realizar por lo que no se puede considerar un criterio a valorar de forma automática por aplicación fórmulas matemáticas, como se propone.

III.3.3.2 Procedimientos de adjudicación

Establece el informe que: *Por lo que se refiere a la publicidad de las licitaciones, si bien en los PCAP de los contratos nº 9 y 10 se contemplan condiciones especiales de ejecución, no se hace mención alguna a esta circunstancia en los correspondientes anuncios, lo que incumple el artículo 118.1 del TRLCSP. Conviene decir al respecto que:*

El art. 118.1 del TRLCSP establece que se indicará en el anuncio y en el pliego o en el contrato, las condiciones especiales de ejecución, en estos casos se ha optado por ponerlo únicamente en los PCAP que son parte integrante del contrato entendiéndose por ello que no se incumple el citado artículo.

Sigue diciendo el informe provisional: *El informe técnico de valoración que fundamenta la adjudicación del contrato nº 10, además de introducir una puntuación máxima a los subcriterios que no figuraba en el PCAP, incluye elementos no previstos en el citado pliego para evaluar las ofertas que excede de la discrecionalidad en la apreciación de los aspectos técnicos, lo que incumple lo establecido en el artículo 150*

del TRLCSP y es contrario al principio de transparencia que debe presidir la contratación pública.

No se entiende lo que se dice en el informe de que se introducen puntuaciones a subcriterios que no figuran en el PCAP, visto con detenimiento dicho informe, que se adjunta como documento nº 4, se comprueba que solo se han valorado lo que se indica en la cláusula 13 de los citados pliegos, por lo que no se incumple el art. 150 del TRLCSP.

En el informe se afirma que no se ha facilitado determinada documentación correspondiente a la fase de adjudicación. Desde esta consejería, como se viene manifestando hasta el momento, se desconoce la documentación facilitada por la Consejería de Economía y Hacienda, por lo que no puede decirse que no se facilitara, lo que sí es cierto es que está custodiada en el programa DUERO y que se adjunta con el presente escrito de alegaciones:

- a. Documentación relativa a la declaración responsable sobre condiciones de capacidad solvencia y demás requisitos exigidos en el art. 146.4 del TRLCSP, del contrato numerado como 9 (Documentos nº 5 y 5bis) y del contrato nº 10 (Documentos nº 6 y 6 bis).
- b. Documentación requerida al licitador propuesto como adjudicatario, conforme al art. 151.2 del TRLCSP referente a solvencias, certificados de estar al corriente de determinadas obligaciones etc., del contrato 9 (Documento nº 7) y del contrato nº 10 (Documento nº 8).
- c. Justificantes de constitución de garantías provisionales: del contrato 9 se adjuntan Documentos 9 y 9 bis. En el contrato nº 10 según la cláusula novena del PCAP no se exigió dicha garantía.
- d. Se adjuntan los documentos nº 10 y 10 bis como justificantes de haberse constituido las garantías definitivas de los contratos 9 y 10, respectivamente.
- e. Como documentos nº 11 y 11 bis se adjuntan los acuses de recibo a cada uno de los propuestos como adjudicatarios en los contratos 9 y 10, respectivamente.
- f. Los documentos nº 12 y 12 bis son las copias que obran en DUERO de las notificaciones a los adjudicatarios de la resolución de adjudicación.
- g. Se adjuntan los documentos de formalización de los contratos 9 y 10 como documentos 13 y 13 bis.



III.3.3.4 Extinción del contrato.

Dice el informe: *No se han aportado las respectivas actas de recepción de los contratos nº 9 y 10, conforme al artículo 222 TRLCSP. Tampoco la comunicación a la Intervención General para la designación potestativa de representante que asista a dicha recepción.*

1. Como se vienen diciendo, al desconocerse por esta consejería la documentación enviada por la de Economía y Hacienda, que está custodiada en el programa DUERO, nada se puede decir al respecto, más que adjuntar la documentación solicitada, que se remiten como documentos 14 y 14 bis.
2. Respecto a la comunicación a la Intervención General para la designación de representante que asista a la recepción, comunicar que es el propio sistema DUERO el que pasa la solicitud a la propia Intervención General y esta envía contestación al respecto, dicha comunicación se aporta como documentos 15 y 15 bis de los contratos 9 y 10, respectivamente.

Es cuanto se propone para alegar a cuantas cuestiones plantea el informe provisional del Consejo de Cuentas de Castilla y León relativo a la fiscalización de la contratación por la Consejería de Economía y Empleo durante 2015, en espera que ese Consejo de Cuentas de Castilla y León modifique su opinión.

Del resto de cuestiones no se plantean alegaciones, sólo mencionar que en aquellos casos en los que se han detectado fallos o errores, en ningún caso intencionados, se pondrán los medios oportunos para corregir los mismos en futuros expedientes teniendo en cuenta las recomendaciones dadas por ese Consejo de Cuentas de Castilla y León.

Valladolid, 5 de enero de 2018



Carlos Fernández Carriedo



ALEGACIONES EFECTUADAS POR LA CONSEJERÍA DE FOMENTO Y MEDIO AMBIENTE AL INFORME PROVISIONAL DE FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA -EJERCICIO 2015-, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN Y EXTINCIÓN DE CONTRATOS RELATIVOS A MUESTRAS DE 2009, 2010, 2011, 2012 Y 2013

Elaborado por el Consejo de Cuentas el INFORME PROVISIONAL relativo a la FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA -EJERCICIO 2015-, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN Y EXTINCIÓN DE CONTRATOS RELATIVOS A MUESTRAS DE 2009, 2010, 2011, 2012, y 2013 esta Consejería, de acuerdo con lo establecido en los artículos 25 y 26 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo de Cuentas de Castilla y León, formula las siguientes alegaciones acompañadas de la documentación justificativa correspondiente:

III RESULTADOS DEL TRABAJO

III.1. COMUNICACIÓN AL REGISTRO PÚBLICO DE CONTRATOS DE CASTILLA Y LEÓN.

INCIDENCIA Nº 1: Contratos no comunicados al Registro de Contratos de Castilla y León:

ALEGACIONES: Se adjunta copia de la ficha RECO o pantallazo del Programa DUERO en el que se puede observar que se ha realizado el trámite automático de comunicación al Registro de Contratos de Castilla y León de aquellos contratos correspondientes a esta Consejería de Fomento y Medio ambiente, ya que el resto de expedientes que figuran en el Anexo 3 de incidencias no se ha podido constatar que hayan sido tramitados por la misma.

Órgano de contratación	Nº de expediente	ALEGACIONES
Consejería de Fomento y Medio	004960/2015/261	Se adjunta ficha RECO (DOCUMENTO Nº 1)
Consejería de Fomento y Medio	A2015/000825-004	Se adjunta ficha RECO (DOCUMENTO Nº2)
Consejería de Fomento y Medio	A2015/003137-001	Se adjunta pantallazo Programa DUERO (DOCUMENTO Nº 3)
Consejería de Fomento y Medio	A2015/003475-001	Se adjunta pantallazo Programa DUERO (DOCUMENTO Nº 4)
Consejería de Fomento y Medio	D2015/000734	Se adjunta pantallazo Programa DUERO (DOCUMENTO Nº 5)
Consejería de Fomento y Medio	D2015/005705	Se adjunta pantallazo Programa DUERO (DOCUMENTO Nº 6)



Con respecto al contrato nº A2015/001638-001, se hace constar, que está tramitado a través del Programa de Contratación DUERO, pero no obstante no se puede constatar el envío automático por el Programa al Registro de Contratos.

En lo relativo a los 19 contratos, enviados al Registro, que no han sido comunicados por la Consejería en la información suministrada para la realización de esta auditoría, hay que manifestar lo siguiente:

Órgano de contratación	Nº de Expediente	ALEGACIONES
Consejería de Fomento y Medio Ambiente	014287/2015/001/00	Este contrato corresponde al S.T. de Medio Ambiente de la Delegación Territorial de Burgos, que no disponían de acceso a RECO, por lo que la comunicación se hizo desde esta Consejería
Consejería de Fomento y Medio Ambiente	014287/2015/003/00	Este contrato corresponde al S.T. de Medio Ambiente de la Delegación Territorial de Palencia, que no disponían de acceso a RECO, por lo que la comunicación se hizo desde esta Consejería
Consejería de Fomento y Medio Ambiente	150240/2015/240/00	Este contrato se realizó mediante tramitación anticipada, por lo que se comunicó a RECO en 2016, por lo que no se envió en la comunicación de la contratación de 2015 al CC, ya que se incluirá en la del ejercicio 2016.
Consejería de Fomento y Medio Ambiente	A2015/000825-002	Este contrato sí está comunicado al CC como A2015/000825-003. Se trata del Lote nº 3, pero al quedar desierto el Lote nº 2, queda anotado en el Registro de Contratos como A2015/000825-002. (Se adjunta ficha RECO DOCUMENTO Nº 7)

Del resto de expedientes de la incidencia, no puede alegar nada esta Consejería, ya que los datos suministrados por ese Consejo de Cuentas son insuficientes para localizarlos y poder hacer un estudio de la incidencia.

III.2 ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO

INCIDENCIA Nº 2: No se ha aportado el documento contable de retención de crédito (RC), por lo que se incumple el artículo 109.3 TRLCSP, en el contrato nº 16 de la Consejería de Fomento y Medio Ambiente.

ALEGACIONES: Se adjunta documento contable RC nº 3000304788 (DOCUMENTO Nº 8).



III.3 PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

III.3.4.1- Actuaciones preparatorias

INCIDENCIA Nº 3: Por lo que se refiere al inicio del expediente de los contratos nº 14 y 18, la tramitación por el procedimiento de urgencia no queda suficientemente justificada, incumpliendo lo establecido en el artículo 112 del TRLCSP. Así, en el nº 14, la urgencia se basa en la aplicación de la Decisión 243/2012/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 14 de marzo de 2012 que establecía la fecha que los operadores privados podrían utilizar las frecuencias desalojadas fruto de la reordenación del espectro radioeléctrico de efectos el 1 de abril de 2015, y en el Real Decreto 805/2014 de 19 de septiembre, por el que se aprueba el Plan Técnico Nacional de la Televisión Digital Terrestre y se regulan determinados aspectos para la liberación del dividendo digital y que entró en vigor el 25 del mismo mes. Sin embargo, el inicio del expediente no se realizó hasta el 9/03/2015, por lo que la urgencia no sobreviene por las características de las necesidades a satisfacer sino por el retraso en el inicio de la tramitación de los expedientes. En el contrato nº 18 la Resolución que declara la urgencia argumenta que el expediente se había tramitado anticipadamente, pero que "ha sufrido una alteración profunda en su contenido para ajustarse al mercado actual, a las necesidades y compromisos con otras administraciones", es por ello que ha de reiniciarse; sin embargo, las razones aducidas no se detallan por lo que no queda constancia de la justificación de la urgencia en el expediente.

ALEGACIONES: Entendemos que existe un error al referirse al expediente muestra nº 14, debiendo entenderse que se refiere al expediente muestra nº 15. Al respecto hay que decir que el establecerse las fechas de 1 de abril de 2015 y 25 de abril de 2015 como claves para la entrada en vigor de la nueva regulación de la Televisión Digital Terrestre fue lo que conllevó que el expediente de contratación debiera ejecutarse mediante el procedimiento de Urgencia, dado el interés público subyacente en la adaptación a la nueva regulación de la Televisión Digital Terrestre a la mayor brevedad posible.

Con respecto al contrato nº 18 se reitera la fundamentación establecida en la Resolución que declara la Urgencia del procedimiento.

INCIDENCIA Nº 4: En el contrato nº 11, el informe de los Servicios Jurídicos al PCAP, señala determinadas incorrecciones en relación con los criterios de adjudicación y las bajas desproporcionadas, sin que haya constancia de la realización de un nuevo informe jurídico, incumpliendo lo establecido en el artículo 115.6 del TRLCSP.

ALEGACIONES: Respecto de este expediente, no consta ni en el Programa DUERO ni en el expediente en papel un segundo informe definitivo y favorable de la Asesoría Jurídica. El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares no se envió a Asesoría Jurídica para nuevo informe, una vez tenidas en cuenta las observaciones que la Asesoría hizo.

Respecto de la primera observación del informe de Asesoría Jurídica: En el cuadro de características del Pliego CAP consta que "no se admiten variantes/mejoras". En el anuncio de licitación se dice "no se admitirán variantes".



Del informe de Asesoría Jurídica de fecha 12 de junio 2014, se deduce que “se admiten mejoras” dado que propone “deberían concretarse qué elementos van a valorarse como mejoras o prestaciones no previstas en el Pliego y cómo se van a valorar las mismas”.

Respecto de la segunda observación del informe de Asesoría Jurídica: En cuanto al punto 1.3 Plan de implantación del servicio (del anexo II “criterios de valoración”) el informe de Asesoría Jurídica dice que “se atribuye una puntuación total de 10 puntos indicando un doble parámetro de valoración, sin distribuir entre ambos la puntuación asignada a cada uno de ellos, siendo necesaria tal distribución”.

En la redacción dada al Pliego de CAP firmado por el adjudicatario, sí consta la valoración desglosada en 5 puntos “detalle de la metodología propuesta” y otros 5 puntos “medidas de control y seguimiento del proceso de implantación”.

Respecto de la tercera observación del informe de Asesoría Jurídica: En relación con la cláusula 2.7 se recomienda introducir alguna referencia a cómo se va a proceder en la valoración de las proposiciones formuladas por distintas empresas pertenecientes a un mismo Grupo...

En el Pliego de CAP firmado por el adjudicatario consta, en el último párrafo del punto 2.7 lo siguiente:

“Cuando concurren a la licitación empresas que pertenezcan a un mismo Grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, para el cálculo de las ofertas incursas en anormalidad, se tomará en cuenta únicamente la oferta más baja, con independencia de que presenten su proposición en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al Grupo”.

INCIDENCIA Nº 5: En los contratos nº 11, 12 y 16, en los que es obligatoria la clasificación de los licitadores, no se establecen los requisitos mínimos para acreditar la solvencia económica y financiera, de los empresarios no españoles de los Estados miembros de la Unión Europea a los que no es exigible dicha clasificación, incumpliendo lo establecido en los artículos 62 y 66 del TRLCSP. Así, en estos contratos se exige la “declaración apropiada de instituciones financieras” o “justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales”, pero sin establecer el importe mínimo exigido que determine esa solvencia.

ALEGACIONES: Con respecto a los contratos nº 11 y 12 hay que decir que en cuanto a los requisitos mínimos para acreditar la “solvencia económica y financiera” que deben aportar los empresarios no españoles de los estados miembros de la Unión Europea, SI ESTAN ESTABLECIDOS en la cláusula 2.3 apartado 2 del Pliego de CAP que remite al anexo III “Solvencia económica y financiera y técnica o profesional”.

Con respecto al contrato nº 16 no se formulan alegaciones.

INCIDENCIA Nº 6: En cuanto a los requisitos de la solvencia técnica o profesional que deben acreditar los empresarios no españoles de los Estados miembros de la Unión Europea en la licitación, en los contratos nº 11, 18 y 19, se exigen relaciones de los principales servicios o trabajos de naturaleza análoga, oportunamente certificados, pero no se



determinan los mínimos exigibles, incumpliendo lo establecido en los artículos 62.2 del TRLCSP y 67.7.b) del RGLCAP. Además en el contrato nº 14, se solicita una relación de las estaciones de servicio, pero ni establece el baremo aplicable ni el importe mínimo exigido que determine esa solvencia.

ALEGACIONES: Respecto al contrato nº 11 hay que decir que en lo relativo a los requisitos mínimos para acreditar la “solvencia técnica o profesional” que deben aportar los empresarios no españoles de los Estados miembros de la Unión Europea, SI ESTAN ESTABLECIDOS en la cláusula 2.3 apartado 2 del Pliego de CAP que remite al anexo III “Solvencia económica y financiera y técnica o profesional”.

Respecto al contrato nº 18 se hace constar que en el Apartado 9 del cuadro de características del contrato, en la acreditación de los requisitos de solvencia técnica se exige que se aporte “certificación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. La suma de tres de los certificados aportados tendrá un importe igual o superior al del presente contrato”.

Con respecto al contrato nº 19 no se formulan alegaciones.

En lo relativo al contrato nº 14 hay que señalar que en el anexo Nº. 2 del PCAP se establece textualmente: “Los licitadores deberán, asimismo, presentar una relación de las estaciones de servicio, ya sean en propiedad, abanderadas u otras, a través de las que se garantice la cobertura mínima exigida en el Anexo I del PPT. Asimismo, deberán presentar una relación de todas las estaciones de servicio de que dispongan en todo el territorio nacional clasificadas por provincias.” A la vista del párrafo anterior, la Dirección General de Carreteras e Infraestructuras entiende, que el baremo aplicable es que se garantice la cobertura mínima exigida en el Anexo I del PPT, en el cual se establece una serie de localidades en las que necesariamente debe existir una estación de suministro, dado que en ellas existen parques de maquinaria con vehículos que necesitan repostar, así mismo se indica que se entenderá igualmente cubierta la necesidad del suministro en una localidad cuando se oferte una estación de servicio situada fuera de la misma, siempre que la distancia sea igual o inferior a 15 km de dicha localidad.

En cuando a la exigencia de una relación de todas las estaciones de servicio de que dispongan en todo el territorio nacional clasificadas por provincias, viene determinada por la necesidad de poder comprobar, en el caso de que no exista suministro en la misma localidad, que existe una estación de suministro (dentro de la Comunidad Autónoma o fuera de ella) que cumpla con la distancia máxima de los 15 km de la localidad.

INCIDENCIA Nº 7: Dentro de los criterios de adjudicación evaluables de forma automática, en los que en la puntuación de la oferta económica no está distribuida de manera motivada o justificada en el expediente, hay que señalar lo siguiente en el contrato nº 11 la valoración de la oferta económica se realiza en tramos, divididos en función de la baja ofertada, obteniendo igual puntuación todas las ofertas diferentes comprendidas en el mismo tramo, lo que puede dar lugar a que la oferta económicamente más ventajosa no obtenga la mayor valoración, es contrario al principio de igualdad de trato y de adjudicación a la oferta económicamente más ventajosa e incumple las normas de valoración del artículo 150 del TRLCSP.



ALEGACIONES: La Dirección General de Vivienda, Arquitectura y Urbanismo, gestora del contrato, entiende que la puntuación por tramos de la oferta económica no incumple el art. 150 del TRLCSP toda vez que podría establecerse esa consideración si el único criterio de adjudicación fuera la oferta económica pero no es el caso del contrato examinado. Entendemos que uno de los principios de la contratación es que sea adjudicatario la oferta más ventajosa lo que nos lleva a concluir que cuando existen diferentes criterios de adjudicación la oferta más ventajosa debe valorarse en su conjunto y no puede hacerse aisladamente el criterio económico pues en otro caso estaríamos minusvalorando la aplicación de otros criterios de adjudicación. Asimismo consideramos que cuando el art. 150 habla de “la oferta económicamente más ventajosa” no se refiere exclusivamente al precio sino aquella que es más ventajosa para la Administración. En todo caso, todos los licitadores se encuentran en un plano de igualdad respecto al criterio señalado.

INCIDENCIA N° 8: En el contrato n° 14 se establece un porcentaje mínimo de baja sobre el precio de licitación del 3%, de forma que excluye las ofertas que aunque se ajusten al presupuesto de licitación no cumplan este requisito, lo que incumple el principio de concurrencia y podría impedir la adjudicación a la oferta económicamente más ventajosa, conjuntamente considerada.

ALEGACIONES: El contrato se refiere al suministro de carburantes de automoción de los vehículos dependientes de la Dirección General de Carreteras e Infraestructuras cuyo único criterio de adjudicación es el descuento por libro de combustible en relación con el precio de venta al público.

El presupuesto de licitación es el gasto máximo que la Administración está dispuesta a asumir de suministro de carburante en función del precio y litros de combustible que puedan ser consumidos a lo largo del periodo de vigencia del contrato, en consecuencia, no se trata de una cantidad a la que deba necesariamente llegar el contrato sino una cantidad máxima.

Ahora bien, el número de libros de combustible a consumir no se puede establecer anticipadamente con carácter exacto y por lo tanto, el presupuesto se ha calculado como una estimación máxima de los litros que se pueden llegar a consumir realizado en base a estadísticas de años anteriores y multiplicados por un precio calculado basándose en los precios máximos de venta al público.

Por otra parte, se ha fijado un descuento mínimo en el precio del 3% porque es el descuento mínimo que con carácter general hacen los suministradores de combustible a las grandes flotas o los grandes consumidores como es el caso.

Por lo tanto, entendemos que es correcto pedir un descuento sobre el precio y que como mínimo éste sea el que se hace con carácter general en el mercado a las grandes flotas o consumidores.

INCIDENCIA N° 9: En el contrato n° 11 se incluyen criterios de adjudicación no evaluables mediante fórmulas, que al no estar desarrollados de forma detallada, no permiten valorar las ofertas sin incluir aspectos no previstos en los pliegos, lo que obliga a introducir elementos no contemplados en el pliego, incumpliendo el detalle que para los criterios de adjudicación se exige en el párrafo primero del apartado segundo del artículo 150 del TRLCSP e impide que los



licitadores conozcan previamente cómo van a ser valoradas sus proposiciones. Así, se incluye el criterio “Otras prestaciones técnicas o funcionales”, donde las propuestas a valorar, al no estar definidas las prestaciones, se deja a la consideración de la Administración la apreciación de su viabilidad y utilidad para el servicio.

ALEGACIONES: Consideramos que, si bien no existe una definición exhaustiva de la prestación, sí existen unas connotaciones mínimas que permiten configurar la oferta pues deben significar un valor añadido; debe expresarse su contenido, su plan de realización y la justificación de su interés en relación con los aspectos técnicos y funcionales. Por tanto, entendemos que el pliego señala determinados aspectos que permiten configurar la oferta y permiten su valoración por el órgano de contratación.

INCIDENCIA Nº 10: En los contratos nº 11 y 12 existe una contradicción al incluir el Pliego, dentro de los aspectos técnicos que podrán ser objeto de negociación, la evaluación de prestaciones técnicas o funcionales propuestas por el licitador y establecer expresamente, en el cuadro de características, la prohibición de variantes o mejoras.

ALEGACIONES: En lo relativo al contrato nº 11 consideramos que las prestaciones técnicas o funcionales no pueden entenderse como variantes o mejoras pues lo que consta en el pliego como “otras prestaciones técnicas o funcionales” el mismo Pliego señala expresamente que deben significar un valor añadido, debe expresar su contenido, su plan de realización y la justificación de su interés en relación con los aspectos técnicos y funcionales. Por tanto, consideramos que esto no entra dentro del concepto de variante o mejora.

Con respecto al contrato nº 12, en el cuadro de características del PCAP del mismo figura: “6. ADMISION DE VARIANTES/MEJORAS: NO”. Por su parte, en su “ANEXO Nº 4 figura: “Los aspectos técnicos que serán objeto de negociación, versarán sobre el desarrollo de la ejecución del contrato que la empresa lleve a cabo, y concretamente sobre las mejoras al proyecto. En este sentido, se deberá presentar una memoria justificativa de los aspectos técnicos anteriormente indicados”. Se valorarán aquellas propuestas que el licitador pueda realizar en su oferta y que, sin suponer coste alguno para la Administración, contribuyan al perfeccionamiento del proyecto, de la ejecución de las obras y de la posterior conservación de las mismas. A modo de ejemplo, y sin perjuicio de que por los licitadores puedan proponerse otras distintas, análogas a las relacionadas, y cuya consideración quedará sujeta al visto bueno de la Administración, se citan las siguientes:

- Propuesta de mejoras de las soluciones constructivas, sin desvirtuar las características arquitectónicas del proyecto y sin que ello suponga la inclusión de variantes al mismo.

Hay que indicar que la intención de la Dirección General gestora del expediente, es posibilitar la existencia de mejoras al proyecto pero que no supongan variantes al mismo. En este tipo de obras de rehabilitación es fundamental que las empresas puedan estudiar el proyecto y aportar nuevas soluciones que mejoren las planteadas en el proyecto. Las empresas que licitan son especialistas en rehabilitación con muchos años de experiencia por lo que sus propuestas pueden ser interesantes en aras a mejorar la actuación propuesta.

A la hora de licitar, el Programa DUERO, mediante el cual tramitamos los expedientes, no permite discriminar entre VARIANTES y/o MEJORAS. Si bien, queda claro en el pliego que se admiten las mejoras pero no las variantes.



INCIDENCIA Nº 11: En el contrato nº 11, se excluye la revisión de precios por no tener una duración superior a un año, sin embargo se trata de un contrato con una duración inicial de un año prorrogable por otro año más, por lo que la motivación no parece justificada y se incumple el artículo 89 del TRLCSP.

ALEGACIONES: La revisión de precios se considera a partir de un año de ejecución. Este contrato tiene un año de ejecución. Aunque está previsto una posible prórroga no quiere decir que ésta se vaya a producir. No se consideró la revisión de precios pues la prórroga más allá del año, en ese momento, era sólo una posibilidad que podía darse o no. El contrato principal “sólo duraba un año”.

INCIDENCIA Nº 12: En los Pliegos de prescripciones técnicas, de los contratos nº 13 y 14, no se cita la norma de delegación de la competencia para su aprobación; además, en el del contrato nº 12, no hay constancia de su aprobación expresa incumpliendo lo establecido en el artículo 116 del TRLCSP.

ALEGACIONES: Efectivamente, por un lapsus administrativo no se ha citado la norma de delegación de la competencia para su aprobación, siendo ésta el Decreto 12/2012, de 29 de marzo por el que se desconcentraban las competencias en el titular de la Consejería de Fomento y Medio Ambiente, en los titulares de sus Órganos Directivos Centrales y en los de las Delegaciones Territoriales de la Junta de Castilla y León.

Este error no afecta a la validez de los documentos, puesto los pliegos de prescripciones técnicas han sido aprobados por el Director General de Carreteras e Infraestructuras que es el órgano competente para ello, de acuerdo con el Decreto 12/2012 anteriormente mencionado.

Con respecto al contrato nº 12 hay que decir que consta en el expediente la aprobación técnica del proyecto de las obras, en virtud de lo dispuesto en el artículo 121 del TRLCSP, en fecha 13 de abril de 2015. En el mismo documento consta la desconcentración de competencias en el Director General de Vivienda, Arquitectura y Urbanismo, en virtud del Decreto 12/2012, de 29 de marzo, por el que se desconcentran competencias del titular de la Consejería de Fomento y Medio Ambiente, en los titulares de sus Órganos Directivos Centrales y en los de las Delegaciones Territoriales de la Junta de Castilla y León (se adjunta como DOCUMENTO Nº 9).

INCIDENCIA Nº 13: En los Informes Técnicos de valoración de los criterios no cuantificables mediante fórmulas, del contrato nº 11, aunque se describe de forma pormenorizada la oferta del licitador no se detalla la puntuación propuesta para cada uno de los elementos valorables, a excepción del referente al Plan de calidad, cifrando de forma global la puntuación obtenida lo que incumple lo establecido en el artículo 151 del TRLCSP.

ALEGACIONES:

Respecto al especial conocimiento del contrato y estrategia global, existe un único apartado de forma que en el informe se hace una valoración única.



Respecto las otras prestaciones, el informe va detallando cada una de las prestaciones que ofrece el dictador y se explica si se valora o no, y en caso afirmativo se indica la puntuación.

Respecto al plan de implantación, se establecen dos parámetros que el informe valora separadamente; por un lado se otorga dos puntos a la valoración metodológica de implantación y cinco puntos a las medidas de control y seguimiento ofertadas, totalizando 7 puntos en este apartado. Por tanto entendemos que sí se detalla la puntuación por cada uno de los elementos.

Finalmente, respecto al plan de calidad el informe señala que sí se valoran separadamente cada uno de los elementos.

III.3.4.2- Procedimiento de adjudicación

INCIDENCIA N° 14: En cuanto al cumplimiento del principio de transparencia y acceso público a la información relativa a la actividad contractual de la Consejería, hay constancia de la publicación de todos los contratos fiscalizados en el perfil de contratante, excepto en el contrato n° 11 en el que se incumple lo establecido en el artículo 53 TRLCSP.

ALEGACIONES: Está publicada la orden de adjudicación y la formalización del contrato en el perfil de contratante (Se adjunta pantallazo del perfil de contratante como DOCUMENTO N° 10).

INCIDENCIA N° 15: Además, en ninguno de los contratos, excepto en el n° 14, se publica en el perfil de contratante la composición de las mesas de contratación, incumpliendo lo preceptuado en el artículo 21 del Real Decreto 817/2009, por el que se aprueba el RDPLCSP.

ALEGACIONES: No se formulan alegaciones. No obstante, en ejercicios posteriores se ha procedido a la subsanación de este defecto.

INCIDENCIA N° 16: El Informe técnico de valoración de los criterios no evaluables mediante fórmulas, del contrato n° 18 es de fecha posterior a los evaluables de forma automática mediante fórmulas, incumpliendo lo establecido en los artículos 150.2 TRLCSP y 30.2 RDPLCSP.

ALEGACIONES: Se ha producido una confusión en la redacción del acta n° 3 al consignar la fecha de la “Apertura del sobre n° 3 Oferta económica y otros criterios evaluables mediante fórmulas”. Donde pone 21 de mayo de 2015 debería decir 28 de mayo de 2015. Dicha fecha se constata en la publicación de la convocatoria en el perfil del contratante y también está reflejada dicha fecha en el BOCYL n° 84, de 6 de mayo de 2015, página 31742, de la que se acompaña copia y en la convocatoria realizada a los miembros de la mesa, de la que también se acompaña copia (DOCUMENTOS N° 11 a 13). En consecuencia, el informe técnico de valoración de los criterios no evaluables mediante fórmulas, de fecha 26 de mayo de 2015 es anterior a la fecha de apertura del sobre n° 3, realizada realmente el día 28 de mayo de 2015, fecha en la que se elabora también el informe técnico de la valoración económica y otros criterios evaluables mediante fórmulas, que consta en el expediente como anexo al acta n° 4 “Propuesta de adjudicación”.



INCIDENCIA N° 17: En el contrato n° 17, el informe técnico que fundamenta la adjudicación no está suficientemente motivado, en la puntuación otorgada a los criterios cuantificables mediante juicios de valor, no describe las diferentes proposiciones limitándose a encuadrarlas en las categorías que dependen del grado de desarrollo del documento de presentación (muy bien, bien, suficientemente, insuficientemente, poco desarrollado...), descritas en el PCAP, pero sin valorar su contenido; además, no establece ninguna modulación en cada tramo de las valoraciones de las proposiciones recibidas, reflejando sólo el resultado final.

ALEGACIONES: El informe técnico que fundamenta la adjudicación, así como los criterios de adjudicación, cumplen con lo exigido, en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en su artículo 150: criterios de valoración de las ofertas, ya que dicho artículo, no indica que haya que realizar una descripción de las diferentes proposiciones, ni tampoco establecer alguna modulación en cada tramo de las valoraciones.

Por otra parte en la auditoría de la contratación del ejercicio 2014, se auditó el expediente 02.IR-99/2008 “SELLADO DEL VERTEDERO DE RESIDUOS URBANOS DE PEÑARANDA DE BRACAMONTE (SALAMANCA)” en el que los criterios de adjudicación y en consecuencia, la valoración reflejada en el informe técnico que se deriva del mismo, son idénticos a los que se auditan ahora en el expediente A2014/000310-001: “SELLADO DEL VERTEDERO DE RESIDUOS URBANOS DE VALDESEÑOR (PALENCIA)” y en ese informe el consejo de Cuentos no formuló ninguna incidencia ni a los criterios utilizados, ni al informe técnico que se derivó de los mismos, por lo que esta Consejería entendió que la distribución de puntuaciones en los criterios de adjudicación era correcta.

INCIDENCIA N° 18: No consta en el expediente del contrato n° 15 la fecha de entrada de la documentación, solicitada al licitador que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa; tampoco figura la declaración de no tener deudas con la Comunidad de Castilla y León. Se incumple lo establecido en el artículo 151.2 del TRLCSP.

ALEGACIONES: El Acta n° 5 menciona que a fecha que en la misma se recoge, en la que se reúne la Mesa de contratación, la documentación ha sido entregada por la empresa en tiempo y forma.

La declaración de no tener deudas con la Comunidad de Castilla y León figura en el modelo de declaración recogido en el Anexo n° 4 del PCAP, presentada por el adjudicatario para participar en la licitación.

INCIDENCIA N° 19: En el expediente electrónico del contrato n° 12 remitido para esta fiscalización no figura el contrato debidamente firmado por las partes, incumpliendo lo establecido en el artículo 156.1 del TRLCSP. Además no hay constancia de la publicación de la formalización, de los contratos n° 11 y 12, en el perfil de contratante incumpliendo lo establecido en el artículo 154.1 del TRLCSP.

ALEGACIONES: Con respecto al contrato n° 12 sí está la formalización del contrato en el Programa DUERO y publicada en el perfil de contratante. Asimismo se constata que con respecto al contrato n° 11 también está publicada la formalización en el perfil de contratante (se adjuntan como DOCUMENTOS N° 14 a 16).



III.3.4.3- Ejecución del contrato.

INCIDENCIA N° 20: En relación con la ejecución de los contratos, del nº 12 no se ha suministrado información.

ALEGACIONES: Constan en la aplicación informática de contratación administrativa DUERO los siguientes documentos: expediente de reajuste de anualidades, tres certificaciones ordinarias con sus documentos contables, fiscalizaciones y correspondientes facturas, la certificación final con su fiscalización y factura, la solicitud de designación de representante para la recepción del contrato y el acta de recepción de las mismas. (Se adjuntan como DOCUMENTOS N° 17 a 23).

INCIDENCIA N° 21: Del nº 15 solo se han proporcionado las facturas emitidas por la adjudicataria.

ALEGACIONES: Se adjuntan facturas, recibidas y conformes, acompañadas de los correspondientes informes de recepción parcial (DOCUMENTOS N° 24 a 28).

INCIDENCIA N° 22: En los contratos nº 13, 16 y 17 no se ha proporcionado información sobre las revisiones de precios que deberían haberse llevado a cabo de conformidad con lo establecido en los respectivos PCAP.

ALEGACIONES: Con respecto al contra nº 13, hay que señalar que en el PCAP se recoge que la revisión de precios se realizara de acuerdo con el “IPC correspondiente al subgrupo “Otros servicios” inicial, correspondiente al mes de adjudicación del contrato, siempre que ésta se produzca en los tres meses siguientes a la finalización del plazo de presentación de ofertas. En otro caso, se aplicará el correspondiente al mes en que termine dicho plazo”.

El artículo 89 del TRLCSP establece: “La revisión de precios en los contratos de las Administraciones Públicas tendrá lugar, en los términos establecidos en este Capítulo y salvo que la improcedencia de la revisión se hubiese previsto expresamente en los pliegos o pactado en el contrato, cuando éste se hubiese ejecutado, al menos, en el 20 por 100 de su importe y hubiese transcurrido un año desde su formalización. En consecuencia, el primer 20 por 100 ejecutado y el primer año transcurrido desde la formalización quedarán excluidos de la revisión.”

Por otra parte, el artículo 94 de citado TRLCSP igualmente establece: “El importe de las revisiones que procedan se hará efectivo, de oficio, mediante el abono o descuento correspondiente en las certificaciones o pagos parciales o, excepcionalmente, cuando no hayan podido incluirse en las certificaciones o pagos parciales, en la liquidación del contrato.”

El contrato nº. 13 “SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE DIVERSAS OPERACIONES DE CONSERVACIÓN EN LA AUTOVÍA A-231 LEÓN-BURGOS. TRAMO: ONZONILLA-CARRIÓN DE LOS CONDES” fue adjudicado con fecha 01/06/2015 y la formalización del contrato se realizó el 30/06/2015 con una vigencia de 48 meses.



En este caso, debido a la prórroga de los Presupuestos Generales de la Comunidad para el 2017 y a las limitaciones presupuestarias a que ha dado lugar, hasta este momento no se ha podido realizar ninguna revisión de precios y por lo tanto no se ha aportado información al respecto.

Con respecto a los contratos nº 16 y 17 no se ha procedido a la revisión de precios, por lo que no se formulan alegaciones

III.3.4.4- Extinción del contrato.

INCIDENCIA Nº 23: No hay constancia de la elaboración del acta de recepción de la obra, correspondiente al contrato nº 17, incumpliendo lo establecido en el artículo 222.2 del TRLCSP.

ALEGACIONES: Se adjunta acta de recepción (DOCUMENTO Nº 2).

INCIDENCIA Nº 24: La ejecución del contrato nº 73, correspondiente a la muestra de 2012, una vez tenidas en cuenta las prórrogas documentadas en los expedientes remitidos para la presente fiscalización, estaría concluida en el momento de finalización de los trabajos de campo. No obstante no se aportan los correspondientes documentos de recepción, incumpliendo lo establecido en el artículo 222.2 del TRLCSP.

ALEGACIONES: Se adjunta certificado de propuesta de recepción (DOCUMENTO Nº 30).

INCIDENCIA Nº 25: Se ha aportado del contrato nº 76, que se firmó inicialmente por 36 meses y fue prorrogado por 36 meses más (hasta 15 de junio de 2015), el "Acta de recepción del servicio" correspondiente al período inicial del contrato y que hace referencia a penalidades por incumplimiento que deberían detraerse de las certificaciones mensuales correspondientes a la prórroga. Sin embargo, no hay constancia sobre la efectividad de la detracción de estas penalidades y sin que tampoco se haya proporcionado el acta de recepción del contrato (incluida su prórroga), incumpliendo lo establecido en el artículo 222.2 TRLCSP.

ALEGACIONES:

El servicio DM-136/09 "Servicio de 1 helicóptero de coordinación monoturбина ligero y 4 helicópteros monoturбина ligeros para la lucha contra los incendios forestales en Castilla y León" prestó el siguiente servicio:

DM-136/09	ANUALIDAD	HELICOPTEROS TIPO A1	HELICÓPTEROS TIPO A2
Nº TOTAL DIAS DE DISPONIBILIDAD UTILIZADOS	2009	198	458
	2010	365	458+3,5*
	2011	365	458+1*
	2012	167	



DM-136/09-P	ANUALI DAD	HELICOPTEROS TIPO A1	HELICÓPTEROS TIPO A2
Nº TOTAL DIAS DE DISPONIBILIDAD UTILIZADOS	2012	199	458
	2013	365	458
	2014	365	458
	2015	166	

*Días de penalidades aplicados por inoperatividades en 2009.

Los días de penalidad del contrato DM-136/09 procedentes de los días de inoperatividades de 2009 se aplicaron como “días de servicio añadidos” a los del contrato en las anualidades 2010 y 2011, conforme con lo establecido en el anexo 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas (se adjunta el Anexo 5 del PCAP)

No se produjeron otras inoperatividades ni incidencias, en el resto de anualidades de la propuesta DM-136/09, ni en la prórroga de este contrato. Se aporta certificado de conformidad del expediente.

El “Acta de recepción del servicio” a la que se hace referencia en la incidencia se corresponde con las penalidades de una propuesta diferente, en concreto la DM-64/10-M1 “Tres helicópteros biturbina, siete helicópteros ligeros y dos aviones de carga en tierra para la lucha contra los incendios forestales en Castilla y León”.

Este acta debería estar archivada por error en el expediente objeto de la presenta auditoría, por lo que fue aportada con el resto de la documentación, y en su nº y nombre de expediente se aprecia que no corresponde al expediente DM-136/09 “Servicio de 1 helicóptero de coordinación monoturbina ligero y 4 helicópteros monoturbina ligeros para la lucha contra los incendios forestales en Castilla y León”.

En este caso por la Dirección del Servicio se aplicó una parte de la penalización en días (lo habitual) y otra parte en penalización económica.

Se aporta la penalización económica correspondiente a la Resolución de 26 de febrero de 2014 de la Dirección General de Medio Natural de la Consejería de Fomento y Medio Ambiente se aplicó en el mes de abril de 2014. (Se adjunta documentación: resolución, índice y factura) (DOCUMENTOS Nº 26 a 35) al expediente DM-64/10-M1 “Tres helicópteros biturbina, siete helicópteros ligeros y dos aviones de carga en tierra para la lucha contra los incendios forestales en Castilla y León”.

Valladolid, 4 de enero de 2018

EL CONSEJERO



Juan Carlos Suárez-Quñones Fernández



ALEGACIONES DE LA CONSEJERÍA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA AL INFORME PROVISIONAL DEL CONSEJO DE CUENTAS RELATIVO A LA FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA, EJERCICIO 2015

La Consejería de Agricultura y Ganadería estima preciso realizar alegaciones a los siguientes puntos del informe provisional referenciado:

- A. Punto III.1, relativo a las comunicaciones al Registro Público de Contratos de Castilla y León por la Consejería.
- B. Punto III.3.5, relativo al procedimiento de contratación en la Consejería de Agricultura y Ganadería.
- C. Punto III.4.1, relativo a los contratos menores tramitados por la Consejería de Agricultura y Ganadería.

con carácter previo al desarrollo de las alegaciones, se quiere hacer constar sobre las limitaciones que el Consejo de Cuentas aprecia en el punto III.3 que en ningún caso ha sido intención de la Consejería de Agricultura y Ganadería limitar la labor del Consejo de Cuentas al indicar que la información solicitada se encuentra en la plataforma DUERO. Se trata de una propuesta que consideramos se debería tener en cuenta para evitar errores y facilitar el trabajo.

A. ALEGACIONES AL PUNTO III.1. COMUNICACIONES AL REGISTRO PÚBLICO DE CONTRATOS DE CASTILLA Y LEÓN

Se indica en el informe que **9 contratos gestionados por la Consejería de Agricultura y Ganadería en 2015, por importe de 862.359,00 €, no han sido comunicados al Registro Público de Contratos de Castilla y León y que 1 contrato por importe de 40.597,00 € ha sido comunicado por el Registro Público de Contratos de Castilla y León y no por la Consejería de Agricultura y Ganadería.**

Los 9 contratos a los que se refiere son los siguientes:

Órgano de Contratación	Nº de Expediente+ Lote	Fecha de Adjudicación	Importe Adjudicación	% importe adjudicación s/población Consejería
Consejería de Agricultura y Ganadería	A2016/000020-001	23/12/2015	78.929,00	0,55
Consejería de Agricultura y Ganadería	D2015/000952-001	05/05/2015	59.520,00	0,41
Consejería de Agricultura y Ganadería	A2015/000712-001	31/07/2015	60.000,00	0,42

Órgano de Contratación	Nº de Expediente+ Lote	Fecha de Adjudicación	Importe Adjudicación	% importe adjudicación s/población Consejería
Consejería de Agricultura y Ganadería	D2015/000766-001	20/04/2015	99.250,00	0,69
Consejería de Agricultura y Ganadería	D215/003520-001	10/09/2015	122.000,00	0,85
Consejería de Agricultura y Ganadería	D2015/002824-001	06/07/2015	119.760,00	0,83
Consejería de Agricultura y Ganadería	D2015/004472-001	06/11/2015	118.000,00	0,82
Consejería de Agricultura y Ganadería	D2015/000805-001	27/04/2015	122.500,00	0,85
Consejería de Agricultura y Ganadería	D2015/003028-001	22/07/2015	82.400,00	0,57
Total			862.359,00	5,98

Los 9 contratos han sido comunicados a RPCCyL en el plazo establecido a través de la plataforma DUERO. Se remiten los certificados que lo acreditan (Anexo I)

En cuanto al expediente número D2016/000071-001 que fue registrado en el RPCCyL y no comunicado por la Consejería de Agricultura y Ganadería, entendemos que pudo tratarse de un error al fijar los parámetros de la consulta en la plataforma DUERO.

B. ALEGACIONES AL PUNTO III.3.5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN. CONSEJERÍA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

En el informe provisional se recogen incidencias relativa a los cinco contratos de la Consejería de Agricultura y Ganadería que fueron objeto de fiscalización:

- D. Nº de auditoría 20. Objeto del contrato: Obra de instalación de un sistema de climatización en la sede del Servicio Territorial de Agricultura y Ganadería de Zamora, sito en la calle Prado Tuerto, nº17, plantas de la 8 a la 12.
- E. Nº de auditoría 21. Objeto del contrato: Servicio de desarrollo de varios módulos para la aplicación informática para la tramitación telemática de solicitudes de las ayudas LEADERCAL en el periodo de programación 2014-2020 en Castilla y León.
- F. Nº de auditoría 22. Objeto del contrato: Suministro de ciento veinte smartphones, precisos para la realización de inspecciones de identificación electrónica de animales en la Comunidad de Castilla y León.
- G. Nº de auditoría 23. Servicio de comedor, mediante catering, en el centro de formación agraria de Almazcara (León), dependiente de la Consejería de Agricultura y Ganadería, durante el curso 2015/2016.
- H. Nº de auditoría 24. Objeto del contrato: Red de caminos que sirvan de comunicación entre núcleos rurales limítrofes o cercanos, o de unión de estos núcleos con vías de comunicación de orden superior.



B.1. INCIDENCIAS SOBRE ACTUACIONES PREPARATORIAS DE LA CONTRATACIÓN (Punto III.3.5.1 del Informe)

B.1.1. Alegaciones a las incidencias detectadas en el expediente nº 22

Incidencia: No se determinan los requisitos mínimos para acreditar la solvencia económica y financiera, incumpliendo lo establecido en los artículos 62 y 75 del TRLCSP y el 67.7.b) del RGLCAP. Se establece la presentación de una declaración apropiada de las instituciones financieras pero sin fijar la cuantía mínima exigible.

Alegaciones:

Efectivamente, en la cláusula undécima del PCAP solo se exige una declaración apropiada de las instituciones y no se establece una cuantía mínima.

A partir del año 2016 esta incidencia fue corregida en los pliegos de la Consejería.

B.1.2. Alegaciones a las incidencias detectadas en el expediente nº 23

1ª Incidencia: Constan dos documentos titulados “Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares”, de fechas 31 de marzo y 21 de abril, respectivamente, ambos firmados por el Jefe de Servicio de Gestión y Apoyo. Independientemente del contenido de ambos, que no parece contradictorio, sino complementario, se produce una situación de inseguridad jurídica sobre las especificaciones que deben aplicarse al contrato.

Alegaciones:

Efectivamente hay dos documentos subidos a la plataforma DUERO respecto del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

1. El cuadro de características de fecha 31 de marzo, que complementa los datos que salen por defecto y son introducidos en la pantalla de inicio del expediente.
2. El régimen jurídico y anexos de fecha 21 de abril, que también tiene una página con cuadro de características.

Al no haber contradicciones entre ambos archivos no se considera que exista inseguridad jurídica. La razón de dos fechas se debe a que se solicitó informe sobre el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares a la asesoría jurídica el 1 de abril (Anexo II). El 21 de abril se reabrió uno de los ficheros, el de régimen jurídico y anexos para modificarlo e incluir las observaciones hechas por la asesoría jurídica, informándolo esta favorablemente el 22 de abril. Se debería haber reabierto como nueva versión manteniendo la redacción anterior en la primera versión.

2ª Incidencia: No se determinan los requisitos mínimos para acreditar la solvencia económica y financiera, incumpliendo lo establecido en los artículos 62 y 75 del TRLCSP y el 67.7.b) del RGLCAP. Se establece la presentación de una declaración apropiada de las instituciones financieras pero sin fijar la cuantía mínima exigible.

Alegaciones:

Hasta la entrada en vigor del Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del RGLCAP, el criterio de solvencia económica y financiera que venía utilizando la Dirección General gestora del contrato era el de "Declaración apropiada de una institución financiera". Es a partir de la entrada en vigor de dicho Real Decreto cuando, en aplicación del artículo 75 TRLCSP, se determinan los requisitos mínimos para acreditar la solvencia económica y financiera.

3ª Incidencia: No hay constancia de la aprobación por el órgano de contratación del Pliego de Prescripciones Técnicas, elaborado por el Jefe del Servicio, incumpliendo lo establecido en el artículo 116 TRLCSP.

Alegaciones:

Aunque la tramitación del expediente se llevó a cabo a través de la plataforma DUERO, por olvido, en la Resolución por la que se aprobó el gasto y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares no se incluyó la aprobación del Pliego de Prescripciones Técnicas, si bien esta sí se hizo en soporte papel. Se adjunta copia (Anexo III).

B.1.3. Alegaciones a las incidencias detectadas en el expediente nº 24

Incidencia: Constan dos documentos que se corresponde con el diseño de los denominados "cuadro de características", de fechas 23/07/2014 y 31/07/2014, firmados uno por el Jefe de Sección de Asuntos Económicos y otro por el Jefe del Servicio de Gestión y Apoyo de Desarrollo Rural. Aspectos como la presentación de las licitaciones, importe de la garantía definitiva, penalidades por demora, obligación de presentar facturas electrónicas, procedimiento a seguir en caso de prórroga, etc... no constan en los documentos aportados. Se produce una situación de inseguridad jurídica sobre las especificaciones que deben aplicarse al contrato y se incumple lo establecido en el artículo 115 del TRLCSP.

Alegaciones:

El Pliego Tipo de Cláusulas Administrativas Particulares de esta contratación fue informado favorablemente por la asesoría jurídica con fecha 19 de junio de 2014, aprobado mediante Orden de la Consejera de Agricultura y Ganadería con fecha 20 de junio de 2014 y publicado mediante Resolución de 25 de junio de 2014, de la Dirección General de Producción Agropecuaria y Desarrollo Rural en el Boletín Oficial de Castilla y León, en la que se indicaba que el Pliego Tipo se encontraba publicado en el perfil de contratante. En dicho Pliego Tipo se cumplen todas las condiciones establecidas en el artículo 115 del TRLCSP. (Anexo IV).



B.2. INCIDENCIAS SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN (Punto III.3.5.2 del Informe)

B.2.1. Alegaciones a las incidencias detectadas en el expediente nº 20

1ª Incidencia: No se publicó la composición de la mesa de contratación en el perfil de contratante, incumpliendo lo establecido en el artículo 21 del RDPLCSP.

Alegaciones:

Se publicó la composición de la mesa de contratación en el perfil de contratante el día 17 de marzo de 2015 a las 14:10:16 dentro del cuadro de características-PCAP.

2ª Incidencia: No hay constancia de la publicación de la adjudicación en el perfil de contratante incumpliendo el artículo 151.4 TRLCSP.

Alegaciones:

La Orden de adjudicación del contrato nº 20 se publicó en el perfil de contratante el día 6 de julio de 2015 a las 10:21:00.

B.2.2. Alegaciones a las incidencias detectadas en el expediente nº 23

1ª Incidencia: No se publicó la composición de la mesa de contratación en el perfil de contratante, incumpliendo lo establecido en el artículo 21 del RDPLCSP.

Alegaciones:

Si bien la composición de la mesa de contratación no se publicó como archivo independiente en el perfil del contratante, dicha composición sí estaba incluida en el PCAP. No obstante, lo habitual es la publicación independiente de la composición de la mesa de contratación.

2ª Incidencia: No se realiza la adjudicación en el plazo máximo de 5 días hábiles siguientes a la fecha de recepción de la documentación requerida para efectuar la adjudicación, incumpliendo lo establecido en el artículo 151.3 del TRLCSP.

Alegaciones:

La empresa adjudicataria presentó la documentación requerida para efectuar la adjudicación el 20 de julio, según se observa en el sello de entrada en el registro único. Con fecha 22 de julio, se emite certificado de cumplimiento de requisitos y se remite el expediente para su fiscalización a la Intervención competente, que se produjo el 29 de julio, y por último, la firma de la adjudicación por parte del Director

General de Competitividad de la Industria Agroalimentaria y de la Empresa Agraria tuvo lugar el 7 de agosto, teniendo en cuenta el periodo estival, se valora que el incumplimiento del plazo no produce indefensión.

3ª Incidencia: En la formalización del contrato se incumplió el plazo de 15 días hábiles desde la notificación de la adjudicación establecido en el artículo 156.3 del TRLCSP.

Alegaciones:

La adjudicación se notificó al adjudicatario el 17 de agosto de 2015 y el contrato se firmó el 16 de septiembre. Teniendo en cuenta el periodo estival y las disponibilidades del adjudicatario para asistir a la firma del contrato se considera que el incumplimiento de este plazo en ningún caso produce indefensión.

B.2.3. Alegaciones a las incidencias detectadas en el expediente nº 24

1ª Incidencia: No se ha cumplido el plazo de dos meses para dictar la resolución de adjudicación, a contar desde la apertura de las proposiciones, incumpliendo lo establecido en el artículo 161.2 TRLCSP.

Alegaciones:

El incumplimiento se ha debido a situaciones internas sobrevenidas en el transcurso de la licitación, a las que tuvo que hacer frente la mesa de contratación o el órgano de contratación y que en licitaciones posteriores se han corregido.

2ª Incidencia: En la notificación de la resolución de adjudicación al contratista seleccionado, no consta información del registro de salida, ni del acuse de recibo o justificante de la comunicación electrónica, por lo que no se puede determinar el plazo para formalizar el contrato. Tampoco se han aportado las notificaciones a los licitadores que no resultaron adjudicatarios, lo que impide comprobar si aquellas ajustaron su contenido a lo dispuesto en el artículo 151.4 TRLCSP, a fin de posibilitar a los licitadores excluidos interponer, conforme al artículo 40 TRLCSP, el recurso correspondiente contra la adjudicación.

Alegaciones:

Se remite la notificación firmada por el Director General de Producción Agropecuaria y Desarrollo Rural, y a los no adjudicatarios firmada por el Jefe de Sección de Asuntos Económicos. (Anexo V)



B.3. INCIDENCIAS SOBRE LA EXTINCIÓN DEL CONTRATO (Punto III.3.5.4 del Informe)

B.3.1. Alegaciones a las incidencias detectadas en el expediente nº 20

Incidencia: No se aporta el acta de recepción ni existen indicios sobre posibles prórrogas de su duración, lo que incumple los artículos 222 y 235 del TRLCSP.

Alegaciones:

El día 17 de junio de 2016, se firmó el acta de recepción por D. Isidro Tomás Fernández, como facultativo designado por la Administración contratante, D. Juan Carlos Collantes Salgado, como representante de la Intervención, D. Carlos M. Herrero, como facultativo asesor del Interventor, y D. Luis Guijosa Hernández como representante del contratista. El 8 de julio se incorpora el acta a la plataforma DUERO. Se adjunta copia del acta (Anexo VI).

B.3.2. Alegaciones a las incidencias detectadas en el expediente nº 21

Incidencia: No figura la comunicación a la Intervención General de la Comunidad para la designación potestativa de representante que asista a la recepción formal de los servicios, incumpliendo lo establecido en el artículo 222.2 del TRLCSP.

Alegaciones:

El día 23 de diciembre de 2015 se solicita a través de la plataforma DUERO la designación de representante con el número de solicitud T0000000000417129 y con esa misma fecha el Jefe del Servicio de Intervención y Fiscalización, D. Ignacio Pascual Aramburo, por delegación del Interventor General firma la no designación de representante. Se adjunta copia de esta no designación (Anexo VII).

B.3.2. Alegaciones a las incidencias detectadas en el expediente nº 24

Incidencia: No se aporta el acta de recepción ni existen indicios sobre posibles prórrogas de su duración, lo que incumple los artículos 222 y 235 del TRLCSP

Alegaciones:

Se acompaña acta de recepción de fecha 22 de junio de 2016. (Anexo VIII)

C. ALEGACIONES AL PUNTO III.4.1. RELATIVO A LOS CONTRATOS MENORES TRAMITADOS POR LA CONSEJERÍA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA.

En este punto, el informe recoge el resultado de dos análisis:

- Los gastos de tipo contractual de naturaleza menor de la Consejería. Se analizan dos subconceptos de gasto por su importancia cuantitativa:

subconcepto 22103. Combustible y otros para vehículos y subconcepto 64900. Gastos de inversiones de carácter inmaterial. Otro inmovilizado inmaterial.

- Análisis individualizado de una muestra de contratos, integrada por 44 pagos, por un importe de 1.143.736,44 €, con los números de contrato del 94 al 137.

C.1. INCIDENCIAS SOBRE EL SUBCONCEPTO 22103. COMBUSTIBLE Y OTROS PARA VEHÍCULOS

Incidencia: La contratación del suministro de combustible para los vehículos oficiales de la Consejería de Agricultura y Ganadería reúne los requisitos de identidad objetiva y funcional y supera los umbrales establecidos en el artículo 138.3 del TRLCSP. Son por tanto susceptibles de contratación conjunta, conforme a la clasificación recogida en el artículo 5 del TRLCSP, sin perjuicio de la división, en su caso, en los lotes que sean necesarios, y con la garantía de los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos recogidos en el artículo 1 del citado texto legal.

Alegaciones:

En el año 2015 se tramitaron diez expedientes de contratación correspondientes al suministro de carburante de automoción para los vehículos y maquinaria de cada uno de los Servicios Territoriales y Servicios Centrales. Todos quedaron desiertos a excepción de los expedientes:

- A2017/000712: Suministro de carburante de automoción para vehículos y maquinaria dependientes de los Servicios Centrales de la Consejería de Agricultura y Ganadería.
- A2017/000723: Suministro de carburante de automoción para vehículos y maquinaria dependientes del Servicio Territorial de Agricultura y Ganadería de Valladolid.

Y en el año 2016 se inició la tramitación de un nuevo expediente de contratación el A2017/000023: Suministro de carburantes y servicio complementario de pago de peajes destinado a la flota de vehículos y maquinaria dependiente de la Consejería de Agricultura y Ganadería, adjudicado el 2 de mayo de 2017.

C.2. INCIDENCIAS SOBRE EL SUBCONCEPTO 64900. GASTOS DE INVERSIONES DE CARÁCTER INMATERIAL. OTRO INMOVILIZADO INMATERIAL

Incidencia: La Dirección General de Producción Agropecuaria e Infraestructuras Agrarias imputó a este subconcepto obligaciones por importe



de 6.761.434,76 euros durante 2015. Esta cantidad se reparte en diferentes suministros de reactivos químicos para analíticas, material para extracción de muestras, otro material fungible de laboratorio, alimentos para ganado, etc., satisfechos a 140 proveedores diferentes; y en servicios tales como gestión y control de expedientes administrativos, red de vigilancia fitosanitaria, control cadena alimentaria, alertas sanitarias, etc., satisfechos a 57 proveedores diferentes.

Se observa que algunos de los citados gastos son susceptibles de agrupamiento por identidad objetiva y, en todo caso, tienen identidad funcional, y superan los umbrales establecidos en el artículo 138.3 del TRLCSP. Son por tanto susceptibles de contratación conjunta, conforme a la clasificación recogida en el artículo 5 del TRLCSP, sin perjuicio, en su caso, de la división en los lotes que sean necesarios, y con la garantía de los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos recogidos en el artículo 1.1 del mismo texto legal.

Alegaciones:

Se darán las instrucciones oportunas a los órganos directivos de la Consejería en orden al agrupamiento de aquellos gastos que sean susceptibles de agrupamiento por su identidad objetiva y funcional a efectos de su contratación conjunta en este subconcepto.

C.3. INCIDENCIAS SOBRE EL ANÁLISIS INDIVIDUALIZADO DE LOS CONTRATOS DEL 94 AL 137.

Antes de indicar las razones que justificaron la forma de celebración de los contratos analizados, parece oportuno citar la doctrina general en materia de fraccionamiento de contratos que acumula la Junta Consultiva de Contratación Administrativa, sirva por todos el Informe 6/16, de 27 de abril de 2017 sobre posible fraccionamiento del objeto del contrato en contrato de mantenimiento del parque automovilístico, por contener un compendio de toda su doctrina en la materia.

Así, la JCCA tiene sentado que existirá un fraccionamiento lícito del objeto del contrato siempre que se den los requisitos legales, es decir, que el objeto por su propia naturaleza admita que determinadas partes del mismo sean susceptibles de contratación por separado y siempre que el fraccionamiento no se lleve a cabo con la finalidad de disminuir la cuantía del mismo y eludir así los requisitos de publicidad o los relativos al procedimiento de adjudicación que correspondan. Ha señalado reiteradamente que *“no concurriendo estos requisitos debe entenderse que se trata de objetos independientes que, por tanto, pueden ser tratados desde el punto de vista contractual de forma independiente. De no ser así, evidentemente no cabe el fraccionamiento.”*

En consecuencia no todo fraccionamiento es contrario a la Ley. Por tanto, para fraccionar lícitamente el objeto de un contrato, amén de que la prestación sea divisible, es necesario que no haya ánimo defraudatorio, esto es, que en ningún caso

la división en lotes sirva para infringir los principios de publicidad y de concurrencia, o se haga con la intención de eludir la aplicación de estos principios en el procedimiento de contratación.

A continuación, la JCCA recuerda que el Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales afirma en su Resolución nº 595/2015 que el fraccionamiento del objeto del contrato mediante su división se configura como un derecho potestativo que asiste al órgano de contratación y que deriva de la libertad configuradora derivada del artículo 86 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (Resoluciones nº 138/2012 y nº 143/2012 TACRC). Por otro lado, aunque es evidente la obligación del órgano de contratación de que su decisión de tramitar uno o varios expedientes de contratación no tenga una motivación fraudulenta, lo que es perfectamente legítimo es que dicha motivación responda a razones de eficacia. En este sentido este órgano consultivo en su ya citada doctrina viene defendiendo de manera reiterada que **“el objeto del contrato debe estar integrado por todas aquéllas prestaciones que estén vinculadas entre sí por razón de su unidad funcional impuesta por una mejor gestión de los servicios públicos.”** Este se configura como un elemento trascendente a la hora de determinar si es posible proceder al fraccionamiento del contrato, que debe prevalecer según el interés predominante. Por esta razón en el citado informe señalamos: **“Ello, a su vez, supone que, a sensu contrario, cuando del tratamiento unitario de todas estas prestaciones se derive un beneficio para el interés público que deba decaer ante un mayor beneficio derivado de su contratación por separado o cuando ésta sea exigencia de la necesidad de dar cumplimiento a una disposición legal, la contratación por separado de las distintas prestaciones no debe considerarse contraria a lo dispuesto en el artículo 74.2 de la Ley (actual artículo 86.2 del TRLCSP)”** (informe 16/2009, entre otros).

Resultando por tanto clave el objeto del contrato a la hora de apreciar fraccionamiento en la contratación, se indica lo siguiente sobre los contratos analizados por el Consejo de Cuentas.

C.3.1. Contratos que mantienen entre sí cierta conexión funcional, y superan los umbrales establecidos en el artículo 138.3 del TRLCSP. Si bien no puede afirmarse que incurren en fraccionamiento, son susceptibles de contratación conjunta, sin perjuicio de la división en los lotes que sean necesarios. No existen razones en el expediente que justifiquen una mayor eficiencia para su contratación separada. De esta manera se garantizaría un mejor cumplimiento de los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos recogidos en el artículo 1.1 TRLCSP.

En esta situación se encuentran los siguientes contratos:

- **Los contratos nº 103, 104, 105 y 106** que tienen como objeto, respectivamente, el “desarrollo en Android de funcionalidades para la grabación en campo, carga y registro de actas de autorización y revisión de transportistas de animales vivos”, el “desarrollo en Android de funcionalidades para la

C.3.2. Contratos en los que se advierte el fraccionamiento del objeto.

En esta situación se encuentran los siguientes contratos:

- **Los contratos nº 94 y 95** que tienen como objeto la adquisición de 88 tablet PCs BQ Edison 3 y de 30 tablet PCs ASUS ZenPad, respectivamente, por un importe total de 26.939,64 euros (IVA excluido), adjudicados a la empresa Soluciones y Servicios de Castilla y León, S.L. La clasificación del contrato sería la recogida en el artículo 9 del TRLCSP.

Alegaciones:

Si bien ambos contratos se refieren a la adquisición de TABLETS PC, responden a necesidades muy distintas, siendo TABLETS de características estándar en el caso del contrato 94 y TABLETS con características muy específicas, especialmente en cuanto a las prestaciones gráficas, en el caso del contrato nº 95.

- **Los contratos nº 97, 98, 99 y 100** que tienen como objeto, respectivamente, la adquisición de tres impresoras HP láser color y tres impresoras HP láser blanco y negro, 39 PCs Lenovo, 11 impresoras multifunción Brother y 82 impresoras Brother de red, por importe total de 39.649,24 euros (IVA excluido), adjudicados a la empresa Hardtronic, S.L. La clasificación del contrato sería la recogida en el artículo 9 del TRLCSP.

Alegaciones:

El contrato nº 100 el adjudicatario es Comercial 4, S.L. y no Hardtronic, S.L. Son todos contratos relativos a la adquisición de impresoras pero responden a tipos de impresoras con características técnicas y diferentes necesidades a cubrir.

- **Los contratos nº 101 y 102** que tienen como objeto, el primero “la adecuación de documentos comunes procedentes del portal de seguridad corporativo, elaboración de procedimientos específicos del Organismo Pagador, despliegue y formación básica a los usuarios del sistema de gestión de la seguridad de la información (SGSI)”, y el segundo “la elaboración del Plan de Continuidad de Negocio del Organismo Pagador a fin de garantizar la puesta en marcha de los sistemas de información en el tiempo requerido ante posibles situaciones graves que pudieran poner en peligro los activos esenciales”, por importe total de 32.690,27 euros, (IVA excluido), adjudicados a la empresa GMV Soluciones Globales Internet, S.A.U. La clasificación del contrato sería la recogida en el artículo 8 del TRLCSP.

Alegaciones:

Estos contratos tienen objetos distintos, y la formalización de los mismos se realiza a partir de necesidades distintas:

El contrato 101 se realiza con el fin de implementar todo el sistema documental que desarrolla la Política de Seguridad de la Información del Organismo Pagador, aprobada en octubre de 2015. Dicha política, al igual que el objeto de este contrato, tienen como fin dar cumplimiento de los nuevos requisitos de seguridad que resultan



grabación en campo, carga y registro de actas de inspección del sistema SARE relativas a protocolos de uso de medicamentos en los piensos”, el “desarrollo en Android de funcionalidades para la grabación en campo, carga y registro de encuestas de bioseguridad y enfermedad de Aujeszky en explotaciones porcinas” y el “desarrollo en Android de funcionalidades para la grabación en campo, carga y registro de actas de inspección de los controles a posteriori de la Autoridad de Gestión del PDR sobre operaciones de inversión cofinanciadas por el FEADER”, por importe total de 70.188,48 euros, (IVA excluido), adjudicados a las empresas Alten Soluciones S.A.U, Neoris España S.L. y, los dos últimos, a Connectis ICT Services S.A. La clasificación del contrato sería la recogida en el artículo 10 del TRLCSP.

Alegaciones:

Aunque se trata de desarrollos de aplicaciones en el sistema ANDROID se refieren a trabajos que las Direcciones Generales de la Consejería solicitan al Servicio de Informática de la Secretaría General en distintas fechas y con diferentes fechas de ejecución, por lo que no fue posible agruparlos en un mismo contrato.

- **Los contratos nº 107, 108, 109, 110, 111, 112 y 113** que tienen como objeto la celebración de una Jornada de Trabajo, Debate y Conclusiones bajo la denominación de “AGROHORIZONTE 2020”. Las actuaciones incluyen todo lo necesario para la celebración de la jornada: servicio de organización y coordinación, gestión de invitaciones, acciones de telemarketing y control de acreditaciones, trabajos de imprenta, maletines, lápices ópticos, montaje de escenario, xbanners y paneles, transporte, realización de un video, equipos de luz y sonido, cabinas y equipos de traducción simultánea, diversos traductores profesionales, alquiler de salones de hotel, alojamiento y manutención de diversos asistentes, etc..., por importe total de 99.572,72 euros, (IVA excluido), adjudicados a las empresas Servicios Audiovisuales, Arquitectónicos y Marketing Hache S.L., Artes Gráficas Angelma, S.A., Miguel Ángel Román Mayor, Traductores e Intérpretes Euro Text, S.L., Bravo India, S.L., Iglesias Comunicación S.L., y Palacio de La Merced, S.A. La clasificación del contrato sería la recogida en el artículo 10 del TRLCSP.

Alegaciones:

Puesto que todos ellos tienen en común la jornada de trabajo, debate y conclusiones bajo la denominación de “AGROHORIZONTE 2020” y son susceptibles de agrupamiento por identidad objetiva, el Servicio de Personal y Asuntos Generales de la Consejería de Agricultura y Ganadería consideró adecuado tramitar un expediente de gasto por importe de 103.057,85 Euros (IVA excluido) y no un contrato con varios lotes, de manera que la Consejería de Agricultura y Ganadería dirigiera en todo momento el evento.



aplicables a partir del 16 de octubre de 2016 a los organismos pagadores cuyo gasto supera los 400 millones de euros.

El contrato 102 se realiza con el fin de solventar una Recomendación puesta de manifiesto en el Informe de auditoría correspondiente a la Misión de la Comisión Europea llevada a cabo en noviembre de 2014 según la norma ISO 27002, que decía lo siguiente “El organismo pagador debe plantearse el desarrollo de un plan de continuidad de la actividad que combine los procedimientos técnicos individuales existentes con sus necesidades empresariales”. Se trata por tanto de elaborar un documento específico, el Plan de continuidad, que es de carácter técnico.

C.3.3. Otras incidencias.

No figura en la documentación aportada de los contratos nº 94, 95, 98 a 116, 119, 120, y 122, la conformidad con las facturas presentadas o documento que justifique el correcto cumplimiento del objeto del contrato, ni de su recepción de conformidad por la Administración.

Alegaciones:

En todos estos contratos tramitados a través de la plataforma de contratación DUERO figura en la misma la conformidad de las facturas presentadas o documentos que justifique el correcto cumplimiento del objeto del contrato, así como la recepción de conformidad por parte de la Administración, puesto que de otra forma la misma plataforma no hubiera permitido la realización del pago. Se adjunta copias (Anexo IX).

El contrato nº 131 tiene como objeto la impermeabilización de una balsa para riego en el Centro de Formación Agraria de Albillos (Burgos), por importe de 16.867,40 euros. Ni el presupuesto, ni la factura de la empresa, ni el certificado de conformidad del Jefe de Servicio detallan el objeto del contrato, más allá del genérico “impermeabilización de la balsa de almacenamiento de agua...”, por lo que no puedan comprobarse las concretas prestaciones en que consiste el mismo y su correcta ejecución (materiales usados, metros de superficie, etc.).

Alegaciones:

Este contrato menor tiene su origen en el informe propuesta para la realización mediante contrato menor de obras, de la impermeabilización de la balsa de almacenamiento de agua para riego del Centro de Formación Agraria de Albillos, emitido por el Jefe del Servicio Territorial de Agricultura y Ganadería de Burgos con fecha 22 de septiembre de 2015.

En dicho informe, en su apartado 1 “Antecedentes”, se manifiesta que en el año 1987, “[...] se decidió la construcción de una balsa de almacenamiento de agua de 600 m3 de capacidad, que se impermeabilizó posteriormente, para evitar que el agua se filtrara a aguas profundas.” Asimismo, se expone en dicho apartado que *“Con el paso del tiempo (28 años) el geotextil y la lámina impermeable de la balsa*

están totalmente deterioradas y rotas, por lo que existe una gran pérdida de agua a capas profundas, lo que equivale a un mayor consumo de agua y un mayor gasto energético del bombeo que abastece a la citada balsa.”

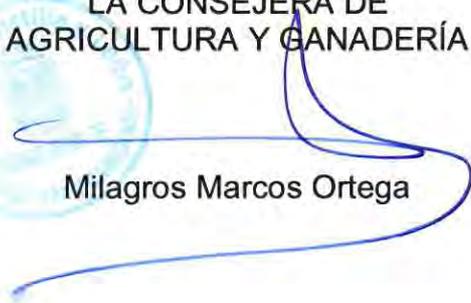
En virtud de dichas circunstancias, en el apartado 3 de dicho informe se concluye que la solución ha de ser la “Impermeabilización de la balsa de almacenamiento de agua para riego, mediante el montaje de una nueva lámina geotextil y por encima de esta, la instalación de una lámina de PVC que impermeabilice toda la balsa”.

Se acompaña, como documentación adjunta, el informe propuesta del Jefe del Servicio Territorial de Agricultura y Ganadería de Burgos de fecha 22 de septiembre de 2015 (Anexo X).

Si bien, tal y como se recoge en el informe provisional de fiscalización, ni en el presupuesto ni en la factura emitidos por la empresa “Impermeabilizaciones Impalag, S.L.”, ni en el certificado de conformidad, se detallan las concretas prestaciones del objeto del contrato, estas se recogían en el informe propuesta citado, en el que se detallaban tanto los m3 objeto del contrato (600 m3, de la balsa de almacenamiento construida en el año 1987), como los materiales a utilizar en la ejecución del contrato para la impermeabilización de la balsa (montaje de una nueva lámina geotextil y por encima de ésta, la instalación de una lámina de PVC que impermeabilice toda la balsa).

Valladolid, 28 de diciembre de 2017

LA CONSEJERA DE
AGRICULTURA Y GANADERÍA



Milagros Marcos Ortega



ALEGACIONES AL INFORME PROVISIONAL DEL CONSEJO DE CUENTAS SOBRE LA FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA - CONSEJERÍA DE FAMILIA E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES- DURANTE EL EJERCICIO 2015.

III.2 ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO

- *No se ha aportado el documento contable de retención de crédito (RC), por lo que se incumple el artículo 109.3 TRLCSP, en el contrato nº 27 de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades.*
- *Tratándose de contratos con gastos plurianuales, no se aporta el certificado de contabilidad sobre el cumplimiento de los límites porcentuales para cada ejercicio, establecidos en el artículo 111.2 de la Ley 2/2006, de la Hacienda y del sector Público de la Comunidad, en el contrato nº 27, de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades.*
- *Tratándose de contratos con gastos de tramitación anticipada, no se aporta el Certificado del servicio de Gestión Económica, previsto en el artículo 3 de la Orden HAC/1430/2003, de 3 de noviembre, en el contrato nº 27, de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades.*

Respecto a lo que indica ese Consejo de Cuentas en el primer apartado (arriba mencionado) es cierto que no se ha incorporado al programa Duero el documento contable RT, pero si existe constancia en dicho expediente electrónico que dicho documento ha sido solicitado y validado con el nº de expediente contable 0186002663. No obstante se procede a la incorporación al expediente electrónico de los documentos señalados en el primer apartado (Preparación derivado de acuerdo marco/otra documentación/Documento contable RT), en el mismo documento PDF (que se aporta y se adjunta), se constata la certificación de contabilidad del cumplimiento de los límites porcentuales de cada ejercicio mediante el sello / tampón de la Intervención Delegada (El jefe de contabilidad) de no exceder los límites del art. 111 de la ley de Hacienda y del sector Público y Certificado de existencia de crédito para tramitación anticipada (apartado tercero). Se adjuntan dichos documentos en formato PDF/papel.

Además, en la comprobación del cumplimiento por los diferentes órganos de contratación del Acuerdo 59/2012, de 26 de julio, de la Junta de Castilla y León, por el que se aprueban directrices vinculantes para los órganos de contratación de la Administración de la Comunidad de Castilla y León sobre incorporación de cláusulas sociales en la contratación pública, se obtuvieron los siguientes resultados.

Las comprobaciones se han realizado sobre 61 contratos de los 70 incluidos en la muestra, al haberse excluido aquellos a los que les es de aplicación el sistema de adquisición centralizada, conforme al apartado segundo del citado Acuerdo.

Se han analizado los siguientes ámbitos: la reserva de contratos para su adjudicación a Centros especiales de empleo, la introducción de cláusulas referentes a especiales requisitos de tipo social sobre la capacidad y solvencia técnica o profesional de los licitadores, el establecimiento de preferencias en la adjudicación de tipo social, la inclusión de criterios de adjudicación de carácter social, y finalmente, el establecimiento de condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social, y su seguimiento por el órgano de contratación.

Los principales resultados obtenidos son los siguientes:

- 1- En ninguno de los contratos analizados se reservó la participación en los procedimientos de contratación a Centros Especiales de Empleo.*
- 2- En ninguno de los contratos analizados se requirieron a los licitadores aptitudes o requisitos específicos en materia social, a efectos de determinar su capacidad y solvencia.*
- 3- Los PCAP suelen incluir una preferencia en la adjudicación del contrato de tipo social, normalmente a favor de empresas que tengan en su plantilla un determinado número de trabajadores con discapacidad superior al mínimo legal (2 por 100 de la plantilla) o un mayor porcentaje de trabajadores fijos. No se han observado preferencias a favor de empresas de inserción laboral, entidades reconocidas como organizaciones de Comercio Justo o a Entidades sin ánimo de lucro. La preferencia de adjudicación se aplicaría cuando las proposiciones igualen en sus términos a las más ventajosas, es decir, en caso de empate de puntuaciones. Esta situación no se ha observado en ninguno de los contratos analizados, y por tanto, la cláusula de preferencia no ha sido de efectiva aplicación. Por otro lado, la inclusión en los pliegos de este tipo de cláusulas toma como base diferentes fundamentaciones jurídicas:*
 - Sólo se fundamenta en el Acuerdo 59/2012, de 26 de julio, de la Junta de Castilla y León, en los contratos de la Consejería de Cultura y Turismo.*
 - Se alude solo a la disposición adicional cuarta del TRLCSP, norma de aplicación consolidada en la contratación pública, en un contrato de la Consejería de la Presidencia, en los de la Consejería de Economía y Hacienda, en un contrato de la Consejería de Agricultura y Ganadería, en los contratos de la Consejería de Fomento y Medio Ambiente, en 5 contratos de la Gerencia Regional de Salud y en los contratos de la Gerencia de Servicios Sociales y del Instituto Tecnológico Agrario.*
 - La preferencia de adjudicación se fundamenta indistintamente en ambas disposiciones citadas en los contratos de las Consejerías de Empleo, de Educación, de Familia e Igualdad de Oportunidades, del Servicio Público de Empleo, de la Agencia de Innovación, Financiación e Internacionalización Empresarial y del Ente Regional de la Energía.*
 - 3 contratos de la Gerencia Regional de Salud incluyen la preferencia de adjudicación, pero no hacen referencia a ninguna de ambas disposiciones.*



4 *En ninguno de los contratos analizados se incluyeron criterios de adjudicación de carácter social.*

5 *No se incluyeron condiciones especiales de ejecución de carácter social en los de las Consejerías de Economía y Hacienda, de Educación, y de Fomento y Medio Ambiente. Se establecieron este tipo de condiciones especiales, normalmente referentes a la estabilidad laboral de la plantilla y al mantenimiento de un determinado porcentaje de contratación fija , en 2 contratos de la Consejería de la Presidencia, en los de la Consejería de Cultura y Turismo, de Empleo, de Agricultura y Ganadería , en 4 contratos de la Gerencia de Servicios Sociales , en los del servicio público de Empleo,, de la Agencia de Innovación, Financiación e Internacionalización Empresarial y del Ente regional de la Energía. En los expedientes no se evidencia actividad alguna de los diferentes órganos de contratación en orden a la verificación, durante la ejecución del contrato, del cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución, (más allá de la inicial aportación en la fase de licitación de una declaración responsable al efecto), en orden a la exigencia de penalidades o, en su caso, resolución del contrato, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 TRLCSP.*

En cuanto a la comprobación del cumplimiento por los diferentes órganos de contratación del Acuerdo 59/2012, de 26 de julio, de la Junta de Castilla y León, por el que se aprueban directrices vinculantes en materia de contratación, formulamos las siguientes alegaciones:

- La Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades cumple cada año con el mandato del apartado sexto del citado Acuerdo en cuanto a la comunicación de un resumen sobre la aplicación del mismo a la Junta de Castilla y León.
- Los datos contenidos en el informe resumen del año 2015 nos indican que en todo el año 2015, se han adjudicado mediante reserva de contrato a Centros Especiales de Empleo **285 contratos**, por un importe total de 2.489.335€, distribuidos en varias anualidades, cantidad que **supone un porcentaje del 6,24 %** de media en el conjunto de Consejerías respecto del presupuesto total adjudicado en el ejercicio presupuestario inmediatamente anterior, año 2014, en el conjunto de actividades susceptibles de reserva, que fue de 39.862.032 €. **La Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades adjudicó un total de 27 contratos con reserva a Centros Especiales de Empleo**, por un importe total de 1.062.724€ (incluye los contratos de la Gerencia de Servicios Sociales)
- El **60.98 %** de los contratos adjudicados en el año 2015, han incorporado cláusulas sociales (2.777 contratos con cláusulas sociales de los 4.534 contratos adjudicados). Estos contratos con cláusulas sociales suponen un importe de adjudicación de **229.422.711 €**, es decir, el **73,16 %** del importe de los contratos adjudicados con y sin cláusulas sociales. **La Consejería de Familia e Igualdad de oportunidades introdujo cláusulas sociales en el 79,31% de los contratos** adjudicados en 2015, con un importe total de adjudicación de 5.292.712€ (igualmente se incluyen los contratos de la

Gerencia de Servicios Sociales). Ello supone que el 95,05% del importe adjudicado durante el año 2015 por esta Consejería incorporó cláusulas sociales.

- Es notable la implicación por parte de las Consejerías en la incorporación de cláusulas sociales, dado que **más de seis de cada diez contratos adjudicados durante el año 2015 incorporan cláusulas sociales, y éstas se concentran en los contratos de mayor cuantía, ya que casi el 75% del importe de la contratación lleva cláusulas sociales.**
- La incorporación de cláusulas sociales en la contratación del periodo de tiempo fiscalizado, año 2015, se enmarcaba en el **contexto normativo** dado por el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (TRLCSP). Esta circunstancia implica que **las cláusulas sociales como criterios de valoración de las ofertas solo pudieron incorporarse a los contratos cuando estuvieran vinculados a su objeto.** Ello puede explicar el que en la muestra analizada por ese Consejo no se encontrara ningún contrato que incorporase cláusulas sociales como criterio de valoración si los objetos contractuales no versaban sobre materia social.
- La misma circunstancia señalada en la alegación anterior, puede explicar el dato de que ningún contrato de los incluidos en la muestra exigiera especiales aptitudes en materia social como condición de solvencia. **La solvencia, por imperativo legal, debe guardar estrecha relación con el objeto del contrato.** Además la imposición de condiciones de solvencia debe realizarse con la máxima cautela porque este requisito es uno de los que más puede vulnerar la competencia. Por ello este tipo de solvencia solamente se exige en aquellos contratos en los que resulte estrictamente necesario para garantizar el buen fin del contrato.
- La elección sobre la preferencia en caso de empate entre las ofertas, se hace teniendo en cuenta el sector de actividad. La tendencia a incorporar cláusulas de desempate que fomenten la contratación de personas con discapacidad en las empresas, está justificada en que su aplicación resulta real y efectiva. En el caso de empresas de inserción, su reciente creación y lo reducido de sus actividades hace que abarquen un pequeño campo de actividades susceptibles de contratación, por lo que la inclusión generalizada de cláusulas de desempate en favor de estas empresas puede resultar inoperativa en la mayoría de actividades objeto de contrato. Algo similar sucede con las entidades sin ánimo de lucro, que no suelen presentarse con asiduidad a las licitaciones públicas si no se trata de contratos de marcado contenido social. En el caso de los productos de comercio justo, apenas existe diversidad en el mercado de productos con esta alternativa.
- En cuanto a la fundamentación jurídica en que se apoya la inclusión de estas cláusulas de desempate, la disposición adicional cuarta del TRLCSP solamente exige que tales cláusulas se incorporen al pliego sin necesidad de alegar fundamentación jurídica alguna.

III.3 PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

III.3.7. CONSEJERÍA DE FAMILIA E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

Se han fiscalizado dos contratos del ejercicio 2015:

- Nº de auditoría 26: Suministro de carburantes de automoción para los vehículos dependientes de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades y la Gerencia de Servicios Sociales 2015. Nº de expediente: A2015/001206/10



- Nº de auditoría 27: Servicio de vigilancia y seguridad de determinadas dependencias de los Servicios Centrales de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades. Nº de expediente D2016/000174-001

III.3.7.1- Actuaciones preparatorias:

En el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del contrato nº 26, aunque se determina su duración total, un año, no se fija con exactitud el inicio del plazo de su ejecución al quedar establecido su inicio el 1 de julio de 2015 o el día siguiente a la firma del contrato, siendo esta última fecha incierta y desconocida para los licitadores, lo que va en contra del principio de transparencia establecido en el artículo 1 del TRLCSP.

El PCAP establece en el cuadro de características que el plazo de ejecución será de un año y se iniciará el día 1 de julio de 2015, o el día siguiente a fecha de la firma del contrato si ésta fuera posterior, en previsión de que las circunstancias de la tramitación hiciesen imposible el inicio del contrato en dicha fecha, como así ocurrió.

El contrato se formalizó el día 30 de septiembre de 2015, iniciándose su ejecución al día siguiente, sufriendo por tanto un retraso en su fecha de inicio, pero no en su duración ni en las previsiones de negocio de la empresa contratista ya que la duración del mismo siguió siendo de un año.

En todo caso, no se conculca el principio de transparencia siendo éste *“un principio de mercado carácter instrumental, pues su objetivo no es meramente formal, sino que busca generar competencia, de forma que una mayor concurrencia empresarial redunde en mayor eficiencia. La transparencia es un instrumento que ha de garantizar la eficiencia de los fondos públicos, de forma que en aras de ese principio de transparencia, los contratos tienen que someterse a una publicidad adecuada que permita abrir el mercado a la competencia y controlar la imparcialidad de los procedimientos de adjudicación (STJUE de 7 de diciembre de 2000, ARGE). Como consecuencia del fomento de la competencia y de la ausencia de arbitrariedad, aumentará la concurrencia, con los efectos beneficiosos que ello supone en la asignación de los recursos. Por último, hay que resaltar que la transparencia puede desempeñar un papel importante no solo en la consecución de la eficiencia en el empleo de fondos públicos, sino también en otros objetivos relevantes como son la integridad y lucha contra la corrupción” según establece la Recomendación 1/2014, de 1 de octubre, de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa de la Comunidad Autónoma de Aragón, relativa al fomento de la transparencia en la contratación pública*

III.3.7.2- Procedimiento de adjudicación

El anuncio de licitación publicado en el perfil de contratante y en los boletines oficiales del contrato nº 26, no se ajusta al contenido establecido en el Anexo II del Real Decreto 300/2011, por el que se modifica el RDPLCSP. No se desarrollan los lotes del contrato ni se indica la solvencia económica y financiera y la técnica y profesional, remitiéndose a lo establecido en los pliegos ni se señala el importe de los gastos de publicidad.

El anuncio de licitación para el BOE y BOCyL, establece en el apartado 2.c) el número de lotes, e indica que éstos así como la solvencia económica y financiera y los criterios de adjudicación y su ponderación, son los indicados en los apartados correspondientes y anexos del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Se indica igualmente en el anuncio el modo de acceso a los pliegos, que se encuentran disponibles en la dirección de internet del perfil del contratante: www.contratacion.jcyl.es, desde fecha anterior a la misma publicación de los anuncios en los medios indicados.

Respecto al importe de los gastos de publicidad, el límite máximo se establece en el PCAP, no conociéndose el importe exacto en el momento de elaborar el anuncio. En el anuncio sí se indica que estos gastos irán por cuenta del adjudicatario.

Debido a ello, sin perjuicio del cumplimiento de la normativa vigente, si se incorporasen los criterios de adjudicación y su ponderación y la solvencia económica y financiera y profesional o técnica, el resultado sería unos anuncios de licitación de gran extensión, con su repercusión en el coste de éstos, que como se ha indicado debe ser abonado por las empresas adjudicatarias. Coste que en muchos casos no es proporcional al precio del contrato al que se licita. La Administración debe velar por que el acceso a las convocatorias y posibles adjudicaciones resulte lo más accesible y económica posible.

No obstante, teniendo en cuenta las recomendaciones de ese Consejo de Cuentas se han incorporado dichos apartados en los últimos anuncios de licitación (véase expedientes A2017/00096 y A2017/003794)

III.3.7.3- Ejecución del contrato.

En el contrato nº 27, derivado del acuerdo marco por el que se contrataron los servicios de vigilancia en los bienes inmuebles utilizados por la administración de la comunidad, figura el acta de inicio de la prestación del servicio, pero no queda constancia de su envío a la Secretaría General de la Consejería de Hacienda, conforme establece el artículo 12 de la Orden HAC/269/2005, de 24 de febrero.

Con fecha 4 de febrero de 2016 se remitió el acta de inicio a la Consejería de Economía y Hacienda según consta en el expediente. Se incorpora dicho documento a expediente electrónico y se adjunta copia.



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Familia
e Igualdad de Oportunidades



**Servicios Sociales
de Castilla y León**

III.3.7.4- Extinción del contrato.

En el contrato nº 26, referente al suministro de carburantes de automoción para vehículos, fue objeto de una prórroga de un año, (hasta septiembre de 2017), por lo que a fecha de esta fiscalización se encuentra en ejecución.

El plazo de ejecución del servicio de vigilancia y seguridad, objeto del contrato nº 27, se extiende desde el día 1 de enero de 2016 hasta el 31 de diciembre de 2017, por lo que también se encuentra en ejecución.

Respecto al contrato nº 26 se está procediendo a la liquidación de los lotes que integran el mismo. El contrato nº 27 se liquidará en el momento que finalice su ejecución.

Valladolid, a 28 de diciembre de 2017

LA CONSEJERA



Alicia García Rodríguez



ALEGACIONES DE LA CONSEJERIA DE CULTURA Y TURISMO AL INFORME PROVISIONAL DEL CONSEJO DE CUENTAS SOBRE LA "FISCALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA, EJERCICIO 2015"

Visto el informe provisional elaborado por el Consejo de Cuentas de Castilla y León referente a la "Fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma, ejercicio 2015", y remitido a esta Consejería de Cultura y Turismo para que se proceda a formular las alegaciones oportunas en aquellas partes que la afectan, de conformidad con lo establecido en el artículo 25.2 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo de Cuentas, se procede a formular las alegaciones pertinentes.

Las alegaciones se realizan en el presente documento con la misma sistemática utilizada en las observaciones del informe provisional y en su mismo orden. De este modo se analizan las incidencias referentes al Procedimiento de Contratación, en sus fases de Actuaciones Preparatorias (1), Procedimiento de Adjudicación (2), Ejecución del contrato (3) y por último el tratamiento de las incidencias relativas a la Comunicación al Registro Público de Contratos (4). En la parte final se acompañan Anexos de documentación complementaria.

En cada uno de estos apartados se procede a analizar las observaciones efectuadas en los distintos contratos citando el contrato o contratos afectados, en negrita la observación efectuada por el Consejo de Cuentas y seguidamente las alegaciones formuladas por la Consejería de Cultura y Turismo.

Dado que algunas de las observaciones realizadas afectan a varios expedientes, se hará referencia de modo individualizado a las observaciones citando el número de orden de auditoría de los contratos afectados por la observación.

Expedientes por número de orden de auditoría:

-Nº 34 CONSTRUCCION DEL CENTRO DE ACOGIDA DE VISITANTES DE LOS YACIMIENTOS DE ICNITAS Y RESTOS FOSILES, EN VILLAR DEL RIO (SORIA).EXPTE A2015/0000636

-Nº 35. PLANIFICACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS NECESARIOS PARA EL CONOCIMIENTO DEL CONJUNTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES REPRESENTATIVOS DEL MUDÉJAR DEL SUR DE CASTILLA Y LEÓN, EN LAS PROVINCIAS DE ÁVILA, SEGOVIA Y VALLADOLID EXPTE A2015/002442

-Nº 36. OBRAS DE REHABILITACIÓN DE LAS CUBIERTAS DE EDIFICACIONES DEL JARDÍN HISTÓRICO "EL BOSQUE DE BÉJAR", EN BÉJAR (SALAMANCA). EXPTE 001360/2015/011/00

-Nº 37. SERVICIO DE EMBALAJE, CARGA, TRANSPORTE, MONTAJE, ILUMINACIÓN Y REALIZACIÓN DE MUROS, PANELES, PEANAS, CAJAS DE EMBALAJES, ALMACENAJE DEL MATERIAL DE LA COLECCIÓN DE OBRAS DE ARTE PROPIEDAD DE JCYL EXPTE A2015/0000453



1. ACTUACIONES PREPARATORIAS

Observación: En el contrato nº 35, cuyo objeto se encuentra integrado por diversas prestaciones, no hay constancia de la justificación de la correcta estimación del importe del contrato atendiendo al precio general de mercado, de acuerdo con lo establecido en el artículo 87.1 del TRLCSP. Además, en el contrato nº 37, se establece que el sistema de determinación del precio es a tanto alzado cuando debería haberse establecido por precios unitarios, de acuerdo con el desglose del presupuesto en precios unitarios máximos establecido en el apartado 7 del PPT.

En relación al contrato nº 35, el artículo citado, art.87.1 del TRLCSP, no exige que se incorpore al expediente de contratación justificación alguna de la estimación del importe del contrato o documentación para su constancia. El mandato que establece el literal del artículo ha sido plenamente cumplido en la tramitación del expediente: *“(...) Los órganos de contratación cuidarán de que el precio sea adecuado para el efectivo cumplimiento del contrato mediante la correcta estimación de su importe, atendiendo al precio general de mercado, en el momento de fijar el presupuesto de licitación.(...)”*.

La constancia fundamental de la correcta estimación del importe y que el precio estimado es adecuado para el efectivo cumplimiento del contrato es patente en la propia documentación del expediente. Se ha recibido un elevado número de ofertas en el procedimiento abierto (10 ofertas) y además todos los licitadores presentados han podido ofertar unas bajas razonables sobre el presupuesto de licitación estimado. Sobre una base imponible de 99.173,55€ todas las ofertas se encuentran entre los 96.694,22€ de la más elevada y los 69.421,10€ de la más económica. Parece constatable que se ha cuidado que el precio sea adecuado para el efectivo cumplimiento del contrato.

En relación al contrato nº 37 se indica que por la inclusión de ciertos precios unitarios en el PPT “debería haberse establecido la determinación del precio por precios unitarios”. Siendo esta una observación de un contenido meramente conceptual, ya que la forma de determinar el precio no condiciona el régimen jurídico del contrato en ninguna de sus fases, es necesario indicar que el hecho de que algunas prestaciones tengan establecidos en el PPT unos precios unitarios máximos no puede llevar a la conclusión de que esta es la forma en la que se debería determinar el precio total del contrato. Existen otras variables que el servicio promotor del expediente y conecedor del objeto del contrato ha debido tener en cuenta para el cálculo del presupuesto de licitación a tanto alzado. En primer lugar, el montaje, traslado, desmontaje y almacenamiento de cada una de las exposiciones conlleva un número diferente de unidades de cada concepto que no puede concretarse de forma exacta y únicamente puede ser estimado a tanto alzado. En segundo lugar, de la lectura del propio PPT se concluye que hay otras prestaciones a ejecutar de las que no se indica su precio unitario (supervisión de trabajos, limpieza de espacios, realización de planos de montaje, presentaciones 3D, elaboración de bases de datos, etc.). Los precios unitarios indicados propician un criterio objetivo por bloques para la adjudicación del contrato pero no determinan de forma exacta su precio total.



Observación: No se concreta con exactitud el plazo de duración de la ejecución del contrato nº 37 al quedar supeditado su inicio a la fecha de la formalización, incierta en el momento de formular las ofertas, y establecer una fecha concreta de finalización, lo que incumple lo establecido en el artículo 67.2.e) del RGLCAP.

El artículo 67.2.e) del RGLCAP establece literalmente que en el PCAP debe constar *“Plazo de ejecución o de duración del contrato, con determinación, en su caso, de las prórrogas de duración que serán determinadas de forma expresa.”*

El plazo de ejecución indicado en el PCAP es desde el 1 de junio de 2015 o desde el día siguiente a la formalización del contrato, hasta el 31 de mayo de 2017. Además se establece expresamente una posibilidad de prórroga de 12 meses.

Se considera que la forma de establecer el plazo de ejecución es adecuada. Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que rigen esta contratación determinan en todo caso un plazo cierto e inequívoco, no siendo exigido por la normativa, concretamente por el artículo 67.2 e) del RGLCAP citado, la determinación de un plazo exacto. En numerosas ocasiones no es posible determinar previamente un plazo exacto de ejecución, este puede estar condicionado por la propia naturaleza de la prestación, por las previsiones de los plazos de tramitación del expediente, por la propia disponibilidad presupuestaria o por otras circunstancias que el órgano de contratación debe tomar en consideración a fin de definir un plazo cierto conforme a las exigencias legales. En el momento de formalización del contrato por el adjudicatario del expediente el plazo cierto queda perfectamente delimitado como plazo exacto para la ejecución de la prestación.

El propio desarrollo de la licitación y su adjudicación corroboran que los licitadores no han tenido problema alguno para poder preparar, valorar y presentar sus ofertas considerando el plazo establecido en los pliegos.

Tratándose de un contrato con una prestación de contenido muy especializado y especiales exigencias técnicas (embalaje, transporte y almacenamiento de obras de arte pertenecientes a la Administración) se han recibido ofertas de dos empresas y ninguna de ellas planteó duda u objeción alguna respecto a la forma en la que se determinaba en el contrato el plazo de ejecución.

Por lo expuesto y en atención a la naturaleza concreta de la prestación, la forma de establecimiento del plazo respeta lo dispuesto en el artículo 67.2 e) del RGLCAP.

Observación: No se han establecido los criterios mínimos necesarios para acreditar la solvencia técnica, en los contratos nº 35, 36 y 37, ya que aunque se pide acreditar la solvencia técnica mediante, entre otros, una relación de las principales obras o servicios en la materia objeto del contrato que incluya importes, fechas y destinatarios, pero no se indica cuáles son los requisitos mínimos para acreditar la citada solvencia, incumpliendo lo establecido en los artículos 62 del TRLCSP y 67 del RGLCAP.



En el contrato nº 35 no se determinan los requisitos mínimos para acreditar la solvencia económica y financiera, incumpliendo lo establecido en el artículo 62 y 75 del TRLCSP y art. 67.7.b) del RGLCAP. Se establece la presentación de un informe apropiado de las instituciones financieras, entre otros, pero sin fijar la cuantía mínima exigible.

Inicialmente se advierte que las fechas de los pliegos de cláusulas administrativas particulares de los expedientes citados son: 11 de agosto de 2015 (nº 35), 15 de julio de 2015 (nº 36) y 3 de julio de 2015 (nº37); así mismo las fechas de publicación de sus correspondientes anuncios de licitación en el BOCYL son 7 de setiembre, 7 de agosto y 20 de julio, respectivamente.

La obligatoriedad de una cuantificación mínima de los medios de acreditación de la solvencia económica y financiera fue establecida por las modificaciones introducidas en los artículos 75 a78 y 79 bis del TRLCSP por la Disposición Final Tercera de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso a la Factura Electrónica y creación del Registro Contable de Facturas del Sector Público, publicada en el BOE el 28 diciembre de 2013 y entró en vigor a los 20 días de su publicación. No obstante esta misma Ley 25/2013 modifica la Disposición Transitoria Cuarta de la TRLCSP estableciendo que esta nueva redacción *“entrará en vigor conforme a lo que se establezca en las normas reglamentarias de desarrollo de esta Ley...”*. El desarrollo reglamentario de estos preceptos se concretó por el Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifica el RGLCAP, que publicado en el BOE el 5 de septiembre de 2015 entró en vigor a los dos meses de su publicación. Por lo expuesto se concluye que las exigencias legales advertidas en esta observación no eran de aplicación en el momento de tramitación de los expedientes citados, habiéndose cumplido la normativa vigente respecto a los medios de acreditación de la solvencia técnica y económica.

Tanto la cláusula 9ª del PCAP al regular los “Requisitos de aptitud, capacidad y solvencia”, como el propio cuadro de características específicas del pliego en el apartado CLASIFICACION, se remiten expresamente a los preceptos legales que regulan las condiciones de solvencia que pueden exigirse a las empresas, así como los medios de acreditación de la misma. El propio texto normativo vigente en el momento de tramitación del contrato no exige una concreción de importe, si no la vinculación al objeto del contrato y la aplicación del principio de proporcionalidad en los medios exigidos. Los medios de acreditación son valorados y aceptados por la Mesa de contratación, no habiéndose producido ninguna incidencia en este aspecto en las licitaciones de referencia. Se estima por tanto que el sistema utilizado en los pliegos, en los que en el cuadro de características específicas exige la acreditación de la solvencia técnica y económica por unos determinados medios legalmente establecidos, da pleno cumplimiento a las exigencias del artículo 62 y 75 a 79 del TRLCSP.

A partir de la fecha de vigencia de las modificaciones introducidas en estos preceptos legales, 5 de noviembre de 2015, todos los pliegos de cláusulas administrativas particulares han sido adaptados a la nueva regulación.



Observación: En el contrato nº 34 no se establecen los requisitos mínimos para acreditar los criterios de selección de los empresarios no españoles de los Estados miembros de la Unión Europea, a los que no es exigible la clasificación, incumpliendo lo establecido en los artículos 62 y 66 del TRLCSP.

La cláusula 9ª de los pliegos de cláusulas administrativas particulares, al regular los "Requisitos de aptitud, capacidad y solvencia" establece que "*Respecto de los empresarios extranjeros comunitarios, se estará a lo dispuesto en los artículos 58, 66, 72.2 y 73 del TRLCSP. A los demás empresarios extranjeros les será de aplicación lo dispuesto en los artículos 55 y 72.3 del TRLCSP.*", remitiendo a los preceptos legales que regulan las condiciones de solvencia que pueden exigirse a las empresas extranjeras (comunitarias o no), así como los medios de acreditación de la misma.

Se estima por tanto que el sistema utilizado en los pliegos, en los que en el cuadro de características específicas, se exige la acreditación de la solvencia técnica y económica mediante la clasificación empresarial, y en la cláusula 9ª se establece el régimen supletorio para las empresas extranjeras, da pleno cumplimiento a las exigencias de los artículos 62 y 66 del TRLCSP, sin que sea preciso que los pliegos de cláusulas administrativas recojan las peculiaridades de los distintos ordenamientos jurídicos de los países de origen de las empresas extranjeras, que puedan concurrir a la licitación. Así por ejemplo, en relación al artículo 58 del TRLCSP que al regular las normas especiales de capacidad de las empresas comunitarias establece que "*1. Tendrán capacidad para contratar con el sector público, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. 2. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.*", se considera que no es función de un pliego reproducir las condiciones de habilitación de empresas de cada uno de los estados miembros de la Unión Europea, ni tampoco su régimen de autorizaciones especiales para operar en determinados sectores o ámbitos de actividad, siendo preciso por tanto que el pliego regule esta materia de una forma genérica, sin perjuicio de la posterior concreción atendiendo a la nacionalidad de las empresa extranjeras que se presenten a licitación en caso de que este hecho se produzca. No es posible transcribir de forma previa en el pliego los requisitos de solvencia que en cada caso exigen los distintos ordenamientos jurídicos de los estados cuyas empresas pudieran concurrir a la licitación.

Por todo ello se considera que en el caso de que se presentaran a licitación empresas extranjeras, la mesa de contratación ha de aplicar las previsiones contenidas en los artículos 58, 66, 72.2 y 73 del TRLCSP citados en la cláusula 9ª del pliego, y de acuerdo con la normativa del país de origen de la empresa licitadora extranjera, adoptar la decisión oportuna sobre la aceptación o no a la licitación, de acuerdo a los requisitos y medios de acreditación de la solvencia que sean exigibles en cada caso.



Observación: Por lo que respecta a la valoración de la oferta económica, en los contratos nº 34, 35 y 36 se utiliza una fórmula que concentra las puntuaciones en el tramo más alto del intervalo, de manera que una reducción mínima en el precio de licitación otorga una puntuación excesiva y desproporcionada a esa reducción y desincentiva la presentación de bajas sobre el precio de licitación.

La observación realizada es común a expedientes que curiosamente utilizan distinta fórmula de valoración de la oferta económica; así en el contrato de servicios nº 35 se utiliza una fórmula sencilla con la atribución de puntos de forma inversamente proporcional al precio y en los dos expedientes de obra (nº 34 y 36) se utiliza una fórmula diferente y atenuada con un coeficiente corrector 2.

Que el efecto de estas fórmulas sea que todas las puntuaciones estén agrupadas en el tramo alto del intervalo no disminuye la importancia del criterio de oferta económica ni impide la selección de la oferta económicamente más ventajosa ya que esta no tiene por qué ser estrictamente la más barata si se han determinado también otros criterios evaluables y no evaluables con fórmula matemática. La selección de la oferta económicamente más ventajosa no está determinada exclusivamente por el criterio "Oferta económica".

Es opinable y lógicamente discutible que la mayor igualdad o mejor criterio de reparto de puntuación se logre con fórmulas que otorguen la mínima puntuación a la oferta económica más alta cuando existe una diferencia mínima con la mejor oferta. Hay que aplicar fórmulas que atribuyan una puntuación proporcional a la oferta realizada y que no beneficien a aquella oferta que, a pesar de ser la mejor, haya realizado una baja muy similar a las demás, obteniendo esta el máximo de puntos y las demás una puntuación mínima de forma injusta y desproporcionada en relación a la diferencia económica real de las bajas. De esta forma lo que se estaría desvirtuando en el procedimiento es la ponderación de los demás criterios establecidos en el pliego, disminuyendo su importancia.

Reforzando este argumento cabe considerar que los distintos órganos de control, tanto internos como externos, tampoco aceptarían que los pliegos establecieran en el caso de la valoración de la propuesta técnica la atribución total del intervalo de puntuación. No es razonable ni proporcional que si a la mejor propuesta técnica se le asignan el máximo de puntos del criterio, a las demás propuestas técnicas que estén por debajo de esta pero con un contenido muy similar se les atribuya una puntuación mucho más baja y que a la peor propuesta, pero técnicamente cercana a las anteriores, se le atribuyera la puntuación mínima del criterio.

Es difícil encontrar el punto de equilibrio entre ambos intereses, pero es razonable sostener que las fórmulas establecidas en los pliegos suponen una mejor aplicación de los principios de igualdad y proporcionalidad en beneficio de la competencia. Así mismo, los



efectos de atribución de puntos de la fórmula establecida son conocidos de igual forma y con antelación por los licitadores a fin de preparar de forma estudiada su mejor oferta posible.

Las Juntas Consultivas de contratación de diversas Administraciones Públicas consideran, a efectos de valorar la validez de las fórmulas de ponderación del precio, que la gráfica de la función Puntos/Baja siempre debe ser una recta ascendente de pendiente fija. Este extremo de validez se cumple en las fórmulas establecidas en los pliegos de estos tres expedientes. Debe citarse, por especialmente relevante por su exhaustividad, el Informe 6/2014, de 3 de marzo der la Junta Consultiva de Contratación Administrativa de la Comunidad Autónoma de Aragón que concluye: *"La asignación de la puntuación del criterio precio debe realizarse mediante sistemas proporcionales puros, sin que sea necesario agotar toda la puntuación posible (...)"*

Además de lo expuesto es necesario indicar también que los expedientes concretos auditados (Nº 34, 35 y 36) se corresponden con trabajos o actuaciones sobre el patrimonio histórico, materia muy sensible y de especial protección en la que la selección de la oferta económicamente más ventajosa no puede estar determinada exclusivamente por el criterio "Oferta económica". Debe tener especial relevancia la propuesta técnica, ponderando los criterios objetivos y de juicio de valor, es decir, considerando tanto la oferta económica como la adecuación de las mejoras propuestas y la valoración económica de estas, tal como establecen estos pliegos.

Por lo expuesto cabe concluir que las fórmulas utilizadas son adecuadas a los procedimientos y a la vista de las ofertas recibidas, que constan en la documentación aportada, no desincentivan en absoluto la presentación de bajas sobre el presupuesto de licitación; así en el contrato nº 35 se han ofertado elevadas bajas de hasta un 30% o en el expediente nº 36 de hasta el 14,89%.

Las prevenciones y objeciones planteadas relativas a la formulación del criterio de valoración de la oferta económica advierten de los efectos de las fórmulas aplicadas en la atribución de puntos, pero en ningún caso puede asegurarse que su aplicación desincentive la presentación de bajas o desvirtúe los principios de la contratación pública, siendo estas fórmulas comúnmente aplicadas en los procedimientos de las distintas Administraciones Públicas y suponiendo, en todo caso, una mayor ponderación los criterios de valoración mediante fórmula matemática que los dependientes de un juicio de valor.



Observación: En relación con la constitución de la garantía definitiva de los contratos nº 34, 35 y 37, si bien se indica que deberá prestarse en alguna de las formas establecidas en el artículo 96.1 del TRLCSP, no se especifica el importe de la misma incumpliendo lo establecido en el artículo 95 del TRLCSP y 67 del RGLCAP.

En los tres casos citados se indica que no procede garantía provisional y sí que procede garantía definitiva; así en el apartado 13 del cuadro de características del PCAP del expediente nº 34 y en el apartado 14 del PCAP de los expedientes nº 35 y 37. El propio artículo 95.1 del TRLCSP establece que la garantía definitiva será de un 5% y habilita en su apartado 2 a determinar en el PCAP otras garantías complementarias. También expresamente los tres pliegos de cada uno de los expedientes indican que no se exige garantía complementaria. Queda claro por tanto que únicamente se exige la garantía definitiva legalmente prevista, el 5%.

Además de lo expuesto ha de observarse en la documentación que las tres resoluciones por las que se anuncian los procedimientos de licitación y se han publicado en el BOCYL, documentación esencial de la licitación, recogen expresamente que la garantía definitiva será de un 5%. En el Expediente nº 34, por Orden de la Consejera de 27 de mayo de 2015; en el expediente nº 35, Resolución de 21 de agosto de 2015 del Director General de Patrimonio y en el expediente nº 37 por Resolución de 9 de julio de 2015 de la Directora General de Políticas Culturales.

Por lo expuesto debe concluirse que se cumple estrictamente lo establecido en el artículo 95 del TRLCSP y 67 del RGLCAP.

2 PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

Observación: En cuanto a la publicidad de las licitaciones y el análisis del contenido de los anuncios, en los de los contratos nº 34, 35, 36 y 37 no se ha incluido información sobre las condiciones especiales de ejecución del contrato, de acuerdo con el artículo 118 del TRLCSP. Además, en los contratos nº 34 y 37, no se establecen los gastos máximos de publicidad, por lo que el contenido del anuncio no se ajusta a lo establecido en el Anexo II RD 300/2011.

La información correspondiente a las condiciones especiales de ejecución del contrato y a los gastos de publicidad consta en la documentación esencial de la licitación y tienen acceso a ella todos los licitadores de forma previa a la preparación de sus ofertas.

Las condiciones especiales de ejecución del contrato han sido descritas en el cuadro de características del PCAP de cada uno de los cuatro expedientes.

El importe máximo de gastos de publicidad a asumir por el adjudicatario consta en el apartado 21 del cuadro de características del PCAP del expediente nº 34 y en el apartado 22 del cuadro de características del PCAP del expediente nº 37, indicando en ambos casos un importe de 1.400,00€. El anuncio de licitación se remite expresamente a lo establecido en PCAP.



Observación: En los contratos nº 35 y 37 no se publicó la composición de la mesa de contratación en el perfil de contratante, incumpliendo lo establecido en el artículo 21 del RDPLCSP.

La composición de la mesa de contratación descrita por cargos está incluida en el PCAP en el apartado 11 del cuadro de características. El PCAP fue publicado en el perfil del contratante el 9 de septiembre de 2015, dándose cumplido por tanto en esa fecha el trámite de publicación de la mesa de contratación y cumplido lo dispuesto en artículo 21 RDPLCSP.

Observación: Los informes técnicos de valoración de criterios evaluables mediante juicios de valor de algunos contratos no están suficientemente motivados, lo que impide la motivación de la adjudicación posterior, incumpliendo lo establecido en el artículo 151 TRLCSP. Así, en los contratos nº 34 y 35 se atribuye una puntuación a cada subcriterio, o bien una puntuación global, sin detallar cómo se ha obtenido y sin razonar el porqué de esa puntuación. En el contrato nº 37, en relación con la ampliación de las medidas de Seguridad y Salud y Gestión de Residuos no se han valorado los recursos humanos adicionales asignados a la obra, contrariamente a lo establecido en el PCAP.

En relación a los contratos nº 34 y 35, los informes técnicos de baremación de fecha 21 de julio de 2015 y 10 de noviembre de 2015, respectivamente, en los que se realiza la valoración de los criterios evaluables mediante juicio de valor, formulan unas aclaraciones y consideraciones generales previas respecto de la forma de aplicación y ponderación de la puntuación de cada criterio, con la finalidad de establecer previamente una interpretación y motivación suficientes. Se considera que el procedimiento de atribución de puntuación se ha ajustado a derecho y no se aprecia falta de objetividad y motivación, existiendo además una total uniformidad en las valoraciones.

En relación al contrato nº 37, se advierte que no se corresponde con un contrato de obras, si no con el expediente de SERVICIO DE EMBALAJE, CARGA, TRANSPORTE, MONTAJE, ILUMINACIÓN Y REALIZACIÓN DE MUROS, PANELES, PEANAS, CAJAS DE EMBALAJES, ALMACENAJE DEL MATERIAL DE LA COLECCIÓN DE OBRAS DE ARTE PROPIEDAD DE JCYL **EXPTE A2015/0000453**. En este expediente no se valora la ampliación de las medidas de Seguridad y Salud y Gestión de Residuos, por lo que la observación realizada parece referirse al expediente nº 36. En este caso no se observa contrariedad o discrepancia entre el enunciado literal del criterio de valoración establecido en PCAP y su aplicación uniformemente mantenida por los técnicos en la valoración de las ofertas de no considerar valorable la ampliación de recursos humanos asignados a la obra. A juicio de valor de los técnicos queda la valoración de su idoneidad o repercusión en la obra.



Observación: Los informes técnicos de valoración de los criterios evaluables mediante fórmulas, de tres de los contratos examinados, presentan deficiencias al no otorgar la puntuación resultante de su aplicación. Así, en el contrato nº 34 el control de calidad de una de las ofertas obtuvo cero puntos cuando su puntuación debería haber sido de 0,67 puntos y la ampliación del plazo de garantía de otra de las ofertas presentadas que también obtuvo cero puntos cuando debió valorarse con 0,40 puntos; en el nº 36 el control de calidad ofertado por una empresa se le puntuó con cero puntos cuando debería haber obtenido un punto. Por otro lado, en el nº 35, al no indicarse en los pliegos las titulaciones de los profesionales especializados que deben integrar el equipo mínimo, no se puede determinar cómo se ha realizado la puntuación del criterio "mejora del equipo técnico mínimo"; además en este contrato, para acreditar la solvencia técnica se aporta una relación del personal técnico considerado como "equipo mínimo" y el resto de personal especializado que formará parte del criterio de "mejora del equipo técnico mínimo", lo que no permite conocer la puntuación que podrá obtener este criterio antes de realizar la correspondiente a los criterios que dependen de un juicio de valor, incumpliendo el artículo 150.2 del TRLCSP y 30.2 RDPLCSP.

En cuanto a la valoración de la ampliación el plazo de garantía en el expediente nº 34, la oferta de 12 meses de la empresa CONSTRUCCIONES PEACHE SAU no supone ampliación sobre el mínimo establecido por ley y PCAP, por lo que no procede que obtenga puntuación alguna al no suponer mejora. En el resto de ofertas se han valorado con 2 puntos las ampliaciones de 48 meses realizadas.

No se comparte la observación relativa a las titulaciones del equipo mínimo del expediente nº 35. El criterio no aporta ningún juicio de valor si no que su valoración se realiza por la mera aplicación de fórmula matemática. Ambos pliegos establecen expresa y claramente las titulaciones de los profesionales que deben integrar el equipo mínimo. Así en el apartado 9 del cuadro de características del PCAP y en la cláusula 3ª del Pliego de Prescripciones Técnicas se indica expresamente:

“Adscripción a la ejecución del contrato de los siguientes medios personales suficientes (EQUIPOMÍNIMO) conforme a lo dispuesto en los artículos 64 y 78.e) del TRLCSP y según las exigencias de titulación establecidas. Un coordinador de equipo con titulación de Arquitecto, Licenciado en Geografía e Historia, Historia del Arte o Arqueología

.Arquitecto

.Arquitecto Técnico

.Restaurador/es que estarán en posesión del título académico oficial de Restaurador.

Licenciado en Geografía e Historia, Historia del Arte, Arqueología o Biblioteconomía y Documentación.

Titulación homologada en materia de Comunicación Audiovisual”



Además de lo anteriormente transcrito el PCAP establece claramente en el criterio de valoración "Mejoras del Equipo Técnico Mínimo" una minuciosa descripción de la forma de valoración, respondiendo la puntuación del criterio a la aplicación de la fórmula matemática establecida.

"Ponderación: Se valorará la disponibilidad de un equipo multidisciplinar de profesionales especializados en el objeto del trabajo, al servicio del equipo mínimo obligatorio exigido en el Pliego de Prescripciones Técnicas. Se valorará siempre que la titulación propuesta esté incluida en la relación "Titulaciones. Materias Admitidas".

La valoración de las ofertas se realizará con arreglo a la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación oferta} = [Dx3] + [Tx2] + [Cx1]$$

Donde:

D=Doctorados de "Titulaciones. Materias Admitidas". Se otorgarán 3 puntos por cada doctorado en materias admitidas, no valorándose más de tres personas.

T=Titulaciones Superiores oficiales de "Titulaciones. Materias Admitidas". Se otorgarán 2 puntos por cada titulado, no valorándose más de cuatro personas.

C=Titulaciones Medias oficiales de "Titulaciones. Materias Admitidas". Se otorgará 1 punto por cada titulado, no valorándose más de tres personas

En cualquier caso la puntuación máxima acumulable será de 16 puntos.

"Titulaciones. Materias Admitidas"

Relación de materias académicas oficiales, que se tendrán en cuenta, en sus diferentes niveles de titulación (media, superior o postgrado) como mejora del equipo mínimo exigible, por su relación directa con el objeto del contrato.

- Arquitectura, Arquitectura Técnica, Restauración Bienes Culturales, Bellas Artes, Historia del Arte, Historia, Arqueología, Geografía, Humanidades, Biblioteconomía, Documentación, Ciencias de la Comunicación, Comunicación Audiovisual y Turismo

NOTA: Se considera TITULACIÓN OFICIAL en Restauración de Bienes Culturales la expedida por:

-Escuelas Superiores de Conservación y Restauración de BB.CC. definidas en el marco de la Ley Orgánica 10/02 de Calidad de la Enseñanza (o equivalente).

-Licenciatura en Bellas Artes con la especialidad de Restauración (establecida la especialidad a partir de 1980)

-Licenciatura en Bellas Artes con itinerario académico en la que se refleje la superación las asignaturas propias de restauración.

-Se admitirán además otras titulaciones en restauración para las promociones anteriores a 1980 no incluidas en las mencionadas. Se deberá presentar el título compulsado, junto con el currículo vital que avale su dedicación profesional desde la fecha de expedición del título.



-Los títulos académicos extranjeros deberán estar debidamente convalidados por el Ministerio de Educación."

En las actas 3 y 4 de las reuniones de la Mesa de contratación de los días 10 y 11 de noviembre se puede constatar además claramente la forma en la que se procedió a la valoración de la ampliación del equipo mínimo mediante la aplicación de este criterio de fórmula matemática, estando previamente definidos y cerrados en los pliegos todos los condicionantes necesarios para su valoración sin aplicación de juicio de valor alguno.

Observación: No hay constancia en el expediente del contrato nº 36 de la existencia de la declaración responsable, lo que incumple lo establecido en los artículos 13 a 15 del RGLCAP y el 146 de la Ley 14/2013, de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización.

Dado que la Ley 14/2013, de 27 de septiembre únicamente consta de 76 artículos y no existe el citado artículo 146, se entiende que la observación advierte de la ausencia en el expediente de "la declaración responsable" prevista en el artículo 146 del TRLCSP modificado por el artículo 44 de la Ley 14/2013, de 27 de septiembre, de Apoyo a los Emprendedores y su Internacionalización. Esta declaración se introduce en la normativa de contratación como forma alternativa y simplificada de presentar la documentación general por los licitadores. No se trata por tanto de una declaración obligatoria si no facultativa conforme a la regulación citada y así prevista además en el PCAP, como forma alternativa de acreditar los requisitos del 146.1. TRLCSP y 13 a 15 del RGLCAP.

El PCAP establece en el apartado FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN del cuadro de características la posibilidad de sustituir, a criterio y opción del licitador, la documentación exigida en la fase de licitación por una declaración responsable de la que se incorpora documento modelo en el pliego como anexo 10.

La empresa optó por presentar su documentación de forma completa, no haciendo uso de la posibilidad de aportar de forma simplificada la declaración responsable general del anexo 10. La documentación general aportada en el sobre 1 fue la exigida por la normativa y así se calificó por la mesa de contratación tal como consta en el expediente en el Acta 1 de apertura de documentación general. Se aportó, en fase de licitación, el certificado de inscripción en el Registro de Licitadores como empresa clasificada, así como diversa declaraciones responsables parciales que también constan en el expediente. Posteriormente, en fase de adjudicación, se incorporaron al expediente los certificados de estar al corriente de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y documentación relativa al Impuesto de Actividades Económicas. **(ANEXO I. DOCUMENTO 1).**

Por lo tanto, habiendo aportado el licitador la documentación completa no es necesario que se aporte la declaración responsable que sustituye a esta, cumpliéndose lo dispuesto en los artículos 146 del TRLCSP y 13 a 15 del RGLCAP



Observación: La Resolución por la que el órgano de contratación acuerda la adjudicación, del contrato nº 37, carece del contenido mínimo establecido en el artículo 151.4 del TRLCSP, al no expresar las características y ventajas de las mejoras del PPT ofertadas por el adjudicatario, que al ser desconocidas por el resto de licitadores no les permite fundamentar el recurso contra la decisión de adjudicación e incumple el principio de transparencia que debe presidir la contratación pública.

Con referencia a la falta de motivación alegada en la orden de adjudicación del contrato, ha de indicarse que a falta de regulación expresa en el TRLCSP debe acudir de forma subsidiaria a la LRJAP y PAC. De esta forma el artículo 54.2 de la LRJAP y PAC, dispone que *“la motivación de los actos que pongan fin a los procedimientos selectivos y de concurrencia competitiva se realizará de conformidad con lo que dispongan las normas que regulen sus convocatorias, debiendo en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.”*

La orden de adjudicación de 12 de noviembre de 2015 se remite a la documentación obrante en el expediente, en la que se encuentra la motivación de la misma.

De acuerdo con lo expuesto se estima fundamento suficiente de la resolución adoptada la referencia expresa que se hace en el texto de la orden de adjudicación a las actuaciones de la mesa de contratación y a la documentación considerada: *“Seguidamente y de conformidad con lo establecido en el artículo 30.3 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, se procedió a dar lectura de la puntuación otorgada a la propuesta técnica presentada por las empresas licitadoras en el Sobre Nº 2 de “Criterios no evaluables mediante fórmulas”, y recogida en el Informe de Baremación del Servicio de Promoción Cultural de fecha 16 de septiembre de 2015, previamente estudiado, ponderado y admitido por la Mesa de Contratación...”*

Ha de entenderse por tanto que motivar no supone una explicación exhaustiva o sumamente detallada, que llevara necesariamente a la reproducción íntegra en el texto de la orden de adjudicación de los informes de los órganos técnicos. Así la motivación “in aliunde o contextual” ampliamente admitida por la doctrina, responde al principio de la unidad del expediente, y en esta misma línea el Tribunal Supremo se ha mostrado favorable a su utilización, admitiendo que baste una explicación sucinta y que queden acreditados los fundamentos de la resolución. Esta reiterada jurisprudencia se recoge entre otras en la Sentencia de Tribunal Supremo de 15 de enero de 2009, que dispone que *“La motivación de los actos administrativos, según reiterada doctrina del Tribunal Constitucional y jurisprudencia de este Tribunal Supremo cuya reiteración excusa cita, cumple una doble finalidad, de un lado, da a conocer al destinatario de los mismos las razones, concretas y precisas aunque no exhaustivas, de la decisión administrativa adoptada, para que con tal conocimiento, la parte pueda impugnarla ante los órganos jurisdiccionales, y estos, a su vez --esta es la segunda finalidad--, puedan cumplir la función que constitucionalmente tienen encomendada de control de la actividad administrativa y del sometimiento de ésta a los fines que la justifican, ex artículo 106.1 CE . El cumplimiento de esta exigencia de la motivación de los actos, con sucinta referencia a los hechos y fundamentos en que se basa,*



previsto en el artículo 54 de la Ley 30/1992, se salvaguarda mediante la severa consecuencia de la anulabilidad del acto administrativo no motivado, en caso de incumplimiento. Ahora bien, esta ausencia de motivación puede ser un vicio invalidante, como hemos señalado, o de mera irregularidad en el caso de que no se haya producido ese desconocimiento de los motivos y razones en que se funda la decisión administrativa. Dicho de otra forma, debe atenderse a un criterio material en orden a determinar si efectivamente se ha cumplido, o no, la finalidad que exige la motivación de los actos; es decir, si el destinatario ha llegado a conocer las razones de la decisión adoptada por la Administración, pues solo si se conocen pueden impugnarse. Se trata, en definitiva, de valorar si concurre la indefensión a que se refiere el artículo 63.2 de la Ley 30/1992 cuya existencia es necesaria para incurrir en el vicio de invalidez señalado. El defecto de forma "solo determinará la anulabilidad cuando el acto carezca de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin o de lugar a la indefensión de los interesados", nos indica el citado artículo 63.2. En este sentido, la motivación puede contenerse en el propio acto, o bien puede realizarse por referencia a informes o dictámenes, ex artículo 89.5 de la Ley 30/1992, cuando se incorporen al texto de la misma. Ahora bien, esta exigencia de la incorporación de los informes, contenida en el mentado artículo 89.5 "in fine", ha sido matizada por la jurisprudencia de este Tribunal Supremo --Sentencias de 21 de noviembre de 2005, 12 de julio de 2004, 7 de julio de 2003, 16 de abril de 2001, 14 de marzo de 2000 y 31 de julio de 1990-- en el sentido de considerar que si tales informes constan en el expediente administrativo y el destinatario ha tenido cumplido acceso al mismo, la motivación mediante esta técnica "in aliunde" satisface las exigencias de la motivación, pues permite el conocimiento por el receptor del acto de la justificación de lo decidido por la Administración."

Por lo expuesto se considera suficientemente motivada de forma contextual la resolución de adjudicación del expediente nº 37.

Observación: En los cuatro contratos fiscalizados, nº 34, 35, 36 y 37, se excedió el plazo máximo de 2 meses para efectuar la adjudicación desde la apertura de las proposiciones, de acuerdo con el artículo 161 del TRLCSP. Se excede en 4, 16, 19 y 29 días, respectivamente.

En relación a la superación del plazo de dos meses establecido para la adjudicación del contrato desde la fecha de apertura de las proposiciones, debe entenderse como acto de apertura de proposiciones el correspondiente a la apertura de la oferta económica y resto de criterios evaluables mediante fórmula matemática, ya que de lo contrario el órgano de contratación no cuenta con los elementos suficientes de las ofertas para poder continuar con los trámites necesarios conducentes a la adjudicación del contrato.

En el expediente nº34 la apertura definitiva de las proposiciones se realizó el 6/08/2015 y la orden de adjudicación es de fecha 14/09/2015; en el expediente nº35 la apertura de las proposiciones se realizó el 10/11/2015 y la orden de adjudicación es de fecha 17/12/2015; en el expediente nº36 la apertura de las proposiciones se realizó el 19/10/2015 y la orden de adjudicación es de fecha 02/12/2015 y en el expediente nº37 la



apertura de las proposiciones se realizó el 28/09/2015 y la orden de adjudicación es de fecha 12/11/2015. Considerando estas fechas ninguno de los expedientes ha superado el plazo de dos meses previsto.

Es relevante advertir que el volumen y complejidad de la documentación a valorar en el estudio de las distintas ofertas en un procedimiento abierto, la emisión del Informe técnico de baremación, así como la existencia de bajas desproporcionadas o anormales que obligan a la tramitación de los correspondientes requerimientos de justificación de la oferta y su posterior valoración técnica, son elementos determinantes de la dilación de los procedimientos que pueden propiciar que se exceda el plazo máximo establecido para efectuar la adjudicación del contrato. No obstante, el cumplimiento de los principios de eficiencia y buena gestión debe primar en estos casos sobre la celeridad del procedimiento.

Observación: En la notificación de la adjudicación, al adjudicatario y al resto de licitadores del contrato nº 34, no se incluyen las características y ventajas de la proposición del adjudicatario, remitiéndose al informe técnico de baremación incumpliendo lo establecido en el artículo 151.4 del TRLCSP.

Con referencia a la falta de motivación alegada en la orden de adjudicación del contrato, ha de indicarse que a falta de regulación expresa en el TRLCSP debe acudir de forma subsidiaria a la LRJAP y PAC. De esta forma el artículo 54.2 de la LRJAP y PAC, dispone que *“la motivación de los actos que pongan fin a los procedimientos selectivos y de concurrencia competitiva se realizará de conformidad con lo que dispongan las normas que regulen sus convocatorias, debiendo en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.”*

La orden de adjudicación de 14 de septiembre de 2015 se remite a la documentación obrante en el expediente, en la que se encuentra la motivación de la misma.

De acuerdo con lo expuesto se estima fundamento suficiente de la resolución adoptada la referencia expresa que se hace en el texto de la orden de adjudicación a las actuaciones de la mesa de contratación y a la documentación considerada: *“Seguidamente y de conformidad con lo establecido en el artículo 30.3 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, se procedió a dar lectura de la puntuación otorgada a la propuesta técnica presentada por las empresas licitadoras en el Sobre Nº 2 de “Criterios no evaluables mediante fórmulas”, y recogida en el Informe de Baremación del Servicio de Restauración de fecha 22 de julio de 2015, previamente estudiado, ponderado y admitido por la Mesa de Contratación...”*

Se realiza por tanto a esta observación la misma alegación efectuada anteriormente a la misma observación respecto del expediente Nº 37, considerando suficientemente motivada *“in aliunde”* la resolución de adjudicación del expediente nº 34.



3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Observación: El contrato nº 34 tenía una fecha de finalización prevista para el 30 de octubre de 2016. No obstante, el día 17 de ese mismo mes, previo dictamen favorable del Consejo Consultivo de Castilla y León, se acordó resolver el contrato, incautar la garantía definitiva e iniciar procedimiento contradictorio para la liquidación del contrato, con devolución del importe de acopios de materiales certificados y del resto de certificaciones abonadas, determinar las indemnizaciones que por daños y perjuicios se hayan podido ocasionar e iniciar el procedimiento de declaración de prohibición para contratar a la empresa adjudicataria. En el momento de realización de los trabajos de campo de la presente fiscalización, la indicada resolución se encuentra en fase de recurso contencioso-administrativo a instancia de la adjudicataria del contrato.

No se realizan alegaciones a esta observación ya que se trata de una mera descripción del estado de tramitación del expediente en el momento actual comunicado por la Consejería de Cultura y Turismo al órgano de control.

Observación: En el PCAP, del contrato nº 35, se establece un régimen de cinco pagos parciales previos a la entrega total del trabajo. Sin embargo, en la documentación remitida sólo figuran las facturas y los certificados de conformidad correspondientes a los dos primeros pagos; además ni en las facturas ni en los certificados existe la descripción de los trabajos realizados, lo que impide conocer si los pagos parciales corresponden al ritmo de ejecución de los trabajos previsto en el PPT, y, en consecuencia, se respeta el principio de “servicio hecho”.

Puede advertirse que en el momento de envío de la documentación al Consejo de Cuentas el contrato está aún en ejecución, continuando actualmente en ejecución al vencer el plazo de 26 meses el próximo 28 de febrero de 2018, por lo que únicamente pudo aportarse la documentación correspondiente a los dos primeros pagos realizados hasta ese momento. Los pagos tercero y cuarto se han realizado en los meses de noviembre y diciembre de 2017, estando aún pendiente el quinto pago a la finalización del contrato.

Este propio ritmo de pagos evidencia ya el respeto al principio de “servicio hecho”, pero además el régimen establecido de pagos mediante facturas regulares del 20% del importe del contrato cada una de ellas, junto con la detallada descripción en los pliegos de los conceptos a facturar en cada una de las cinco fases de ejecución, da a los distintos órganos de control, internos y externos, la información suficiente para poder verificar que se cumple el principio de “servicio hecho” aunque no se repita en las facturas o certificados la descripción del objeto. De hecho así han sido fiscalizados de conformidad los pagos por la Intervención Delegada que de forma exhaustiva verifica en todo expediente el cumplimiento de este principio.

Se adjuntan los documentos de pago correspondientes a los cuatro pagos parciales realizados hasta ahora, junto con sus facturas y certificados de conformidad. **(ANEXO I. DOCUMENTO 2)**



Observación: En el contrato nº 36 figura una ampliación del plazo de ejecución de un mes sobre el inicialmente previsto, sin que haya constancia en el expediente de la documentación justificativa de las causas, ni del cumplimiento del resto de trámites necesarios del procedimiento, ni del propio acuerdo de ampliación a los efectos previstos en el artículo 212 y 213 del TRLCAP y 100 del RGLCAP. Esto impide, además, determinar si se cumple la única causa de prórroga que permite el PCAP, el retraso por motivos no imputables al contratista, establecida en el art. 213.2 del TRLCSP.

Se aporta documentación justificativa de la ampliación del plazo de ejecución, acreditándose como causa de prórroga no imputable al contratista las condiciones meteorológicas de enero a marzo. **(ANEXO I. DOCUMENTO 3)**

4. COMUNICACIÓN AL REGISTRO PÚBLICO DE CONTRATOS DE CASTILLA Y LEÓN

Observación: Se han detectado 10 contratos no comunicados al Registro, por un importe total de 804.417,39 euros, que para una población de 8.816.616,39 euros, supone un porcentaje del 9,12 % de los importes totales adjudicados por la Consejería.

No es correcta la apreciación del órgano de fiscalización ya que los 10 contratos que se relacionan (A2015/002296-001; A2015/003217-001; A2015/002442-001; 001360/2015/005/00; 001360/2015/006/00; A2015/002403-001; 001360/2015/022/00; 001360/2015/024/00; A2015/002642-001 y A2015/002480-001), de los que se indica que no han sido comunicados al Registro de contratos, han sido debidamente comunicados. Se adjuntan anexos al presente informe certificados acreditativos de la realización de dicha comunicación, así como extracto del registro correspondiente en la aplicación RECO. **(ANEXO I. DOCUMENTO 4).**

Observación: Por otra parte, se han detectado 13 contratos, enviados al Registro, que no han sido comunicados por la Consejería en la información suministrada para la realización de esta auditoría, cuya cuantía asciende a 393.679,00 euros, lo que representa el 4,47 % de la contratación total de la Consejería en este periodo.

En relación a los 13 contratos enviados al registro y no comunicados por la Consejería de Cultura y Turismo indicamos que se trata de expedientes tramitados por diversas Delegaciones Territoriales de varias provincias en virtud de las atribuciones que tienen desconcentradas. En estos casos esta Consejería ni es órgano de contratación, ya que lo es la propia Delegación Territorial de la provincia correspondiente, ni tiene acceso a los datos en las distintas aplicaciones informáticas.



Junta de Castilla y León

Consejería de Cultura y Turismo

Conviene recordar nuevamente que de acuerdo al artículo 47 de la Ley 3/2001, de 3 de julio, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, la desconcentración de competencias a diferencia de la delegación, implica el traspaso de la titularidad y el ejercicio de las mismas, de tal forma que estas contrataciones en las que el órgano de contratación es el Delegado Territorial no forman parte de las actuaciones de contratación de la Consejería de Cultura y Turismo.

Es cuanto procede exponer en relación al informe provisional del Consejo de Cuentas sobre "Fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma, ejercicio 2015".

El Jefe del Servicio de Contratación Administrativa.

Fdo: Juan Ignacio Espeso Salado

Vº Bº

El Secretario General


Fdo.: José Rodríguez Sanz-Pastor

Vistas las alegaciones anteriormente expuestas, realizadas al informe provisional elaborado por el Consejo de Cuentas de Castilla y León referente a la "Fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma, ejercicio 2015 ", de conformidad con lo establecido en el artículo 25.2 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo de Cuentas y en el artículo 26 de la Ley 3/2001, de 3 de julio, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, asumo su contenido y acuerdo su remisión a la Intervención General, para su tramitación oportuna ante el Consejo de Cuentas de Castilla y León.

Valladolid a 8 de enero de 2018
LA CONSEJERA DE CULTURA Y TURISMO




Fdo: María Josefa García Cirac



ANEXO I

- **DOCUMENTO 1. Expediente nº 36. Documentación General Adjudicatario.**

- **DOCUMENTO 2. Expediente nº 35. Facturas y documentos de pago**

- **DOCUMENTO 3 .Expediente nº 36.Documentación de ampliación de plazo**

- **DOCUMENTO 4. Certificados de comunicación a Registro de Contratos**

Expedientes:

A2015/002296-001
A2015/003217-001
A2015/002442-001
001360/2015/005/00
001360/2015/006/00
A2015/002403-001
001360/2015/022/00
001360/2015/024/00
A2015/002642-001
A2015/002480-001

ALEGACIONES DE LA GERENCIA REGIONAL DE SALUD AL INFORME PROVISIONAL SOBRE LA FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA, EJERCICIO 2015, RESPECTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN REALIZADOS POR ESTA GERENCIA REGIONAL EN DICHO EJERCICIO

Elaborado por el Consejo de Cuentas el informe provisional de la fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma en el ejercicio 2015, esta Gerencia, de acuerdo con lo establecido en los artículos 25 y 26 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo de Cuentas de Castilla y León, formula las siguientes alegaciones:

III.3.10 GERENCIA REGIONAL DE SALUD

III.3.10.1 ACTUACIONES PREPARATORIAS

- **En el contrato nº 44 no se establecen los requisitos mínimos para acreditar la solvencia económica y financiera de los empresarios no españoles de los Estados miembros de la Unión Europea, a los que no es exigible la clasificación, incumpliendo lo establecido en los artículos 62 y 66 del TRLCSP.**

Al respecto de esta observación, se aporta pliego de cláusulas administrativas particulares en el que en el apartado 13.2.2 de su cuadro de características se indica la solvencia económica y financiera, así como la solvencia técnica o profesional, a exigir a los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea. (Documento nº 1)

- **En relación con los criterios evaluables de forma automática, en las fórmulas establecidas para evaluar la oferta económica se infringen los principios de economía en la gestión de los fondos públicos y de selección de la oferta económicamente más ventajosa establecidos en el artículo 1 del TRLCSP. Así:**
 - **En los contratos nº 40, 41, 42, 43 y 46 se utiliza una fórmula progresiva, pero de escaso recorrido, en la que todas las ofertas quedan agrupadas en el tramo alto del intervalo, con escasas diferencias de puntos entre ellas, lo que distorsiona la ponderación que el pliego atribuye al criterio de la oferta económica, disminuyendo su importancia. Además en el nº 46, la fórmula económica, al ser susceptible de atribuir puntos a la oferta que iguala el presupuesto de licitación, es contraria al fundamento de los criterios de adjudicación, que es identificar las ventajas aportadas por las**

proposiciones de los licitadores y que, como en este caso son inexistentes, no deberían tener puntuación alguna.

Al respecto de las fórmulas utilizadas para la ponderación del precio, la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado, en su Informe 8/97, de 20 de marzo, indicó que «no pueden utilizarse fórmulas distintas a aquellas que atribuyan una puntuación superior a las ofertas de precio inferior y una puntuación inferior a las ofertas de precio superior, sin perjuicio de la posible utilización de fórmulas que no produzcan este resultado, cuando figuren expresamente en el Pliego».

Por su parte, la Junta Superior de Contratación Administrativa de Valencia, mediante Dictamen 1/2001, de 21 de mayo, sobre el criterio de valoración del precio ofertado en los concursos, concluía afirmando que «deberá cumplirse en todo caso la condición de que ofertas más económicas no pueden recibir una puntuación inferior a la otorgada a ofertas menos económicas»; si bien se admite, acto seguido, que se puedan establecer técnicas de valoración basadas, por ejemplo, en tramos, en índices correctores o cualesquiera otros que sean considerados convenientes por el órgano de contratación, siempre y cuando den como resultado la condición primera.

El Informe de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado 4/11, de 28 de octubre de 2011, concluía que, en todo caso, en cuanto se refiere al precio del contrato, en los pliegos de cláusulas administrativas particulares, al fijar el procedimiento de valoración, no puede atribuirse a las proposiciones admitidas una valoración de la que resulte que la oferta más baja no obtiene la puntuación más alta, y consecuentemente sean mejor ponderadas ofertas que tengan un precio mayor que cualquiera de las restantes ofertas que se sitúen por debajo de la misma, o dicho de otra forma; la oferta más baja ha de ser la que, en cuanto al precio, reciba la mayor puntuación.

Así, escasas diferencias de precio supondrán escasas diferencias de asignación de puntos y se mantendrá la neutralidad del criterio en su aplicación integral.

Con la fórmula establecida en el PCAP para la ponderación del precio se cumplen las exigencias especificadas en la STJUE de 16 de septiembre de 2013: a) no se modifican los criterios de adjudicación del contrato definidos en el pliego de condiciones o en el anuncio de la licitación; b) no contiene elementos que, de haber sido conocidos en el momento de la preparación de las ofertas, habrían podido influir en tal preparación, y c) no ha sido adoptada teniendo en cuenta elementos que pudieran tener un efecto discriminatorio en perjuicio de alguno de los licitadores.

Como manifiesta la Junta Consultiva de Contratación Administrativa, en su informe 42/12, al referirse a la adecuación a la legalidad de fórmulas para valorar el precio como criterio de admisión de ofertas, con la fórmula establecida, en la práctica se atribuye más valor a las ofertas más baratas, mientras que las más caras o de precio superior, obtienen menos puntuación, por lo que las empresas que las presenten tienen menos posibilidades, en principio, de resultar adjudicatarias del contrato. *"Esta situación no es contraria a las normas de contratación, ni a los principios que rigen esta materia. No hay ninguna norma que prohíba establecer estas fórmulas de valoración.*

Lo que permite la legislación contractual es dejar en libertad a cada órgano de contratación para poder establecer en el pliego los criterios de valoración que tenga por conveniente y la ponderación que corresponda a cada uno de ellos".

Como se manifiesta en la Resolución 906/2014, del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales:

"Lo único que impone en este sentido el TRLCSP es que se concrete en el Pliego la fórmula elegida, que ésta atribuya una puntuación superior a la oferta más barata y menor a la más cara y que se guarde la adecuada proporción en la atribución de puntos a las intermedias.

Fuera de estos principios elementales, el órgano de contratación cuenta con un margen de libertad para decantarse por una u otra fórmula, para optar por una regla de absoluta proporcionalidad o, por el contrario, introducir modulaciones en ella que no sean arbitrarias ni carentes de lógica o, en fin, distribuir la puntuación por la baja que cada oferta realiza respecto del presupuesto de licitación o en proporción a la oferta más económica. A fin de cuentas, si la entidad adjudicadora puede elegir la ponderación atribuida a cada criterio de adjudicación (cfr.: artículo 150.4 TRLCSP y Sentencia del TJCE, Sala Sexta, 4 de diciembre de 2003 –asunto C-448/01-), no parece posible negarle la libertad de elegir la fórmula de distribución de los puntos

No creemos, en consecuencia, que el Derecho Comunitario o el Derecho interno impongan indefectiblemente la utilización de un método proporcional puro en la evaluación de la oferta económica. Ni el tenor del artículo 150 TRLCSP ni el del artículo 53 de la Directiva 2004/18/CE abonan tal tesis, pues, de haber sido esa la intención del legislador, lo razonable es pensar que habría incluido una advertencia en tal sentido, siquiera sea por la importante modificación que ello entrañaría respecto de la normativa –estatal y comunitaria."

- En los contratos nº 38 y 44 se utiliza una fórmula de proporcionalidad regresiva, por la que disminuye la diferencia entre las puntuaciones cuando la baja es mayor, con el consiguiente efecto desincentivador; solo llegaría a atribuir el máximo de puntuación prevista en el pliego con una

hipotética baja del 100%. Además la fórmula presenta una complejidad matemática innecesaria para un licitador medio, contrariamente al principio de transparencia.

Se reiteran las alegaciones manifestadas en el apartado anterior, si bien es cierto que la fórmula utilizada adolece de cierta complejidad para los licitadores.

III.3.10.2 PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN

- **Por lo que se refiere a la publicidad, no hay constancia del anuncio en el BOE de la licitación del contrato nº 38, ni de la fecha de envío de este anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea; tampoco se ha acreditado, en el contrato nº 46, la publicación del anuncio de licitación en el Perfil de contratante de la Gerencia Regional de Salud. Se incumple lo establecido en el artículo 142 del TRLCSP.**

Ambos contratos se tramitaron como contratos de Gestión de Servicio Público, por lo que al no estar sujetos a regulación armonizada, no se publicó la licitación en el BOE ni en el DOUE (artículo 159 del Texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público).

En cuanto al contrato nº 46 el anuncio de licitación se publicó en el portal de sanidad el 12 de enero de 2015, sin que sea posible actualmente acceder a esas licitaciones.

- **En cuanto a las actuaciones de la mesa de contratación, en el contrato nº 45 se incluyeron, para su valoración automática, varios criterios (referentes al personal adicional que prestará el servicio, cursos de formación, mejoras en los horarios y equipamientos, etc.) que no fueron objeto de valoración por tratarse de un único licitador; sin embargo, sí que se valoraron los criterios cuantificables mediante juicios de valor. Además, dichas mejoras ofertadas tampoco fueron incluidas en el documento de formalización del contrato.**

Respecto a la observación realizada en cuanto a que no constan expresamente en el contrato las mejoras ofertadas, hay que manifestar que en el apartado tercero del contrato se indica que la oferta del contratista forma parte del mismo, por lo que todas estas mejoras formarían parte del contrato sin que sea necesario incluirlas expresamente en el documento contractual. Por otra parte, el artículo 71 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, cuando se refiere al documento de formalización del contrato, no establece entre las menciones que con carácter general deben recogerse en el contrato, ni entre las menciones específicas para los contratos de gestión de servicio público, referencia alguna a las mejoras ofrecidas por el contratista.

Se adjunta documento contractual. (Documento nº 2)

- **En el expediente nº 47, correspondiente a la contratación por procedimiento negociado de procesos quirúrgicos y de traumatología para la reducción de listas de espera, derivado del acuerdo marco CMQ 1/2009 no se ha incluido la documentación de dicho contrato marco referente a los aspectos de negociación de los contratos derivados. Tampoco se han incluido las peticiones de oferta vinculante donde consten dichos aspectos, por lo que se incumple lo establecido en el artículo 166 del TRLCSP.**

En el pliego de cláusulas administrativas particulares del acuerdo marco CMQ 1/2009 no figuran los aspectos que serán objeto de negociación en los procedimientos negociados derivados de dicho acuerdo marco porque tales aspectos se debían contemplar en los procedimientos negociados derivados de dicho acuerdo marco que se tramitaran; de hecho, existía un pliego modelo de cláusulas administrativas particulares para la contratación de gestión de servicios públicos en la modalidad de concierto, mediante procedimiento negociado derivado de un acuerdo marco, informado por la Asesoría Jurídica de la Gerencia Regional de Salud con fecha 21 de julio de 2008, y aprobado por el Director Gerente de la Gerencia Regional de Salud con fecha 22 de julio de 2008, en cuyo apartado 10 de su cuadro de características se especificaban los aspectos objeto de negociación en todos los procedimientos negociados derivados de un acuerdo marco; dicho apartado 10 establece, textualmente, lo siguiente:

Relación, por orden decreciente de importancia, de los aspectos a valorar en la negociación:

- Económicos: Precio.
- Técnicos:
 - 1- Mejoras en las dotaciones de las instalaciones y medios técnicos.
 - 2- Mejoras en el plazo de ejecución del contrato
 - 3.- Mejoras en el plazo de ejecución de los procedimientos
 - 4.- Mejoras en la accesibilidad de los ciudadanos a la prestación sanitaria
 - 5.- Otras prestaciones complementarias (mejoras en la calidad técnica de la ejecución de los procedimientos, mejoras en las prestaciones de los servicios)

Por otra parte, junto con la solicitud de presentación de oferta en dicho procedimiento negociado se adjunta el pliego de cláusulas administrativas particulares que regirá dicho procedimiento, en el que ya constan, como se ha indicado anteriormente, los aspectos objeto de negociación que serán determinantes para su adjudicación.

Se adjunta pliego modelo para la contratación de gestión de servicios públicos en la modalidad de concierto, mediante procedimiento negociado derivado de un acuerdo marco, así como informe jurídico del mismo y la aprobación por el Director Gerente de la Gerencia Regional de Salud. (Documentos 3,4 y 5, respectivamente).

- **Se excedió el plazo máximo para efectuar la adjudicación desde la apertura de las proposiciones, en los contratos nº 38, 41, 44 y 45, incumpliendo el artículo 161 del TRLCSP.**

El artículo 161 del TRLCSP establece que *“cuando para la adjudicación del contrato deban tenerse en cuenta una pluralidad de criterios, el plazo máximo para efectuar la adjudicación será de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones, salvo que se hubiese establecido otro en el pliego de cláusulas administrativas particulares”*.

A este respecto, en la cláusula 3.2.3, punto 3º, del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato nº 41, se establece que *“cuando el único criterio a considerar para seleccionar al adjudicatario sea el precio, la adjudicación deberá recaer en el plazo máximo de quince días a contar desde el siguiente al de apertura de proposiciones. Si para la adjudicación del contrato se han tenido en cuenta una pluralidad de criterios el plazo máximo será de cuatro meses a contar desde la apertura de las proposiciones. Este plazo se ampliará quince días hábiles en el caso de seguirse el procedimiento del artículo 152.3 del TRLCSP. De no producirse la adjudicación en los plazos anteriormente señalados, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición”*.

Dado que en dicho PCAP existe más de un criterio de adjudicación (precio y plazo de entrega), y puesto que la fecha de apertura de las proposiciones fue el 23 de enero de 2015 y la fecha de adjudicación el 10 de abril de 2015, ésta última se efectuó, por lo tanto, dentro del plazo máximo de cuatro meses establecido al respecto en el PCAP

Lo mismo ocurre en el contrato nº 45, en el que la apertura de las proposiciones tuvo lugar el día 22 de mayo de 2015 y la fecha de la adjudicación fue el día 19 de agosto de 2015, dentro, por lo tanto, del plazo máximo de cuatro meses establecido al respecto en el PCAP que rige dicho contrato.

Se adjuntan los pliegos de cláusulas administrativas particulares que rigen dichos contratos, así como las actas de apertura de las proposiciones y las resoluciones de adjudicación de ambos contratos. (Documentos 6, 7, 8, 9,10 y 11)

- **No hay constancia, en los expedientes nº 46, 47 y 48, de la publicación en el perfil de contratante de la adjudicación de los contratos ni figura el plazo para su formalización, incumpliendo lo establecido en los artículos 151.4 y 154.1 del TRLCSP.**

Tanto la publicación de la adjudicación del contrato nº 46 en el perfil de contratante como la publicación de la adjudicación del contrato nº 47 se publicaron en el portal de sanidad, a cuyos datos no es posible acceder en la actualidad.

No obstante, se adjunta acreditación de la publicación de la adjudicación del contrato nº 47 en el portal de sanidad. (Documento 12)

- **En los expedientes electrónicos de los contratos nº 38 y 41 facilitados por la Gerencia Regional de Salud no figura la notificación de la adjudicación al adjudicatario ni del resto de licitadores, por lo que no se ha podido verificar el cumplimiento del Artículo 40 TRLCSP y artículo 58 LRJPAC.**

Se adjuntan documentos acreditativos de la notificación de la adjudicación al adjudicatario y al resto de licitadores en los contratos nº 38 y 41 (Documentos 13 y 14, respectivamente)

- **No hay constancia, en el expediente nº 38, de la fecha del requerimiento al adjudicatario para formalizar el contrato, lo que impide comprobar las actuaciones establecidas en el artículo 156.3 del TRLCSP. En este mismo contrato se incumplió el plazo de publicación de la formalización del contrato, en el perfil de contratante y en el BOCYL incumpliendo lo establecido en el artículo 154.2 del TRLCSP.**

Se adjunta documento que acredita la fecha del requerimiento al adjudicatario para la formalización del contrato. (Documento 15)

- **No figura la publicación de la formalización en el perfil de contratante, de los contratos nº 40, 41, 43, 44, 46, 47 y 48, incumpliendo lo establecido en el artículo 154.1 del TRLCSP.**

La publicación en el perfil de contratante de la formalización de dichos contratos se realizó en el portal de sanidad, a cuyos datos no es posible acceder en la actualidad.

No obstante, se adjunta acreditación de la publicación de la formalización del contrato nº 47 en el perfil de contratante. (Documento 16)

III.3.10.3 EJECUCIÓN DEL CONTRATO

- **Los contratos nº 81 y 86, correspondientes a las muestras de ejercicios anteriores a 2015, fueron objeto de dos prórrogas cada uno de ellos, y, el nº 81, también de una modificación por variación del tipo impositivo del IVA; sin embargo, en la remisión electrónica no figura ninguna documentación de estos expedientes, salvo las resoluciones de aprobación del contrato nº 86. Por lo que no hay constancia del cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos 213 y 219 del TRLCSP.**

Se adjuntan documentos correspondientes al expediente de modificación por cambio del tipo impositivo en el contrato nº 81 (Documento 17).

Se adjuntan también documentos correspondientes a la primera prórroga del contrato nº 81 (Documento 18) y a la segunda prórroga de dicho contrato (Documento 19)

Se adjuntan asimismo documentos correspondientes a la primera prórroga del contrato nº 86 (Documento 20) y a la segunda prórroga de dicho contrato (Documento 21)

III.3.10.4 EXTINCIÓN DEL CONTRATO

- En el expediente del contrato nº 39 no se ha aportado el acta de conformidad con el servicio. Tampoco se aportan dichas actas de los contratos nº 46 y 47, correspondientes a la muestra del año 2015, ni de los contratos nº 82, 83, 84 y 85, de ejercicios anteriores; incumpliendo lo establecido en el artículo 222.2 del TRLCSP.

Se adjuntan actas de conformidad de los contratos nº 39, 46, 85, 84 (Documentos nº 22, 23, 24 y 25)

En cuanto a la incidencia detectada en la comunicación al Registro Público de Contratos del contrato nº 38 (apartado III.1 del informe provisional), se aporta documento acreditativo de su comunicación a dicho Registro Público. (Documento nº 27)

VII.3. ANEXO 3.- INCIDENCIAS EN LA COMUNICACIÓN AL REGISTRO PÚBLICO DE CONTRATOS DE CASTILLA Y LEÓN

VII.3.10. GERENCIA REGIONAL DE SALUD

- Se han detectado 38 contratos no comunicados al Registro, por un importe total de 9.006.051,01 euros, que para una población de 257.692.945,01 euros, supone un porcentaje del 3,49 % de los importes totales adjudicados por la Consejería.
- Se adjunta copia de la pantalla en la que consta la fecha de registro en el Registro Público de contratos. (Documento nº 26)

Órgano de contratación	Nº de Expediente+Lote	Fecha de Adjudicación	Importe Adjudicación	% importe adjudicación s/población Consejería	Año de comunicación al Registro
GRS	4610003189	11/03/2015	49.018,00	0,02	2016
GRS	4610004367	17/12/2015	70.140,00	0,03	2016
GRS	4610003381	28/04/2015	16.487,20	0,01	2016
GRS	4610004070	30/09/2015	73.842,57	0,03	2016
GRS	4610004159	23/10/2015	46.854,60	0,02	2016
GRS	4610003231	13/03/2015	3.600,00	0,00	2016
GRS	4480000491	06/07/2015	978.124,80	0,38	2015
GRS	4610003514	26/05/2015	382,50	0,00	2016
GRS	4480000504	23/07/2015	284.085,13	0,11	2015

Órgano de contratación	Nº de Expediente+Lote	Fecha de Adjudicación	Importe Adjudicación	% importe adjudicación s/población Consejería	Año de comunicación al Registro
GRS	4610003551	27/05/2015	273.143,86	0,11	2016
GRS	4610004116	15/10/2015	33.009,48	0,01	2016
GRS	4610003304	07/04/2015	285.000,00	0,11	2016
GRS	4610004068	30/09/2015	12.000,00	0,00	2016
GRS	4480000422	09/04/2015	33.755,12	0,01	2015
GRS	4480000507	18/08/2015	33.755,12	0,01	2015
GRS	4610003245	26/03/2015	5.391,12	0,00	2016
GRS	4610004361	25/11/2015	300.906,77	0,12	2016
GRS	4610004374	30/11/2015	193.970,05	0,08	2016
GRS	4610004397	28/12/2015	271.691,00	0,11	2016
GRS	4610004477	17/12/2015	215.626,05	0,08	2016
GRS	4610004478	03/12/2015	54.181,94	0,02	2016
GRS	4610004479	30/12/2015	480.848,27	0,19	2016
GRS	4480000421	09/04/2015	63.884,00	0,02	2015
GRS	4480000506	18/08/2015	79.855,00	0,03	2015
GRS	4610003962	28/08/2015	49.586,78	0,02	2016
GRS	4610003550	18/05/2015	172.267,38	0,07	2016
GRS	4610004411	21/12/2015	33.600,00	0,01	2016
GRS	4480000492	16/07/2015	269.524,50	0,10	2015
GRS	4610004611	23/12/2015	243.580,00	0,09	2016
GRS	4610004050	22/09/2015	73,60	0,00	2016
GRS	4610004266	17/11/2015	226.000,00	0,09	2016
GRS	4610003208	13/03/2015	17.790,00	0,01	2016
GRS	4610003209	13/03/2015	6.520,50	0,00	2016
GRS	4480000391	09/03/2015	412.132,24	0,16	2015
GRS	4610004296	17/11/2015	38.358,00	0,01	2015
GRS	4610004610	23/12/2015	775.100,00	0,30	
GRS	4610004094	22/06/2015	2.741.965,40	1,06	
GRS	4480000505	24/07/2015	160.000,00	0,06	
Total			9.006.051,01	3,49	

Valladolid, 5 de enero de 2018

EL PRESIDENTE DE LA GERENCIA REGIONAL DE SALUD



Antonio María Sáez Aguado
Antonio María Sáez Aguado

ANEXO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

- Documento nº 1: Pliego de cláusulas administrativas particulares del contrato número 44
- Documento nº 2: Documento contractual del contrato número 45
- Documento nº 3: Pliego modelo para la contratación de gestión de servicios públicos en la modalidad de concierto, mediante procedimiento negociado derivado de un acuerdo marco.
- Documento nº 4: Informe jurídico del pliego modelo para la contratación de gestión de servicios públicos en la modalidad de concierto, mediante procedimiento negociado derivado de un acuerdo marco.
- Documento nº 5: Resolución del Director Gerente de la Gerencia Regional de Salud aprobando el pliego modelo para la contratación de gestión de servicios públicos en la modalidad de concierto, mediante procedimiento negociado derivado de un acuerdo marco.
- Documento nº 6: Pliego de cláusulas administrativas particulares del contrato número 41
- Documento nº 7: Acta de apertura de las proposiciones del contrato número 41
- Documento nº 8: Resolución de adjudicación del contrato número 41
- Documento nº 9: Pliego de cláusulas administrativas particulares del contrato número 45
- Documento nº 10: Acta de apertura de las proposiciones del contrato número 45
- Documento nº 11: Resolución de adjudicación del contrato número 45
- Documento nº 12: Publicación de la adjudicación del contrato número 47 en el portal de sanidad.
- Documento nº 13: documentos acreditativos de la notificación de la adjudicación al adjudicatario y al resto de licitadores en el contrato nº 38
- Documento nº 14: documentos acreditativos de la notificación de la adjudicación al adjudicatario y al resto de licitadores en el contrato nº 41
- Documento nº 15: Requerimiento al adjudicatario para la formalización del contrato número 38
- Documento nº 16: Publicación de la formalización del contrato número 47 en el portal de sanidad.
- Documento nº 17: Documentos correspondientes al expediente de modificación por cambio del tipo impositivo en el contrato nº 81
- Documento nº 18: Documentos correspondientes a la primera prórroga del contrato número 81
- Documento nº 19: Documentos correspondientes a la segunda prórroga del contrato número 81
- Documento nº 20: Documentos correspondientes a la primera prórroga del contrato nº 86
- Documento nº 21: Documentos correspondientes a la segunda prórroga del contrato nº 86



- Documento nº 22: Acta de recepción del contrato número 39
- Documento nº 23: Acta de recepción del contrato número 46
- Documento nº 24: Acta de recepción del contrato número 85
- Documento nº 25: Acta de recepción del contrato número 84
- Documento nº 26: Acreditación de la comunicación al Registro Público de Contratos de los contratos relacionados en el apartado VII.3.10 del informe provisional del Consejo de Cuentas.
- Documento nº 27: Acreditación de la comunicación al Registro Público de Contratos del contrato nº 38

ALEGACIONES AL INFORME PROVISIONAL DEL CONSEJO DE CUENTAS RELATIVO A LA “FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA, EJERCICIO 2015”

Visto el informe provisional elaborado por el Consejo de Cuentas relativo a la “Fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma, ejercicio 2015, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 25 y 26 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo de Cuentas de Castilla y León, se formulan las siguientes alegaciones, acompañadas, en su caso, de la documentación justificativa correspondiente.

Se han fiscalizado 9 contratos de la Gerencia de Servicios Sociales, por un importe total de 24.603.450,00 €, que son los siguientes:

Un contrato de obras:

- Obras de reforma del ala norte de la planta tercera de la Residencia Mixta de personas mayores de Miranda de Ebro (Burgos) para la implantación de dos unidades de convivencia. (Contrato nº 53)

Cuatro contratos de suministro:

- Suministro energético y mantenimiento con garantía total en 157 centros consumidores de energía, dependientes de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades y de la Gerencia de Servicios Sociales. (Contrato nº49)

- Suministro de dispositivos de impresión multifuncionales mediante arrendamiento, con mantenimiento, sin opción de compra, con destino a diversas dependencias de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades y de la Gerencia de Servicios Sociales. (Contrato nº52)

- Acuerdo Marco para la selección de suministradores de carne y derivados con destino a los centros dependientes de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades y de la Gerencia de Servicios Sociales. (Contrato nº54)

- Acuerdo Marco para la selección de suministradores de conservas y ultramarinos con destino a los centros dependientes de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades y de la Gerencia de Servicios Sociales. (Contrato nº56)

Cuatro contratos de servicios:

- Realización de actividades complementarias a la atención directa a menores y jóvenes internados en las unidades del área de intervención de reforma del centro Zambrana de Valladolid. (Contrato nº50)
- Realización de la prestación del programa de Conciliación de la vida personal, familiar y laboral denominado “Conciliamos en 2015”. (Contrato nº51)
- Estancias diurnas C.D San Lázaro. Zamora (Contrato nº 55)
- Servicio de vigilancia y seguridad del Centro Los Manzanos (Valladolid). (Contrato nº57)

Se han examinado, además, la ejecución y extinción de cuatro contratos:

Uno de gestión de servicio público:

- Atención integral a personas con discapacidad psíquica en un centro situado en Vitigudino (Salamanca) (Contrato nº88)

Dos de servicios

- Estancias Diurnas en el Centro de Día de personas mayores de Almazán (Soria) (Contrato nº89).
- Desarrollo y mantenimiento del sistema de acceso unificado a los servicios sociales de Castilla y León (SAUSS) e integración de aplicaciones relacionadas. (Contrato nº90).

Uno administrativo especial

- Servicio de actividades complementarias a la atención directa de menores internados en el Centro Los Manzanos de Valladolid y de los servicios de alimentación. (Contrato nº91).

Las alegaciones se ordenan siguiendo el índice del informe provisional.

III.2 ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO

Contratos nº53, 54,55 y 57. No se ha aportado el documento contable de retención de crédito (RC).

- Se aporta documento contable de retención de crédito (RC) de los contratos nº53,55 y 57.

Por lo que se refiere al contrato nº54, se trata de un Acuerdo Marco para la selección de suministradores de carne y derivados con destino a los centros

dependientes de la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades y de la Gerencia de Servicios Sociales, por lo que la retención de crédito se practica cuando se tramiten los contratos derivados de este Acuerdo Marco, tal y como se establece en la cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige en el citado procedimiento.

De la propia configuración del Acuerdo Marco como sistema de racionalización de la contratación se deduce que para su celebración no es necesario acreditar la existencia de crédito, puesto que no es un contrato propiamente dicho y de él no se derivan obligaciones de gasto. Son los posteriores contratos derivados de este Acuerdo Marco los que sí necesitan la cobertura de crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones económicas que de ellos derivan.

El importe que se consigna en la cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares del citado Acuerdo Marco tiene carácter orientativo y constituye el límite máximo de gasto a realizar por la Administración en virtud de dicho Acuerdo.

Contratos nº53,54 y 55, no figura comunicación en el plazo de 15 días a la Junta de Castilla y León de la aprobación del gasto.

- Se aporta comunicación a la Junta de Castilla y León de la aprobación del gasto de los contrato nº 53 y 55.

Con respecto al contrato nº54, se reiteran los argumentos expresados en el párrafo anterior. Al no haberse aprobado gasto alguno, no procede la comunicación a la Junta de Castilla y León.

Respecto al cumplimiento del **Acuerdo 59/2012, de 26 de julio**, de la Junta de Castilla y León, por el que se aprueban directrices vinculantes para los órganos de contratación de la Administración de la Comunidad de Castilla y León sobre incorporación de cláusulas sociales en la contratación pública, cabe señalar lo siguiente:

- Durante el año 2015 la Gerencia de Servicios Sociales adjudicó un total de 18 contratos reservados a Centros Especiales de Empleo, por un importe total de 989.700,00 €. Asimismo, se incorporaron cláusulas sociales (bien como criterio de adjudicación, bien como condición especial de ejecución o bien la cláusula de desempate previste en la D.A Cuarta del TRLCSP) en el 83% de los contratos adjudicados, con un importe de 5.257.908 € (cantidad correspondiente al importe de adjudicación imputado a la anualidad de 2015).
- La incorporación de cláusulas sociales en la contratación del periodo fiscalizado, año 2015, se enmarca en el contexto normativo dado por el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por



Real Decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (TRLCSF). Esta circunstancia implica que las cláusulas sociales como criterios de valoración de las ofertas solo pudieron incorporarse a los contratos cuando estuvieran vinculados a su objeto. Ello puede explicar el que en la muestra analizada por ese Consejo no se encontrara ningún contrato que incorporase cláusulas sociales como criterio de valoración si los objetos contractuales no versaban sobre materia social.

- La misma circunstancia señalada en la alegación anterior, puede explicar el dato de que ningún contrato de los incluidos en la muestra exigiera especiales aptitudes en materia social como condición de solvencia. La solvencia, por imperativo legal, debe guardar estrecha relación con el objeto del contrato. Además la imposición de condiciones de solvencia debe realizarse con la máxima cautela porque este requisito es uno de los que más puede vulnerar la libre competencia. Por ello este tipo de solvencia solamente se exige en aquellos contratos en los que resulte estrictamente necesario para garantizar el buen fin del contrato.
- La elección sobre la preferencia en caso de empate entre las ofertas, se hace teniendo en cuenta el sector de actividad. La tendencia a incorporar cláusulas de desempate que fomenten la contratación de personas con discapacidad en las empresas, está justificada en que su aplicación resulta real y efectiva. En el caso de empresas de inserción, su reciente creación y lo reducido de sus actividades hace que abarquen un pequeño campo de actividades susceptibles de contratación, por lo que la inclusión generalizada de cláusulas de desempate en favor de estas empresas puede resultar inoperativa en la mayoría de actividades objeto de contrato. Algo similar sucede con las entidades sin ánimo de lucro, que no suelen presentarse con asiduidad a las licitaciones públicas si no se trata de contratos de marcado contenido social. En el caso de los productos de comercio justo, apenas existe diversidad en el mercado de productos con esta alternativa.
- En cuanto a la fundamentación jurídica en que se apoya la inclusión de estas cláusulas de desempate, la disposición adicional cuarta del TRLCSF solamente exige que tales cláusulas se incorporen al pliego sin necesidad de alegar fundamentación jurídica alguna.

III.3 PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

III.3.11.1- Actuaciones preparatorias

Contrato nº50.- No se fija con exactitud el plazo de ejecución al quedar supeditado su inicio a la fecha de formalización del contrato y establecer una

fecha concreta de terminación, el 31 de diciembre de 2017, incumpliendo lo establecido en el artículo 67.2.e) del RGLCAP.

El pliego de cláusulas administrativa particulares que rige este contrato contempla la posibilidad de que, por dilaciones en el procedimiento, la formalización del contrato y, por tanto, el inicio de su ejecución no se produzca en la fecha inicialmente prevista, con el fin de que los licitadores conozcan con antelación que dicha circunstancia puede producirse y que, en ese caso, la duración del contrato y su financiación se reajustarán al periodo real de ejecución en el momento de su formalización.

En todo caso entendemos que se cumple con lo establecido en el artículo 26.1.g) del TRLCSP, cuando señala como contenido mínimo de los contratos “La duración del contrato **o las fechas estimadas para el comienzo de su ejecución y para su finalización (...).**”

No obstante cabe señalar que, a la vista de lo indicado por ese Organismo en anteriores informes, actualmente los pliegos de cláusulas administrativas particulares relativos a los contratos adjudicados por la Gerencia de Servicios Sociales ya no contemplan esta eventualidad, tal y como se ha puesto de manifiesto en los informes de esta Gerencia sobre el grado de cumplimiento de las recomendaciones de ese Consejo de Cuentas.

Contrato nº51.- La fórmula establecida para valorar la oferta económica atribuye puntos a la oferta que iguala el presupuesto de licitación, lo que distorsiona la ponderación que el PCAP atribuye al criterio de la oferta económica, disminuyendo su importancia y puede impedir la selección de la oferta económicamente más ventajosa e infringir el principio de economía en la gestión de los fondos públicos, previstos en el artículo 1 del TRLCSP.

De la aplicación de la fórmula de valoración de la oferta económica contenida en el PCAP, tal y como se puede ver en la valoración realizada transcrita a continuación, se atribuye la mayor puntuación a la oferta que incorpora el precio más bajo y la menor puntuación a la que oferta el precio más caro, cumpliendo así lo establecido en el artículo 150 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

LICITADOR	OFERTA ECONÓMICA	VALORACIÓN
A	13,17 €	80 puntos
B	13,47 €	76,79 puntos.
C	13,89 €	72,53 puntos.
D	14,10 €	70,50 puntos.
E	15,00 €	62,43 puntos.
F	15,06 €	61,92 puntos.

Cabe señalar al respecto que lo único que determina el precitado artículo 150 es que la fórmula de valoración de las ofertas económicas que se establezca en los pliegos, otorgue una puntuación superior a la oferta más barata y menor puntuación a la más cara. Al margen de estos dos aspectos elementales, la legislación en materia de contratación pública no opta por ningún modelo predeterminado de evaluación del precio.

Entendemos que la fórmula establecida para la ponderación del precio es acorde con los principios anteriormente expuestos. Y en todo caso se cumple con el principio de economía en la gestión de los fondos públicos, ya que la adjudicación ha recaído en la oferta que incorpora el precio más bajo.

Contratos nº49,53 y 54. Se incluyen criterios de adjudicación no evaluables mediante fórmulas, que, al no estar desarrollados de forma detallada, no permiten valorar las ofertas sin incluir aspectos no previstos en los pliegos.

En la cláusula 13 del PCAP del **contrato nº49** se determina la puntuación atribuida al criterio de adjudicación dependiente de un juicio de valor, fijando una franja de valores con un amplitud que se estima adecuada (de 0 a 50 puntos), detallando con precisión todos y cada uno de los aspectos a valorar dentro de este criterio, por lo que las ofertas se han valorado en función de estos aspectos concretados en el pliego.

En cuanto al **contrato nº53**, en la cláusula 12 del PCAP, se determina la puntuación atribuida al criterio de adjudicación dependiente de un juicio de valor fijando una franja de valores con un amplitud que se estima adecuada (de 0 a 25 puntos). Esa franja de valores indica la puntuación máxima que los licitadores pueden obtener por el “Mayor conocimiento del proyecto y organización de la obra”. Dentro de este criterio se detallan con precisión todos y cada uno de los aspectos a valorar en aplicación de este criterio, por lo que las ofertas se han valorado en función de estos aspectos concretados en el pliego.

Respecto al **contrato nº55**, en la cláusula 12 del PCAP, se determina la puntuación atribuida al criterio de adjudicación dependiente de un juicio de valor fijando una franja de valores con un amplitud que se estima adecuada (de 0 a 24 puntos). Esa franja de valores indica la puntuación máxima que los licitadores pueden obtener por la “Metodología, planificación y desarrollo del servicio adaptado al nuevo modelo de Atención a Personas Mayores “En mi casa”. Esa puntuación máxima se desglosa en dos niveles de detalle o subcriterios en los que se determina el reparto de la puntuación máxima otorgada a dicho criterio.

Por todo ello podemos concluir que en los PCAP que rigen en los contratos aludidos los criterios de adjudicación se establecen con un grado de detalle

suficiente y adecuado para la correcta valoración de las proposiciones, sin que en los informes técnicos de valoración se hayan introducido elementos no contemplados en los pliegos, cumpliendo así lo establecido en el artículo 150 del TRLCSP.

III.3.11.2 – Procedimiento de adjudicación-

Contratos nº51 y 54. No hay constancia de la publicación de ningún tipo de información en el perfil de contratante, lo que no cumple lo establecido en el artículo 53 del TRLCSP. Además, en los contratos nº49, 53 y 55 no se publicó la composición de la mesa de contratación en el perfil de contratante, incumpliendo lo establecido en el artículo 21.4 del Real decreto 817/2009 del RDPLCSP.

Se aporta documentación justificativa de la publicación en el perfil de contratante de la información relativa a los contratos nº51 y 54.

Respecto a la no publicación en el perfil de contratante de la composición de las mesas de contratación en los contratos nº 53 y 55, cabe señalar al respecto que la composición de las mesas de contratación nombradas al efecto para estos dos contratos figura en el cuadro de características de los pliegos de cláusulas administrativas particulares, pliegos que fueron publicados en el perfil de contratante, por lo que entendemos que de esta forma se da cumplimiento a lo establecido en el artículo 21.4 del Real Decreto 817/2009 del RDPLCSP.

III.3.11.3. Ejecución del contrato.

Contratos nº 49, 50, 51 y 91. Los PCAP establecieron condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter esencial, referentes a la contratación de personal distinto del personal subrogable, estableciendo al efecto la necesidad de comunicación periódica por la adjudicataria de esta circunstancia. No obstante, en la documentación de los expedientes no hay constancia del cumplimiento de tales condiciones especiales, a los efectos previstos en el artículo 118.2 del TRLCSP.

Se aporta documentación justificativa al respecto de los contratos nº 50, 51 y 91.

En cuanto al contrato nº49, se trata de un contrato en ejecución, por lo que, de acuerdo con lo establecido en la cláusula 27 del PCAP la verificación del cumplimiento de la condición especial de ejecución se realizará una vez que finalice la ejecución del contrato.

III.3.11.4.- Extinción del contrato.

Contrato 53.- No hay constancia del acta de recepción de la obra.

Se adjunta acta de recepción de la obra de 9 de junio de 2016.

VII.3ANEXO 3.- INCIDENCIAS EN LA COMUNICACIÓN AL REGISTRO PÚBLICO DE CONTRATOS DE CASTILLA Y LEÓN.

En relación con los contratos no comunicados al Registro Público de Contratos, se aportan los correspondientes certificados del servicio competente acreditativos de la transferencia de los datos al citado Registro.

Es cuanto esta Gerencia de Servicios Sociales alega al informe provisional del Consejo de Cuentas sobre la contratación del año 2015.

Valladolid, a 8 de enero de 2018

EL GERENTE DE SERVICIOS SOCIALES.

Fdo. Carlos Raúl de Pablos Pérez.

**ALEGACIONES DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DE CASTILLA Y LEÓN
AL INFORME PROVISIONAL DEL CONSEJO DE CUENTAS RELATIVO A LA
“FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA
ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD
AUTÓNOMA, EJERCICIO 2015”.**

Contratos fiscalizados ejercicio 2015:

- **Contrato 58: N° Expte. 001471/2014/018/03** - CONTRATACIÓN N° 1 DE AGENCIAS DE COLOCACIÓN PARA LA COLABORACIÓN CON EL ECYL EN LA REALIZACIÓN DE TRABAJOS DE INSERCIÓN EN EL MERCADO LABORAL DE PERSONAS DESEMPLEADAS EN BASE AL ACUERDO MARCO P.A. 17/13. LOTE-3.
- **Contrato 59: N° Expte. A2015/003945-001** - TERMINACIÓN DE LAS OBRAS DE ADAPTACIÓN DE LOCAL PARA OFICINA DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DE CASTILLA Y LEÓN, C/ VÍA ROMA, N° 41-43, SEGOVIA.
- **Contrato 60: N° Expte. A2015/000914-001** - TRABAJOS PREPARATORIOS Y LA EMISIÓN DEL CORRESPONDIENTE INFORME DE COMPROBACIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN A QUE SE REFIERE EL RESUELVO 16.4 DE LA RESOLUCIÓN DE 12 DE JUNIO DE 2014 DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DE CASTILLA Y LEÓN.

Contratos menores:

- **27 contratos en total:** 9 correspondientes a servicios centrales (138 a 146 de la muestra), 17 correspondientes a la gerencia provincial de Salamanca (147 a 163) y 1 a la de Segovia (164) de acuerdo con la muestra del anexo VII.2.3.2.

Visto el Informe provisional elaborado por el Consejo de Cuentas relativo a la Fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma, ejercicio 2015, remitido a este Organismo Autónomo para que se formulen las alegaciones pertinentes y vista la propuesta de la Gerente del Servicio Público de Empleo, se exponen las alegaciones a los apartados del mismo que se indican.

III.1.- COMUNICACIÓN AL REGISTRO PÚBLICO DE CONTRATOS DE CASTILLA Y LEÓN (RPCCYL).

Objeción: Se objeta que se han detectado dos contratos no comunicados al RPCCYL. Son los contratos con nº de expediente D2015/005079 y 5082 por importe de 319.470,65 € en total.

Alegación: Al respecto se informa que los contratos D2015/005079 y D2015/005082 están comunicados al Registro Público en el año 2015 con la nomenclatura 002015/5079/000/01 y 002015/5082/000/01, respectivamente, al ser contratos de adquisición centralizada de bienes homologados de la Administración General del Estado, siendo la Dirección General de Racionalización de Compras del Estado la que efectúa el resto de comunicaciones.

Se adjuntan dichos registros como documentos nº 1 y 2

III.2.- ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO.

En los expedientes tramitados a través de la aplicación Duero (contratos 59 y 60) la documentación no se ha remitido directamente por este organismo por lo que se desconoce lo que se ha hecho llegar al Consejo. Por otra parte, no consta que se haya solicitado ninguna documentación complementaria.

Objeción: no se ha aportado el documento contable de retención de crédito (RC), por lo que se incumple el artículo 109.3 TRLCSP, en los contratos nº 59 y 60 del Servicio Público de Empleo.

Alegación: Se remiten los documentos RC 158008602 y 158002390 por importes de 663.444,22 € y 130.000 € respectivamente.

Documentos 3 y 4.

Objeción: En el contrato nº 60 del Servicio Público de Empleo, el órgano competente para aprobar el expediente y del gasto es el Gerente, de acuerdo con el Decreto 18/2004 del 22 de enero; sin embargo, lo firma el Secretario Técnico Administrativo, y no se alude a ninguna disposición que le confiera la competencia.

Alegación: El expediente fue aprobado en ausencia del Gerente. La competencia viene atribuida por el art. 11 del Decreto 110/2003, de 25 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Organismo Autónomo, Servicio Público de Empleo de Castilla y León (vigente en aquel momento) al disponer en su apartado 2 que "*el Secretario Técnico Administrativo suple al Gerente en supuestos de vacante, ausencia o enfermedad.*"

III.3.- PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

III.3.12.- SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO

III.3.12.1- Actuaciones preparatorias

Objeción: En el expediente nº 60, no se encuentra adecuadamente definido el objeto del contrato ya que tiene como finalidad la realización de informes de comprobación de la justificación de determinadas líneas de subvención pero sin que se establezca, ni en el PCAP ni en de PPT, el número de informes sobre acciones formativas que hayan de realizarse o que se prevé realizar; incumpliendo lo establecido en el artículo 67 del RGLCAP. Además, al no establecer el número de informes, no se justifica en base a que parámetros se ha realizado el cálculo del valor estimado del contrato, que ascendió a 130.000 euros, de acuerdo con lo establecido en el artículo 87.1 del TRLCSP.

Alegación: En el PPT firmado el 22/2/2015 en su cláusula primera, aparte de concretar específicamente las acciones sobre las que van a realizarse los informes, concreta el número estimado de expedientes y el volumen global de ejecución:

“Las subvenciones concedidas a titulares de centros de formación para la impartición de acciones de formación profesional para el empleo, en su modalidad de oferta...

La revisión de los recursos interpuestos contra las resoluciones recaídas en expedientes de subvenciones y/o compensaciones económicas para la impartición de acciones de...

La revisión de los expedientes de reintegro de subvenciones referidas en los puntos anteriores, incluida la revisión de subvenciones para...

Se incluye en el objeto del presente contrato el apoyo a la realización de las actividades de seguimiento y control in situ a los centros de formación beneficiarios de subvenciones, exclusivamente por petición expresa del Servicio Público de Empleo de...

El importe previsto para la ejecución de las citadas actuaciones en la programación 2014-2015 supera los 25.400.000,00 €. El número total estimado de expedientes a auditar puede alcanzar los 1.000.

Se adjunta hoja 1 del PPT en documento electrónico, como documento 5

Objeción: No se concreta con exactitud el plazo de duración de la ejecución del contrato nº 60, al quedar supeditado su inicio a la fecha de la formalización, incierta en el momento de formular las ofertas, y establecer una fecha concreta de finalización, lo que incumple lo establecido en el artículo 67.2.e) del RGLCAP.

Alegación: En la cláusula 5, plazo de ejecución, se establece “*El plazo de ejecución de la prestación del contrato será desde el 28 de mayo de 2015 o fecha de firma del contrato si fuera posterior y que en ningún caso podrá ser posterior al 30 de junio, hasta el 30 de noviembre de 2015.*” Al ser incierta la fecha de formalización del contrato se establecen varias posibilidades (28 de mayo o firma del contrato si es posterior al 28 y siempre anterior al 30 de junio) y un plazo mínimo cierto de cinco meses (del 30 de junio al 30 de noviembre). Es decir el licitador conoce en todo caso que tendrá un plazo mínimo de cinco meses para ejecutar el contrato, ya que la firma del contrato no puede ser posterior al 30 de junio.

Se adjunta el punto 5 del cuadro de características del PCAP como documento 6.

Objeción: En cuanto a los requisitos de solvencia económica y financiera que deben acreditar los empresarios en la licitación, en el contrato nº 60, se incumplen los artículos 62 y 75 del TRLCSP y el 67.7.b) del RGLCAP ya que se establece que el licitador acreditará capacidad económica suficiente mediante una declaración apropiada de entidades financieras, pero sin determinar los mínimos exigibles que deben cumplir para acreditar esa solvencia.

Alegación: El art. 75 en su redacción anterior y vigente aún, de acuerdo con la Disposición Transitoria Cuarta, en su redacción modificada por la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, establece que “*la solvencia económica y financiera del empresario podrá acreditarse por uno o varios de los medios siguientes: a) declaraciones apropiadas de entidades financieras...*”

Este ha sido el medio que se ha escogido por el órgano de contratación plasmado en el apartado 9 del cuadro de características del PCAP, declaración apropiada de entidades financieras según modelo del ANEXO N°3.

El informe constituye una declaración apropiada ya que en él se declara expresamente por la entidad financiera la capacidad suficiente del licitador referida al contrato (se refleja en la declaración el título y el número del expediente) evidentemente en todo su contenido, incluido el presupuesto de licitación que es el máximo por lo que se puede licitar, no pudiendo presuponerse (de antemano) ninguna cantidad por importe inferior.

Esta declaración no sólo recoge los mínimos de solvencia sino que supone una declaración de máximos al no hacer ninguna reserva en lo que se refiere al contrato.

Objeción: En el contrato nº 59 no se establecen los requisitos mínimos para acreditar la solvencia de los empresarios no españoles de los Estados miembros de la Unión Europea, a los que no es exigible la clasificación, incumpliendo lo establecido en los artículos 62 y 66 del TRLCSP.

Alegación: En los PCAP, en el apartado 2. BASES DE LA LICITACIÓN Y DE LA ADJUDICACIÓN, PUNTO 2.2c (Condiciones de Aptitud, capacidad y solvencia de los licitadores) se establece que: “*respecto a los empresarios extranjeros comunitarios, se estará a lo dispuesto en los artículos 58, 65, 72.2 y 84 del TRLCSP. A los demás empresarios extranjeros les será de aplicación lo dispuesto en los artículos 55 y 72.3 del mismo texto normativo. 2.2.*”

Se adjunta hoja de PCAP como documento 7.

Objeción: En el contrato nº 58, se establecen como cuantificables mediante juicios de valor, criterios que son evaluables mediante la aplicación de fórmulas, ya que se refieren a aspectos meramente cuantitativos y desprovistos de cualquier subjetividad técnica. Estos criterios son: el número y distribución geográfica de las oficinas de atención en las zonas en las que se vaya a prestar el servicio y las mejoras ofertadas en orden a la atención presencial y/o personalizada de los desempleados. Además, dichos criterios se encuentran insuficientemente desarrollados, ya que no se determinan los métodos de reparto de la puntuación máxima de cada uno de ellos, incumpliendo lo establecido en el párrafo primero del apartado segundo del artículo 150 del TRLCSP.

Alegación: El PCAP determina en cuanto al número de puntos de atención que *“se valorará con mayor puntuación aquellas ofertas con mayor número de oficinas y cuya distribución resulte más homogénea con la de las Oficinas de Empleo del Ecyl y que, a su vez, pueda complementarla”* y respecto a las mejoras *“ se considerará que mejoran la oferta de atención personalizada aquellas entidades que ofrezcan un mayor número de servicios a los desempleados, entendiéndose por tales las acciones concretas en el marco de los programas y medidas de orientación, empleo y formación que se ponen a disposición de las personas adscritas por el Ecyl a la Agencia colaboradora, con el objeto de mejorar sus posibilidades de acceso al empleo por cuenta ajena, adaptar su formación y recualificación para el empleo o fomentar su espíritu empresarial. A estos efectos, se entenderán también como servicios el número de ofertas de trabajo adecuadas al perfil del desempleado que se pondrán a su disposición”*

A la vista del texto no se puede compartir la objeción de que se trata de aspectos meramente cuantitativos y desprovistos de cualquier subjetividad.

Objeción: En el contrato nº 58, sin que se justifique adecuadamente en el expediente, se establece la revisión de precios solamente en caso de prórroga y sin establecer la fórmula por la que se regirá dicha revisión, incumpliendo lo establecido en el artículo 89.4 TRLCSP.

Alegación: En primer lugar, objetar que la referencia al art. 89.4 del TRLCSP es improcedente ya que, dicho, apartado se introdujo en la nueva redacción del art. 89 dada por la disposición final tercera de la *Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española*, teniendo en cuenta para su entrada en vigor lo dispuesto en su disposición transitoria. A los efectos hay que tener en cuenta que el PCAP fue aprobado el 15/9/2014.

Por otra parte, en cuanto al contenido sustantivo de no reflejar la fórmula de revisión aplicable en los pliegos, es preciso tener en cuenta que se trata de un contrato derivado del Acuerdo Marco PA 17/37 (AM). La Cláusula 23 del PCAP detalla, en cuanto al régimen jurídico del contrato, su sujeción al AM y la cláusula 7ª del PCAP del AM determina que *“procederá la revisión de los precios cuando en el caso de prórroga de los mismos se cumplan las circunstancias del artículo 89 del TRLCSP, en cuyo caso se efectuará por una sola vez, para el nuevo período de vigencia, incrementando el precio del contrato en el 85 por ciento del porcentaje acumulado del Índice General de Precios al Consumo de los doce últimos meses anteriores a la fecha de revisión del contrato, fijado por el Instituto Nacional de Estadística.”*

Todo ello se encuentra asimismo reflejado en el expediente, de hecho en el informe propuesta de inicio de 28 de julio de 2014 del Servicio de Intermediación y orientación laboral, se recoge en su apartado 17(revisión de precios). Toda la documentación mencionada fue remitida al Consejo de Cuentas ya que este expediente, por su especialidad, no pudo tramitarse a través del programa Duero.

En conclusión, la revisión de precios en caso de prórroga viene establecida en la cláusula 7 del PCAP del AM y en el informe de inicio, apartado 17, y la fórmula aplicable sería el incremento del precio del contrato en el 85 por ciento del porcentaje acumulado del Índice General de Precios al Consumo de los doce últimos meses anteriores a la fecha de revisión del contrato, fijado por el Instituto Nacional de Estadística. No se refleja en el PCAP del contrato derivado al ser reiterativo.

Objeción: En el contrato nº 60, no se concreta el lugar de presentación de las proposiciones, incumpliendo lo establecido en el artículo 80.2 del RGLCAP.

Alegación: En la cláusula 2.4, presentación de la documentación, del PCAP se establece que *“Las proposiciones se presentarán en las dependencias u oficinas expresadas en el anuncio de licitación y en el perfil de contratante del órgano de contratación o serán enviadas por correo certificado a la dirección que figure en el citado anuncio. En ambas modalidades el plazo finalizará en la fecha señalada en el anuncio de licitación.”*

A su vez, en el anuncio de licitación publicado en el BOCYL el 14/5/2015 se concreta en el punto 8 c) el lugar de presentación:

c) Lugar de presentación:

- *En mano, únicamente en el Registro General del Servicio Público de Empleo de Castilla y León; domicilio C/ Jacinto Benavente n.º 2, acceso peatonal por C/ Ramón y Cajal n.º 49; código postal y localidad, 47195 Arroyo de la Encomienda (Valladolid); de lunes a viernes y de 9:00 a 14:00 horas.*

- *Por correo, con los requisitos establecidos en el PCAP y dirigido a la Oficina de Recepción de Ofertas indicada, notificándolo por télex, fax (número 983 41 07 20) o telegrama en el mismo plazo señalado en el apartado 8.a)*

Se adjunta el apartado 2.4 del PCAP y la copia del BOCYL nº 90, de 14/5/2015, donde se publica la Resolución de 28 de abril de 2015, de la Gerencia del Servicio Público de Empleo de Castilla y León, por la que se anuncia licitación por procedimiento abierto y tramitación urgente, para la contratación del servicio «Realización de informes de comprobación de la justificación de las subvenciones concedidas para los Programas de Formación Profesional para el Empleo». Expte.: A2015/000914, como documentos 8 y 9.

III.3.12.2- Procedimiento de adjudicación

Objeción: En cuanto a las actuaciones de la mesa de contratación en el contrato nº 59 se incumple el plazo máximo, de cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación requerida al licitador, para adjudicar el contrato, incumpliendo lo establecido en el artículo 151.3 del TRLCSP. También se ha incumplido el plazo máximo de dos meses para efectuar la adjudicación desde la apertura de las proposiciones, incumpliendo lo preceptuado en el artículo 161 del TRLCSP.

Alegación: Sí se cumple el plazo de dos meses previsto en el art. 161.2 del TRLCSP. La apertura de proposiciones tuvo lugar el día 28 de septiembre de 2015 por lo que el plazo para adjudicar finalizaría el 28 de noviembre. La adjudicación se efectuó el 4 de noviembre, siendo notificada al adjudicatario el 6 de noviembre.

Objeción: En el perfil de contratante no hay constancia de la fecha de publicación de la resolución de adjudicación de los contratos nº 59 y 60; tampoco de la fecha de publicación del anuncio de licitación del nº 60. Se incumple lo establecido en el artículo 53.3 TRLCSP

Alegación: En lo que se refiere al contrato nº 60 en la página del perfil (en el apartado denominado publicidad en boletines) sí consta expresamente la fecha de publicación (14/5/2015) del anuncio de licitación existiendo además un enlace que conduce al anuncio en el propio boletín.

Se adjunta captura de pantalla del perfil donde consta el extremo alegado como documento nº 10

III.3.12.3- Ejecución del contrato

Objeción: Los PCAP de los contratos nº 59 y 60 incluyen “condiciones especiales de ejecución” de carácter social, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 TRLCSP, y de conformidad con el Acuerdo 59/2013, de 26 de noviembre de la Junta de Castilla y León. A pesar de que su incumplimiento tiene la consideración de infracción grave y que puede ser una circunstancia que, en caso de incumplimiento, podría impedir al empresario contratar con las Administraciones Públicas, de acuerdo con el artículo 60.2 del TRLCSP, no hay constancia en la documentación remitida de que se realice, por parte del órgano de contratación, ninguna labor de comprobación del cumplimiento de dichas condiciones por la adjudicataria.

Alegación: Respecto del contrato 59 se remite certificación de la empresa adjudicataria de 20/12/2016 relacionando los trabajadores empleados en la obra y certificados de vida laboral de fecha 5/1/2017. Respecto al nº 60 se remiten declaraciones de la adjudicataria a fecha 30/6/2015 y 30/11/2015, inicio y fin del contrato.

Documentos nº 11 a 15.

Objeción: En el contrato nº 59, con fecha 5 de abril de 2016 se resolvió la imposición de penalidades al contratista, debido al retraso de 26 días en la finalización de las obras, por importe de 2.223 euros, que deberían hacerse efectivos mediante deducción en las siguientes certificaciones o sobre la garantía definitiva, cuando no fuese posible lo primero. En la documentación aportada correspondiente a las certificaciones ordinarias y final no figura detracción alguna por este concepto, pese a que la certificación final se aprobó el 6 de julio de 2016. Tampoco se ha aportado documentación alguna sobre el expediente de devolución de la garantía definitiva, a efectos de comprobar la efectividad de la incautación del importe correspondiente a las penalidades.

Alegación: Como ya se ha indicado se desconoce, en el caso de los contratos 59 y 60, la documentación que ha sido remitida al Consejo de Cuentas ya que se efectuó centralizadamente.

Tal como establece el art. 213.8 del TRLCSP, las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista...La detracción no se ha practicado directamente en el impreso de certificación sino al efectuar el pago correspondiente de la certificación final. Del importe total de esta certificación (40.695,42 €) se dedujo el importe correspondiente a la tasa por dirección e inspección de obras (-1.102,71 €) y el importe correspondiente a las penalidades impuestas (-2.223 €), resultando un abono líquido de 37.369,71 €.

Se adjunta copia compulsada del documento ADOK nº 0158005960 de 2016 relativo al pago de la certificación final junto con la propuesta de pago del servicio gestor como documentos nº 16 y 17.

III.4 CONTRATOS MENORES

III.4.2 SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DE CASTILLA Y LEÓN

Objeción: La contratación del suministro de material didáctico para el desarrollo con medios propios de los cursos de formación profesional impartidos por los diferentes centros del Servicio Público de Empleo de Castilla y León reúne los requisitos de identidad objetiva y funcional y supera los umbrales establecidos en el artículo 138.3 del TRLCSP. Son, por tanto, susceptibles de contratación conjunta, conforme a la clasificación recogida en el artículo 5 del TRLCSP, sin perjuicio de la división, en su caso, en los lotes que sean necesarios, y con la garantía de los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos recogidos en el artículo 1.1 del mismo texto legal.

Alegación: 1. El material didáctico que se propone se determina en función de las necesidades formativas manifestadas en las propuestas de las Gerencias Provinciales del Servicio Público de Empleo de C. y L. Tras el estudio de sus variables se propone al órgano decisor (Excmo. Sr. Presidente del ECYL) la realización de cursos y acciones que mejor se adecúan a estas necesidades.

2. Cada año se programa una selección de especialidades formativas de certificados de profesionalidad o del Fichero de Especialidades del SEPE distintas e imprevisibles en función de la demanda del mercado de trabajo, de la evolución de la economía, o de la idoneidad de los aspirantes y su formación.

3. En virtud de la libertad de cátedra cada docente dispone los medios didácticos que desea para impartir su formación en la materia que le afecta. La Orden EYE/604/2005, de 28 de

febrero, que regula el catálogo de expertos docentes que se contratan regularmente para las distintas especialidades dispone el máximo de docentes que debe inscribirse en esta bolsa de empleo: 6 expertos, completándose anualmente mediante comisión de selección dispuesta al efecto. En su artículo 9.-1.- dispone que se turnarán de manera rotatoria ordenadamente cada año.

4. Las especialidades formativas que se imparten son muy variadas y con necesidades de material didáctico muy diverso. A modo de ejemplo se señalan: a) las que incorporan equipos de soldadura, equipos informáticos, equipos de frío, equipos de panificación, equipos de biotecnología y laboratorios, equipos de gimnasia y animación para tiempo libre, etc. b) las que incorporan productos perecederos como frutas, bebidas, harinas, levaduras, carnes, pescados, etc. c) las que incorporan vajilla: platos, cuchara, tenedores, cuchillos, bandejas y copas, además de mantelería y lavandería de la misma. d) Las que incorporan productos consumibles como electrodos de soldadura, ladrillos o cemento para fábrica de albañilería. e) vestuario y ropa de trabajo en función de la medida de cada alumno: ejemplo calzado antideslizante que se adquiere una vez tenemos seleccionados a los aspirantes conforme al número que calzan.

5. El número de adjudicatarios -470-viene a corresponder a la variedad de suministros y proveedores que se necesitaron conforme fueron detectándose las necesidades.

6. El número de alumnos es variable: se programa el máximo estipulado para la concesión de subvenciones en esta materia que es de 15 por aula. Pero su asistencia viene condicionada por diversas causas. Es normal que el número de alumnos vaya disminuyendo según se empleen o dimitan de la acción formativa. Por lo que se pudo iniciar un curso con 7 o más alumnos, hasta 15 y se pudo concluir algún curso que empezó con 15 alumnos y se terminó con 7 de ellos como máximo.

Este punto es relevante. Por ejemplo no se pueden comprar muchos más electrodos para equipos de soldadura de los necesarios, siendo comprados de modo sucesivo y una vez iniciado el curso en función de la demanda, del gasto que se haga de ellos o del trabajo que cada experto docente imponga al grupo.

6. Es importante resaltar que los cursos se imparten de forma dispersa por nuestras 9 provincias y en 31 Centros de Formación. Dado el carácter de los materiales didácticos que adquiere cada Gerencia Provincial del Servicio Público de Empleo no se puede esperar que se intercambien los mismos entre los diversos centros.

7. Para la cualificación profesional que se pretende hay que tener en cuenta las necesidades formativas de las empresas en que se desarrolló el Módulo de Formación en Centro de Trabajo mediante Prácticas no Laborales. Para ello se suscribieron 533 convenios de colaboración para estas prácticas con empresas de múltiples sectores de actividad.

En conclusión: No se considera la existencia de fraccionamiento ya que **cada una de las acciones formativas** desarrolladas en centros de formación titularidad de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, aunque se integran en una misma programación, **constituyen unidades operativas o funcionales diferenciadas**, debido a que cada acción formativa tiene unas fechas de inicio y fin propias (que en la mayoría de los casos no son coincidentes), se refiere a una especialidad formativa concreta de entre las que constituyen el Catálogo de Especialidades Formativas (en 2017, más de 700 especialidades diferentes), tiene unos alumnos determinados (que normalmente no cursan más de una acción en cada

programación), se imparte en el centro formativo que corresponda (titularidad del Servicio Público de Empleo, la Consejería de Educación o la Consejería de Agricultura y Ganadería), y tiene uno o varios docentes (integrante de la Escala de Formadores Ocupacionales o contratado por obra o servicio para la acción formativa de que se trate).

Ha de llamarse la atención sobre la **imposibilidad de gestionar conjuntamente gastos de tan diversa índole como lo son los de especialidades tan dispares como:** HOTR0209 Sumillería, INAF0108 Panadería y bollería, INAI0108 Carnicería y elaboración de productos cárnicos, QUIA0208 Ensayos microbiológicos y biotecnológicos, QUIL0108 Análisis químico, EOCIO110 Instalación de plaza de yeso laminado y falsos techos, ELEE0109 Montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas de baja tensión, ENAC0108 Eficiencia energética de edificios, FMEC0210 Soldadura Oxigás y soldadura MIG/MAG, FMEC0110 Soldadura con electrodo revestido y TIG, IMAI0108 Operaciones de fontanería y calefacción-climatización doméstica, IFCT0209 Sistemas microinformáticos, SSCB0209 Dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil, SSCS0108 Atención sociosanitaria a personas dependientes en el domicilio, SSCS0208 Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales, TMVG0409 Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares, HOTR0208 Operaciones básicas de restaurante y bar, HOTR0608 Servicios de restaurante, etc.; **debido a que es cada docente, en ejercicio de su competencia profesional, el que determina el detalle de los consumibles a adquirir en cada acción formativa, adaptándose a las necesidades docentes y del alumnado (ejemplo del calzado señalado anteriormente) dentro del programa formativo, y, como se ha señalado, en la mayoría de los casos dichos docentes son contratados por obra o servicio, con lo que ni siquiera están prestando servicios en el momento de aprobarse la programación.**

Objeción: En los contratos nº 138, 139 y 140 se firma la aprobación del gasto por el Secretario Técnico Administrativo, sin indicar la norma que le atribuye la competencia, incumpliendo el contenido del artículo 13.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Alegación: Se constata que se ha omitido la referencia expresa a la causa y la competencia. Dichas resoluciones fueron firmadas por ausencia del Gerente en virtud de lo dispuesto en el art. 11.2 del Decreto 110/2003, de 25 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Organismo Autónomo, Servicio Público de Empleo de Castilla y León.

Objeción: El contrato nº 138 tiene por objeto una "acción puntual de publicidad en el Norte de Castilla", fuera de la planificación general aprobada por la Comisión de Secretarios Generales para el período febrero-abril de 2015. Se adjunta una aprobación del gasto en la que se alude a la existencia de una solicitud de autorización y una autorización del Secretario General de la Consejería de Presidencia, documentación que no se aporta.

Alegación: Se remite copia impresa de los documentos electrónicos, de fecha 16/3/2015, donde consta la solicitud y la autorización mencionadas.

Se adjuntan como documentos nº 18 y 18.1.

Objeción: El contrato nº 164, se refiere a la instalación de un equipo de climatización para la oficina de empleo de Cuellar, por importe de 39.604,83 € (IVA excluido). Se aporta una aprobación del gasto de 30 de noviembre de 2015, pero no el presupuesto de la obra, ni la factura, ni el documento de conformidad con la ejecución de la prestación

Alegación: Revisada la documentación remitida se ha observado que sólo se adjuntó la aprobación del gasto. Tampoco consta que se haya solicitado documentación complementaria al respecto, por lo que se procede a la remisión de los presupuestos, factura, conformidad y documento contable.

Se adjunta factura de 2/12/2015 conformada en la que se especifican de forma detallada las partidas de obra, los tres presupuestos previos solicitados (San Miguel instalaciones, S. L., Arte Frío, S. L. y Saji, S. L.), conformidad con la prestación y copia del documento ADOK 164000541. Documentos nº 19 a 24.

Arroyo de la Encomienda (Valladolid), 29 de diciembre de 2017
EL PRESIDENTE DEL SERVICIO PÚBLICO
DE EMPLEO DE CASTILLA Y LEÓN



Fdo.: Carlos Fernández Carriedo

ALEGACIONES DEL INSTITUTO PARA LA COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL DE CASTILLA Y LEÓN (Antes AGENCIA DE INNOVACIÓN, FINANCIACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN EMPRESARIAL DE CASTILLA Y LEÓN) AL INFORME PROVISIONAL ELABORADO POR EL CONSEJO DE CUENTAS Y RELATIVO A LA “FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA, EJERCICIO 2015”

Con fecha 13 de diciembre de 2015, tiene entrada en el Instituto para la Competitividad Empresarial de Castilla y León, a través de la Intervención General de la Consejería de Hacienda, el Informe Provisional emitido por el Consejo de Cuentas de Castilla y León relativo a la “Fiscalización de la contratación celebrada en el ámbito de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma, ejercicio 2015”, con el objeto de que se efectúen las alegaciones y se presenten los documentos y justificaciones que se estimen pertinentes.

Visto el contenido del mismo, en relación a los expedientes objeto de análisis por el Consejo de Cuentas y dentro del plazo otorgado al efecto, se remiten las siguientes alegaciones, para que sean tenidas en cuenta a la hora de emitir informe definitivo:

III RESULTADOS DEL TRABAJO

III.3 PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

III.3.13- AGENCIA DE INNOVACIÓN, FINANCIACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN EMPRESARIAL

III.3.13.1- Actuaciones preparatorias

La fiscalización de los contratos nº 38 (terapias respiratorias domiciliarias), 42 En el contrato nº 62, correspondiente al suministro de energía eléctrica a través del sistema de adquisición centralizada, se incumple el plazo de antelación de 3 meses, antes de la fecha de finalización del suministro contratado a fin de garantizar su continuidad, incumpliendo lo establecido en el artículo 2 de la Orden HAC/1117/2013, de 30 de diciembre, por la que se desarrolla el procedimiento y se aprueban los modelos de petición, para la adquisición del suministro de energía eléctrica a través del sistema de adquisición centralizada en el ámbito de la Comunidad de Castilla y León.

En relación al contenido de los Pliegos de Bases Particulares, se han observado las siguientes incidencias:

En los contratos nº 61 y 63 no consta el importe de su valor estimado, incumpliendo lo establecido en el artículo 88 del TRLCSP.

Si bien no consta el valor estimado, lo cierto es que los pliegos de los contratos no admiten la posibilidad de prórroga ni la de introducir modificaciones, con lo cual el precio determinado coincide con el valor estimado del contrato.



- *En el contrato nº 63 no se fija con exactitud el plazo de ejecución de los servicios contratados, al quedar supeditado su inicio a una fecha incierta, desde la formalización del contrato, y estableciendo como fecha límite de finalización, el 1 de junio de 2016; impide que los licitadores conozcan la duración de los servicios a prestar, incumpliendo lo establecido en el artículo 67.2.e) del RGLCAP.*

Bien es verdad que no es una fecha fija, pero tampoco es una fecha incierta, se trata de una fecha de inicio determinable y conocida a priori por todos los licitadores con acceso al pliego, en todo caso dependiente del período de tramitación del expediente y de su adjudicación.

Además se debe indicar, que el periodo total de ejecución se considera fijado con exactitud y a priori en el contrato, ya que el mismo debe desarrollarse entre dos fechas ciertas, como son a partir de la fecha de formalización del contrato, y la fijada en la cláusula 18ª de los Pliegos de Bases Particulares del contrato.

Asimismo hay que tener en cuenta que en el momento del procedimiento en el que se elaboran los Pliegos de Bases Particulares es prácticamente imposible determinar la fecha cierta en la que comenzará la ejecución del contrato, por lo que la práctica habitual es fijar el inicio del plazo de ejecución refiriéndose al momento de la formalización del contrato, de conformidad con lo preceptuado por el artículo 140.4 de la LCSP al prever que no se podrá iniciar la ejecución del contrato sin su previa formalización.

Por último señalar que el artículo 67.2e) del RGLCAP se refiere a la necesidad de que los Pliegos contengan el “plazo de ejecución o de duración del contrato”, sin que contenga referencia expresa alguna a los requisitos formales que debe reunir dicho contenido, por lo que se entiende cumplido lo preceptuado en el artículo de referencia, mientras que los Pliegos contengan un plazo de ejecución determinado, ya sea expresado entre fechas ciertas o entre momentos procedimentales concretos (Ver entre otros Informe 30/00, de 21 de diciembre de 2000 de la JCCA).

- *En cuanto a los criterios de valoración de las ofertas evaluables mediante juicios de valor, en el contrato nº 63, se incluyen criterios, que al carecer del grado de detalle necesario para una correcta valoración de los mismos, no permiten valorar las ofertas sin incluir aspectos no previstos en el Pliego e impide que los licitadores conozcan previamente cómo van a ser valoradas sus proposiciones, incumpliendo lo dispuesto en el artículo 150 del TRLCSP y el principio de transparencia de los procedimientos de contratación establecido en el artículo 1 del citado texto legal. Así, se valora la “Metodología y organización del trabajo” (hasta un máximo de 45 puntos), para lo que los licitadores deberán presentar un plan detallado del programa de actuaciones a realizar para cumplir el objeto del contrato; y la “Calidad y contenidos de los formularios/fichas que utilizará la empresa licitadora para realizar el seguimiento y verificación del cumplimiento de las condiciones y requisitos de las entidades beneficiarias, así como de los modelos de los informes-certificados de revisión que se emitirán de cada entidad beneficiaria y proyecto subvencionado” (hasta un máximo de 45 puntos).*



En el contrato, los licitadores, son conocedores a priori y en relación al pliego técnico, qué aspectos van a ser valorados e incluso de forma detallada, es decir, junto al enunciado de cada uno de los criterios de valoración, se explicita cómo presentar la documentación para poder ser valorada (Metodología y organización del trabajo: Plan detallado del programa de actuaciones a realizar para cumplir el objeto del contrato. Calidad y contenidos de los formularios / fichas para realizar el seguimiento y verificación del cumplimiento de las condiciones y requisitos de las entidades beneficiarias, así como de los modelos de los informes-certificados de revisión) y con el orden decreciente de ponderación de los mismos.

En este sentido el órgano de contratación entiende que son precisamente estos parámetros los más relevantes del trabajo de revisión de un auditor: La metodología a utilizar en el trabajo de revisión y los modelos a usar en la verificación. Estos son en definitiva, los que dan una idea fidedigna de la calidad del trabajo que previsiblemente puede desarrollar un auditor en los servicios contratados.

Debemos señalar que sí se indica claramente qué deberá presentar cada licitador para ser valorado y qué conceptos se valorarán, de tal manera que la publicidad dada al pliego hace que todos aquellos interesados en licitar conozcan de antemano no sólo los criterios de valoración sino también desglosado, su contenido para ser valorado y los aspectos objeto de valoración. No existe por tanto, en nuestra opinión, indeterminación en el método de reparto ni en la objetividad exigida a los criterios.

III.3.13.2- Procedimiento de adjudicación

No se indica en el anuncio de licitación del contrato nº 63, las condiciones especiales establecidas en relación con la ejecución del contrato, incumpliendo lo establecido en el artículo 118 del TRLCSP; tampoco se han incluido los criterios de adjudicación, remitiéndose al contenido de los PCAP, incumpliendo lo establecido en el artículo 150.5 del mismo texto legal.

Con respecto a este punto se debe indicar que, si bien pueden no estar ajustados los anuncios a la forma determinada en el RDTLCSP, sí se cumplen los requisitos de fondo de publicidad. En todo caso, los anuncios se remiten al Pliego donde se contiene tanto la información sobre condiciones especiales de ejecución como la información sobre criterios de adjudicación y garantías. En nuestra opinión, se cumple el objetivo principal perseguido por la LCSP, que es la garantía de los principios de la contratación, en todos los casos y en concreto el de publicidad.

III.3.13.3- Ejecución del contrato.

En el contrato nº 63, sujeto a regulación armonizada, ninguna de las razones alegadas justifican adecuadamente la ampliación del período de ejecución, ya que las dos primeras no se trata de circunstancias imprevistas sino que son conocidas y debieron tenerse en cuenta en la planificación de los trabajos; tampoco justifica la prórroga la dilación en la entrega de la documentación o justificaciones requeridas, al estar establecidas normativamente las consecuencias de su no aportación, incumpliendo lo



establecido en el artículo 212.2 del TRLCSP y va en contra del principio de concurrencia, pues de haber sido conocida previamente por otras empresas hubiesen podido dar lugar a su participación en la licitación. Además, la modificación no se formalizó incumpliendo el artículo 219.2 del TRLCSP.

Con respecto a este punto se debe indicar que, en el expediente de auditoría, tramitado y formalizado el contrato de acuerdo a unas previsiones iniciales calculadas y justificadas, en el devenir de los proyectos objeto del contrato, sobre todo en las subvenciones de I+D, se producen peticiones de prórrogas, incumplimientos o debido a la envergadura de los mismos, su plazo de justificación se ve ampliado excediendo el de ejecución del contrato y retrasando la entrega al último día del plazo que conlleva el traslado en algunos casos al ejercicio siguiente, de la recepción o debiendo ampliar el plazo de estos contratos. Por ello, constan en informe técnico las causas, no imputables al contratista, por las cuales se amplía el plazo y, mediante resolución del órgano de contratación se aprueba reajustando en su caso las anualidades presupuestarias e incluso, si se conoce que algunos proyectos no se van a llevar a cabo, se anula el crédito para ajustar las necesidades presupuestarias a la vida real del contrato.

Todas estas vicisitudes son difíciles de planificar por cuanto dependen de los ritmos de ejecución de los proyectos subvencionados que son revisados por el auditor.

III.3.13.4- Extinción del contrato.

En el contrato de obras nº 61 no figura en el expediente el acta de recepción, incumpliendo lo establecido en el artículo 222.2 del TRLCSP. Además, al haberse expedido la certificación final casi once meses después de la última certificación ordinaria, se incumple el plazo de tres meses establecido en el artículo 235.1 del TRLCSP.

Por error no se ha suministrado a ese Consejo de Cuentas el Acta de recepción suscrita el 21 de diciembre de 2016 entre el Jefe de Área de Obras de la ADE, el Director Facultativo de las mismas y la empresa adjudicataria.

Se adjunta copia de dicha acta de recepción.

En el contrato nº 62 no consta la lectura final de los contadores que sirve de base para la facturación final, de acuerdo con el epígrafe 35 del PCAP del acuerdo marco. No hay acto formal y expreso de conformidad del servicio, teniendo en cuenta que su duración finalizó el 30 de septiembre de 2016, incumpliendo lo establecido en el artículo 222.2 del TRLCSP.

En primer lugar hay que decir que el 14 de septiembre de 2015 se formaliza contrato a favor de la empresa IBERDROLA CLIENTES S.A.U., para la contratación de suministros eléctricos de alta tensión en las modalidades 6.1 y 3.1A (Expte. 13/2015) con vigencia hasta el 30 de septiembre y que el respaldo presupuestario del mismo lo conforma el saldo de AD "arrastrado" o incorporado procedente del ejercicio 2015 por importe de 42.664,90.- € (Nº 0156000161), el AD por importe de 416.070,08.- € correspondiente a la anualidad 2016 (Nº 0156000205) y el AD complementario por



importe de 4.141,17.- € para hacer frente a los consumos hasta el 30 de septiembre de 2016 por la variación inicialmente prevista. Se adjuntan copias.

Con fecha 29 de agosto se promueve nueva licitación de los mencionados suministros (Expte. D2016/007185, tramitado en la plataforma DUERO que en esos momentos estaba en fase de implantación), pero no fue posible formalizar el nuevo contrato para el periodo 2016-2017 con anterioridad al término del anterior.

El artículo 35.3 del PCAP para la celebración del Acuerdo Marco que rige esta licitación establece que, si vencido el contrato no hubiera podido formalizarse el siguiente, la empresa comercializadora que venía realizando el servicio deberá mantenerlo hasta que el nuevo adjudicatario esté en situación de materializarlo. En base a lo anterior se aprobó el gasto para la facturación del periodo desde el 1 de octubre de 2016 hasta la formalización del contrato referido anteriormente (Documento contable A nº 0156002973 por importe de 130.021,90.- €). Se adjunta la documentación correspondiente.

Las facturas que fueron remitidas inicialmente a ese Consejo de Cuentas se corresponden con la documentación contable y consisten en la facturación electrónica realizada por la empresa comercializadora.

Por error no se adjuntó la parte de la factura en papel, que sí contiene la lectura de los contadores y los consumos. Se adjuntan a estas alegaciones.

En ambos documentos consta el suministro realizado de forma cierta así como la conformidad al mismo.

Arroyo de la Encomienda, a 29 de diciembre de 2017.

EL SECRETARIO GENERAL


Fdo. Juan José García Arce.

EL DIRECTOR GENERAL



Jose Maria Ribot Garcia

ALEGACIONES DEL ENTE REGIONAL DE LA ENERGÍA DE CASTILLA Y LEÓN AL INFORME PROVISIONAL. FISCALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA – EJERCICIO 2015.¹

III RESULTADOS DEL TRABAJO

III.1. COMUNICACIÓN AL REGISTRO PÚBLICO DE CONTRATOS DE CASTILLA Y LEÓN.

(...)

Las incidencias detectadas figuran en el Cuadro número 7 de la página siguiente, distribuidas según su número e importe, identificando las Consejerías y el resto de los Entes Institucionales afectados.

Cuadro nº 10: Incidencias detectadas en la comunicación al Registro Público de Contratos de Castilla y León

Órgano de contratación	Contratos no comunicados al RPCCyL		% Respecto total adjudicado	Contratos comunicados por el RPCCyL y no por los órganos de contratación		% Respecto total adjudicado
	Nº	Importe		Nº	Importe	
EREN	4	271.849,51	37,34			

EREN: Todos los contratos han sido registrados en el **Registro Público de Contratos**, como se puede ver en la **captura de pantalla** siguiente:

¹ Se ha copiado el texto del Informe Provisional del Consejo de Cuentas, y debajo, la alegación del EREN referente a la irregularidad manifestada en el correspondiente párrafo.

Bienvenido María Luisa Cuesca Garcia

Inicio RECO TEC

Registro de Contratos | Informe | Manual | Comunicar una incidencia

Informes Registro Contratos

Lista Irizar Pasar a vistas Opciones Sistema Ayuda

CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA DUERO

Informe de registro de contratos

Informe RECO - 29.12.2017 - Registros trazados: 00000016

Código de Contrato	Objeto del Contrato	F.Registro	Tipo
001026/2015/003/00	DESARROLLO INFORMÁTICO PARA LA ADAPTACIÓN Y AMPLIACIÓN DE FUNCIONALIDAD DE LA APLICACIÓN "OPTE" PARA GESTIONAR SUMINISTRO	24.04.2015	Servk
001026/2015/004/00	OPERACIÓN, SUPERVISIÓN DIARIA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LA PLANTA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA CON MOTOR DE BIÓGAS E	28.04.2016	Servk
001026/2015/005/00	ELABORACIÓN DE UN ESTUDIO-SIMULADOR SOBRE LA APLICACIÓN DE UNA RED DE ENERGÍA (CALOR, FRÍO Y AIRE COMPRIMIDO) EN EL PARQUE T	24.04.2015	Servk
001026/2015/006/00	ELABORACIÓN DE ESTUDIO SOBRE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA EL DESARROLLO DE UNA RED BÁSICA DE ESTACIONES DE MOVILIDAD ELÉ	24.04.2015	Servk
001026/2015/007/00	DESARROLLO INFORMÁTICO PARA LA ADAPTACIÓN Y AMPLIACIÓN DE FUNCIONALIDAD DE LA APLICACIÓN "CEREN", DE REGISTRO Y CONTROL	25.06.2015	Servk
001026/2015/008/00	OPERACIÓN DIARIA Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA MINICENTRAL HIDROELÉCTRICA DEL RÍO BERNESGA (LEÓN)	14.10.2015	Servk
001026/2015/009/01	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ENERGÍA SOLAR EN AVILA, SALAMANCA Y ZAMORA	14.10.2015	Servk
001026/2015/009/02	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ENERGÍA SOLAR EN BURGOS Y SORIA	14.10.2015	Servk
001026/2015/009/03	SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ENERGÍA SOLAR EN LEÓN	14.10.2015	Servk
001026/2015/009/04	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ENERGÍA SOLAR EN SEGOVIA Y VALLADOLID	19.10.2015	Servk
001026/2015/010/00	ELABORACIÓN DE UN PROYECTO DEMOSTRATIVO SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN ENERGÉTICA- ISO-50001 EN 7 ESTABLEC	20.10.2015	Servk
001026/2015/011/00	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE BIOMASA, INCLUYENDO RED DE DISTRIBUCIÓN, PARA DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE HAVALENO (20.10.2015	Sumk
001026/2015/012/00	SISTEMA DE BIOMASA PARA DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE MOLINASECA (LEÓN)	20.10.2015	Sumk
001026/2015/014/00	SUMINISTRO Y MONTAJE PARA LA REMODELACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE ILUMINACIÓN DE UN PABELLÓN POLIDEPORTIVO CUBIERTO EN VALLAD	25.11.2015	Sumk
001026/2015/016/00	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UN SISTEMA DE BIOMASA EN TRASPINEDO (VALLADOLID)	26.11.2015	Sumk
001026/2015/017/00	DESARROLLO INFORMÁTICO PARA LA CREACIÓN DE UNA APLICACIÓN PARA MÓVILES DEL ENTE REGIONAL DE LA ENERGÍA DE CASTILLA Y LEÓN	26.11.2015	Servk

Visualización Contrato Modificar Contrato

16:06 29/12/2017

III.2 ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO

III.3.14.1- Actuaciones preparatorias

En relación al contenido de los Pliegos de Cláusulas Jurídicas Particulares o Documento de Condiciones Básicas, se han observado las siguientes incidencias:

- No hay constancia de la firma ni de la fecha de aprobación del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares, correspondiente al contrato nº 64, incumpliendo lo establecido en el artículo 115 del TRLCSP.

EREN: En la resolución del Director de 26 de agosto de 2015 se acuerda la aprobación del citado Pliego (se adjunta como anexo 1)

- Dentro de los criterios de adjudicación evaluables mediante fórmulas, en la valoración de la oferta económica del contrato nº 64, se establece un método de valoración que utiliza dos fórmulas diferentes en función de que la oferta supere o no el 90% del presupuesto de licitación, privilegiando las ofertas por debajo de este umbral. Además la fórmula establecida para estas últimas es de escaso recorrido, en el que todas las puntuaciones quedan agrupadas en el tramo alto del intervalo, con escasas diferencias de puntuación entre ellas, (una baja del 50 % del presupuesto de licitación obtiene tan solo un punto más que una baja del 10%) y para obtener la puntuación máxima la oferta realizada debe ser gratuita lo que distorsiona la ponderación que el PCAP atribuye al criterio de la oferta económica, disminuyendo su importancia. Además, en el contrato nº 66, la fórmula para valorar la oferta económica establece la misma puntuación a ofertas de diferente cuantía, desincentivando la presentación por los licitadores de proposiciones por debajo de este umbral. La aplicación de estas fórmulas puede impedir la selección de la oferta económicamente más ventajosa e infringir el principio de economía en la gestión de los fondos públicos, previstos en el artículo 1 del TRLCSP.

EREN: La razón para establecer esas fórmulas radica en que se pretende obtener la mejor oferta, no solo a través de reducciones del precio sino de mejoras que también conllevan el correspondiente coste económico. El precio más bajo no necesariamente es la oferta mejor, lo importante es que en conjunto sea la oferta más ventajosa desde todos los puntos de vista.

- En el Documento de Condiciones Básicas, del contrato nº 65, en la valoración del criterio valorable mediante fórmulas "Reducción del plazo" establece un "umbral de saciedad" que desincentiva la presentación de bajas superiores al no atribuir puntuación alguna, sin ninguna justificación, a las proposiciones que

oferten reducciones en la ejecución superiores a 1,5 veces la media de las minoraciones propuestas. Esto puede dar lugar a que la oferta económicamente más ventajosa no obtenga la mayor valoración tal y como establece el artículo 150 del TRLCSP.

EREN: *Una reducción del plazo por encima de lo razonable puede poner en riesgo la buena ejecución del contrato, y la posibilidad de imponer penalidades o de resolver el contrato por no cumplir el plazo no es una solución deseable desde el punto de vista de la gestión de la contratación pública.*

- El Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares del contrato nº 66, dentro de los criterios de valoración automática, incluye la "Mejora en la producción de energía eléctrica" en la que se valora el exceso de producción anual de energía eléctrica que sea "mayor o igual" a 2.800 MWh/año; se introduce un "umbral de saciedad" que desincentiva la presentación de ofertas con mayor producción y establece una puntuación igual para ofertas diferentes que puede dar lugar a que la oferta económicamente más ventajosa no obtenga la mayor valoración tal y como establece el artículo 150 del TRLCSP.

EREN: *La razón para establecer ese límite radica en que no cabe mayor producción anual debido a la potencia del motor y al número de horas máximo que el mismo puede funcionar al año.*

- En los contratos nº 64 y 65 se establece un sistema en el que los pagos dependen de la realización de ciertas actividades que se describen en el Pliego, pero que no responden al ritmo de ejecución real del contrato, lo que incumple el principio de "servicio hecho" establecido en el artículo 216 del TRLCSP, que establece a la Administración la obligación de abonar el precio previa comprobación y conformidad de la prestación por el contratista.

EREN: *Ambos contratos son de suministro, por ello la entrega de los equipos objeto del contrato es justamente la parte más importante del mismo, y parece adecuado que ese hito conlleve un pago parcial.*

- El Documento de condiciones básicas del contrato nº 65 establece, como causa de resolución del contrato, la demora en la ejecución pero al no cuantificar el retraso que conllevaría la potestad de resolver el contrato se produce una inseguridad jurídica en cuanto a su aplicación.

EREN: *La potestad de resolver el contrato en caso de demora, aun aplicando estrictamente lo previsto en el TRLCSP, siempre conlleva un cierto grado de*

discrecionalidad, pues la Administración puede optar por imponer penalidades o resolver. No obstante, dado que los contratos del EREN son privados, bien puede el órgano de contratación decidir que sus contratos se resuelvan si se produce retraso en su ejecución, sin establecer ninguna cuantificación al respecto.

III.3.14.2- Procedimiento de adjudicación

En el expediente nº 66 no figura la fecha de recepción de la documentación solicitada, con carácter previo a la adjudicación del contrato, a fin de comprobar el cumplimiento por el licitador propuesto del plazo establecido en el artículo 151 del TRLCSP y las Instrucciones internas de contratación.

EREN: *La documentación se entregó y registró el día 18 de mayo de 2015, como puede verse en el sello de compulsa del EREN, dentro del plazo, puesto que el requerimiento a la empresa se hizo por fax el día 7 del mismo mes.*

En León, a 4 de enero de 2018
EL DIRECTOR DEL ENTE REGIONAL DE LA
ENERGIA DE CASTILLA Y LEON



Fdo. Ricardo González Mantero





ALEGACIONES QUE FORMULA EL INSTITUTO TECNOLÓGICO AGRARIO DE CASTILLA Y LEÓN AL INFORME PROVISIONAL EMITIDO POR EL CONSEJO DE CUENTAS, DE FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CELEBRADA EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA, EJERCICIO 2015.

1. PRELIMINAR.- SOBRE EL ORDEN SISTEMÁTICO DEL PRESENTE ESCRITO DE ALEGACIONES.

El presente escrito se ajustará en su exposición al orden de auditoría de los contratos fiscalizados seguido por el propio órgano de control y rebatirá, matizará o aceptará, en su caso, cada una de las conclusiones o incidencias que el Informe Provisional recoge en sus apartados III.2 (Organización y Control Interno) y III.3 (Procedimiento de Contratación).

2. SEGUNDA. ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO

a) INCIDENCIA

No se incluyeron condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social en los de las Consejerías de Economía y Hacienda, de Educación, y de Fomento y Medio Ambiente. Se establecieron este tipo de condiciones especiales, normalmente referentes a la estabilidad laboral de la plantilla y al mantenimiento de un determinado porcentaje de contratación fija, en 2 contratos de la Consejería de la Presidencia, en los de la Consejería de Cultura y Turismo, de Empleo, de Agricultura y Ganadería, en 4 contratos de la Gerencia de Servicios Sociales, en los del Servicio Público de Empleo, de la Agencia de Innovación, Financiación e Internacionalización Empresarial, y del Ente Regional de la Energía. En los expedientes no se evidencia actividad alguna de los diferentes órganos de contratación en orden a la verificación, durante la ejecución



del contrato, del cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución, (más allá de la inicial aportación en la fase de licitación de una declaración responsable al efecto), en orden a la exigencia de penalidades o, en su caso, resolución del contrato, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 TRLCSP.

Respecto a esta cuestión indicar que el órgano fiscalizador no relaciona al Instituto Tecnológico Agrario de Castilla y León entre los órganos de contratación que incluyen condiciones especiales de ejecución en sus contratos. Sin embargo, el Documento de Condiciones de los contratos examinados con nº de auditoría 67, 68 y 93 establece como condición especial de ejecución que *“El adjudicatario asume el compromiso de que al menos el 30 por 100 de los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato gocen de estabilidad laboral, es decir, estén contratados con carácter indefinido...”*

b) INCIDENCIA

De acuerdo con el objeto de los contratos analizados de los Entes Públicos de Derecho Privado, se llega a la conclusión de que se les encomiendan funciones que según la legislación estatal debería reservarse a la Administración de la Comunidad Autónoma, siendo su asimilación a la categoría de “entidad empresarial” meramente formal. Como consecuencia de lo anterior tendrían la consideración de Administración Pública a todos los efectos y no meramente poder adjudicador, por lo que debería aplicar la Ley de Contratos en su integridad.

Respecto a esta incidencia cabe hacer las siguientes observaciones:

En primer lugar debemos señalar que la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, distinguía tres categorías de sujetos que presentan un diferente nivel de sometimiento a sus prescripciones: Administraciones Públicas; entes del sector público que, no teniendo el carácter de Administración Pública, están sujetos a la Directiva 2004/18; y entes del sector público que no son Administraciones Públicas ni están sometidos a esta directiva.



Sobre la base de lo expuesto, esta Dirección General solicitó informe a la Asesoría Jurídica acerca del grado de aplicación al Instituto de la Ley de Contratos del Sector Público.

Con fecha 25 de abril de 2008 la Asesoría Jurídica de la Consejería de Agricultura y Ganadería emitió informe relativo a la naturaleza jurídica del Instituto, en relación al artículo 3 de la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP). Dicho informe, que se adjunta como documento número UNO, determina:

- Que el Instituto si bien pertenece al sector público delimitado por la LCSP, **no tiene la consideración de Administración Pública**, a los efectos de ésta.
- Que el Instituto **tiene la consideración de poder adjudicador**, debiendo ajustarse a lo dispuesto en la Directiva 2004/18/CE y en la LCSP, en los términos expuestos en ésta para este tipo de sujetos.

En base a estas consideraciones, y de conformidad con el artículo 175. b) de la LCSP, el Director General del Instituto aprobó con fecha 12 de noviembre de 2008 el Procedimiento General y Normas de Contratación del Instituto (Instrucciones de Contratación), previo informe favorable de los Servicios Jurídicos nº 152/2008, de 11 de noviembre.

Este mismo criterio ha sido reiterado, ya bajo la vigencia del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, por la Asesoría Jurídica de la Consejería de Agricultura y Ganadería, en su informe 47/2014, de 5 de junio, sobre la modificación de las Normas de Contratación del Instituto, que dispone *“Habida cuenta del carácter de poder adjudicador que tiene el Instituto, le resulta de aplicación el TRLCSP parcialmente, respetando la modificación de las normas de contratación que ahora se propone el contenido que de dicha legislación es de imperativa aplicación a los entes públicos de derecho privado”*. Se acompaña dicho informe como documento número DOS.



Por ello, entendemos que la actividad contractual del Instituto viene determinada por su inclusión en la categoría de poder adjudicador que no tiene el carácter de Administración Pública a los efectos de dicha Ley, por lo que no le es de aplicación la Ley de Contratos en su integridad.

No obstante lo anterior, por Acuerdo 147/2015, de 23 de diciembre, de la Junta de Castilla y León, por el que aprueban directrices vinculantes para los órganos de contratación de la Administración General e Institucional de la Comunidad de Castilla y León en materia de contratación administrativa y con efectos a 1 de enero de 2016 la actividad contractual del ITACyL se rige por lo dispuesto en el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público para las administraciones públicas.

3. TERCERA.- EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

III.3.15.1. ACTUACIONES PREPARATORIAS

a) INCIDENCIA:

En los expedientes N° 67 y 68 se aporta el Informe favorable de la Asesoría Jurídica de la Consejería de Agricultura sobre el modelo de Documento Tipo de Condiciones del Contrato, y otro sobre determinadas modificaciones de dicho documento. Sin embargo, no hay constancia del informe sobre el cuadro resumen específico en cada contrato, que establece condiciones específicas aplicables en la contratación y susceptibles de informe jurídico, lo que incumple el artículo 4 de la Ley 6/2003, de 3 de abril, reguladora de la asistencia jurídica a la Comunidad de Castilla y León.

Respecto a esta observación señalar que desde el año 2016 dejaron de utilizarse los Documentos Tipo de Condiciones para los contratos de obras, por lo que en la actualidad, la Asesoría Jurídica de la Consejería de Agricultura y



Ganadería informa en cada expediente tanto el Documento de Condiciones como el cuadro resumen de características de cada contrato.

b) INCIDENCIA:

En el contrato nº 69 no se fija con exactitud su plazo de ejecución, incumplimiento con lo establecido en el artículo 67.2.e) del RGLCAP. Se establece una duración desde el día siguiente a la formalización del contrato hasta quince días después de celebrarse el último certamen al que acuda el Instituto durante el año 2014. Los licitadores no conocen el tiempo de duración total de sus servicios, ni del plazo con que contarán para el montaje de los stands desde que se formaliza el contrato hasta la celebración del primer certamen.

Respecto a esta incidencia debemos señalar que el plazo de duración de la ejecución del contrato queda perfectamente determinado al concretarse la fecha de inicio y fin del contrato; si bien las peculiares características del objeto del contrato y la necesidad de contar con las fichas técnicas que facilitan las entidades organizadoras de las distintas ferias a efectos de elaborar las prescripciones técnicas del contrato dificultan fijar con precisión un plazo parcial para la fase de construcción de los stands.

No obstante lo anterior y siguiendo la recomendación de ese órgano fiscalizador, contenida en anterior informe, en la última licitación con este mismo objeto, se ha fijado una fecha cierta de inicio del contrato.

c) INCIDENCIA:

Dentro de los criterios de adjudicación evaluables mediante fórmulas, de los Documentos de Condiciones de los contratos N° 67 y 68, en la valoración económica utilizan una fórmula que tomando como referencia la baja media de las ofertas reparte los puntos por tramos; en el último tramo, el más cercano a la oferta más barata, cada punto de incremento en las bajas y el esfuerzo económico que ello representa, tiene una recompensa proporcionalmente menor



que en los demás tramos, lo que desincentiva la presentación de ofertas más baratas en contra del principio de economía y puede impedir la adjudicación a la oferta económicamente más ventajosa, conforme a lo establecido en el artículo 1 TRLCSP.

La fórmula que reparte los puntos de la oferta económica cumple la función de atribuir mayor puntuación cuanto mayor es la baja ofertada por la empresa, de manera que a mayor baja, mayor puntuación, lo que, sin duda alguna incentiva el aspecto económico en la adjudicación, sin que exista en la normativa ninguna forma concreta de reparto, siempre que se respete el principio general de que a mayor baja, mayor puntuación. De hecho, puede comprobarse, como en el contrato nº 67, el adjudicatario resultante, lo es precisamente por obtener mayor puntuación en la oferta económica, ya que los cuatro ofertantes que le siguen en puntuación total, tienen mejor puntuación en los aspectos evaluables mediante juicios de valor, siendo los más de cuatro puntos que saca de diferencia el adjudicatario en la valoración de la oferta económica a los siguientes, lo que decanta la adjudicación a su favor. Esta circunstancia claramente demuestra que la fórmula empleada desincentive la baja económica.

En el caso del contrato nº 68, esta circunstancia aún es más clara, al poderse comprobar que el adjudicatario es el ofertante con mayor baja económica que no incurrió en temeridad (hubo un ofertante en baja temeraria que no justificó adecuadamente esta baja).

En definitiva, se justifica que no se desincentiva la presentación de ofertas más baratas en contra del principio de economía y no se impide la adjudicación a la oferta económica más ventajosa, cumpliéndose escrupulosamente con lo establecido en el artículo 1 del TRLCSP.

d) INCIDENCIA:

En relación con los criterios de valoración evaluables mediante juicios de valor, se ha observado que en los expedientes nº 67,68 y 70 se incluyen criterios, que



al carecer del grado de detalle necesario para una correcta valoración y no establecer los métodos de reparto de las puntuaciones máximas, no permiten valorar las ofertas sin incluir aspectos no previstos en los pliegos e impide que los licitadores conozcan previamente cómo van a ser valoradas sus proposiciones, incumpliendo lo dispuesto en el artículo 150 del TRLCSP y el principio de transparencia de los procedimientos de contratación establecido en el artículo 1 del citado texto legal. Así:

- En los nº 67 y 68 se incluye el criterio de “Mejoras”, ponderado con un 10% de la puntuación total, donde se valoran aquellas que supongan un valor añadido en la ejecución, conservación y explotación de la obra, pero no definen los aspectos concretos que serán objeto de puntuación.
- En el contrato nº 70, que tiene por objeto con servicios de consultoría relacionados con la marca de garantía “Tierra de sabor”, incluye como criterio la “Propuesta técnica y metodología”, estableciendo que se valorará de forma proporcional a los aspectos positivos mostrados en las ofertas, es decir, de aquellos que redunden en una mayor calidad de la prestación, no estableciendo los aspectos concretos que será objeto de puntuación.

Respecto a los contratos nº 67 y 68, debemos señalar que el criterio de adjudicación “Mejoras”, cuya ponderación depende de un juicio de valor y que por lo tanto se utiliza un criterio discrecional y técnico en su valoración, no permite concretar ni determinar de forma más detallada en el Documento de Condiciones de Contrato las mismas, sino que trata de agrupar de forma comparativa las ofertas recibidas.

Las mejoras objeto de valoración son las referidas a la ejecución, conservación y explotación de la obra. Esto es conocido por los licitadores porque se refleja así en el Documento de Condiciones del Contrato. Las empresas que concurren a la licitación, en función de su conocimiento de la obra, de la zona de implantación y de la naturaleza de la misma, son las que libremente pueden ofertar



las mejoras que consideren oportunas, sin que se deba limitar de antemano el contenido de las mismas.

De la observación realizada por el órgano fiscalizador parece deducirse que habría que definir con tal grado de detalle las mejoras y su concreta ponderación, que en la práctica se convertiría en una aplicación automática que excluye toda posibilidad de evaluación mediante juicios de valor.

Según lo establecido por la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado en su informe 28/95, de 24 de octubre de 1995, contestando a la pregunta de si los pliegos de cláusulas administrativas particulares deber recoger el método de valoración de cada uno de los criterios de adjudicación señalados, “la opinión mayoritaria entiende que la Ley no limita los grados de libertad de la Administración en lo que respecta al método de valoración a emplear con cada uno de los criterios indicados, pudiéndose utilizar las escalas de valoración o de medida de la utilidad más adecuadas a cada caso y sin que sea preciso hacer constar este método de valoración en los Pliegos de Condiciones”. Siendo ésta nuestra opinión, entendemos que el Documento de Condiciones del Contrato analizado recoge el criterio de valoración denominado “Mejoras” de forma suficientemente pormenorizado, no siendo posible mayor concreción de los métodos de valoración.

No obstante, siguiendo estas indicaciones, desde el año 2016, el criterio de adjudicación “Mejoras” de los contratos de obras se ha definido en los Documentos de Condiciones como un criterio cuantificable mediante la mera aplicación de fórmulas, detallando en cada caso aquellas mejoras técnicas valorables en función de la naturaleza de la obra.

Respecto al contrato nº 70, en el criterio de valoración “propuesta técnica y metodología” se valora comparativamente los aspectos de las ofertas que presentan un mayor interés desde el punto de vista metodológico y de la planificación de los trabajos sobre las pautas establecidas en el documento de Prescripciones Técnicas.

e) INCIDENCIA:



En todos los contratos, nº 67, 68, 69 y 70, el Documento de Condiciones no contiene la obligación para el contratista de incluir, en las correspondientes facturas, la identificación del órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública, del órgano de contratación y del destinatario, incumpliendo lo establecido en la disposición adicional 33.2 del TRLCSP.

No podemos compartir esta afirmación con el órgano fiscalizador, pues en los Documentos de Condiciones de los contratos nº 67, 68 y 70 incluyen en su Condición 3 el siguiente texto:

“A los efectos de la disposición adicional trigésima tercera del TRLCSP debemos señalar que el órgano de contabilidad pública es la Intervención General de la Comunidad de Castilla y León; y el destinatario de las facturas el Instituto Tecnológico Agrario de Castilla y León, domiciliado en 47071 – Valladolid, carretera de Burgos, Kilometro 119 (Finca Zamadueñas) y con N.I.F Q4700613€”.

El mismo texto se transcribe en la condición 4 del contrato nº 69.

Por tanto, el ITACyL cumple con la obligación establecida en la disposición adicional 33.2 del TRLCSP.

f) INCIDENCIA:

El Documento de condiciones básicas del contrato nº 65 establece, como causa de resolución del contrato, la demora en la ejecución pero al no cuantificar el retraso que conllevaría la potestad de resolver el contrato se produce una inseguridad jurídica en cuanto a su aplicación.

En el anexo 2. Muestras seleccionadas del informe no figura como examinado ningún contrato con el nº 65 de orden de auditoría, por lo que no podemos saber a que contrato se refiere el órgano fiscalizador.

No obstante, revisados todos los expedientes objeto de auditoría hemos de señalar que los contratos nº 67, 68, 92 y 93 establecen como causa de resolución de



contrato la demora en la comprobación del replanteo. Esta comprobación debe realizarse dentro del mes siguiente a la formalización del contrato, por lo que se trata de una fecha cierta que no produce inseguridad jurídica en cuanto su aplicación.

Y los contratos nº 69 y 70 no establecen como causa de resolución la demora en la ejecución.

III.3.15.2. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

a) INCIDENCIA:

En cuanto a las actuaciones de la mesa de contratación, en los informes técnicos de valoración de los criterios apreciable mediante juicios de valor de los contratos nº 67 y 68, se incluye un intervalo de puntuación de cada criterio que es objeto de subdivisión en tramos, no contemplada en el Documento de Condiciones, por la que se atribuye una puntuación a cada uno de ellos, en función del grado de detalle o suficiencia de la oferta presentada. Con la puntuación otorgada a cada oferta se elabora una tabla de puntuaciones, pero sin establecer una relación entre los detalles de la oferta tenidos en cuenta y la puntuación asignada. Esta falta de motivación de las valoraciones impide a los licitadores comparar sus ofertas, y en su caso fundamentar una posible impugnación de la adjudicación, contrariamente al principio de transparencia que debe presidir la contratación pública, conforme a lo establecido en el artículo 1 TRLCSP.

Además de remitirnos expresamente a lo que al respecto ya hemos dicho en la incidencia a) del apartado III.3.15.1., entendemos que éstos son criterios cuya ponderación depende de juicios de valor y por lo tanto se utiliza un criterio discrecional y técnico que no es posible concretar ni determinar de forma más detallada en el Documento de Condiciones del Contrato, sino que tratan de agrupar de forma comparativa las ofertas recibidas. Los Documentos de Condiciones del Contrato analizados recogen los criterios cuantificables mediante juicios de valor, detallando la ponderación de los mismos. En desarrollo de dichos criterios, pero en



modo alguno modificándolos o ampliándolos (en el sentido de que haya más criterios que los previstos inicialmente) el informe técnico establece respetando los criterios para la asignación de la máxima y la mínima puntuación, unos tramos intermedios para repartir de forma proporcional la puntuación a las ofertas que no se encuentren en los supuestos extremos indicados.

Los informes técnicos de los contratos analizados, se han movido dentro del margen de discrecionalidad técnica que permite el ordenamiento jurídico; puede recordarse la doctrina de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado que, en su informe 28/95, de 24 de octubre de 1995, contestando a la pregunta de si los pliegos de cláusulas administrativas particulares deber recoger el método de valoración de cada uno de los criterios de adjudicación señalados y si la ley limita en algún sentido el método de valoración que debe emplearse, señala que la cuestión debe resolverse conciliando “los principios de publicidad y transparencia propios de la contratación administrativa y el grado de discrecionalidad que, en sentido técnico jurídico, ostenta el órgano de contratación en la resolución de concursos, evitando que el cumplimiento de los primeros haga imposible la actuación del órgano de contratación, convirtiendo en automática la resolución del concurso, carácter que, a diferencia de la subasta, carece en la legislación española. Por ello, se entiende que el cumplimiento del artículo 87.2 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (artículo 86.2 en el texto refundido), si bien exige que en los pliegos de cláusulas administrativas particulares se indiquen los criterios de adjudicación, por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuya, tal obligación no se extiende a los métodos de valoración”.

En el caso que nos ocupa, los Documentos de Condiciones del Contrato establecen de una manera totalmente exhaustiva, cuáles son las cuestiones que se valoran en cada uno de los apartados o subapartados. El procedimiento seguido para la valoración de cada uno de ellos ha tratado de sistematizar lo más posible para asegurar unos principios que se puedan aplicar y mantener en la valoración de todas las ofertas.



Así, se consideró mucho más sistemático y sólido, establecer tramos de valor en cada uno de los subapartados, darles un valor fijo, y proceder a clasificar a cada oferta en cada uno de los tramos establecidos. Esto facilita al valorador su labor, al tiempo que hace más objetiva la misma, por cuanto el trabajo consiste en determinar, respecto al contenido de cada uno de los subapartados, y teniendo en cuenta las particularidades de cada obra, en qué tramo se encuentra la oferta concreta, valiéndose a dicho fin como herramienta de trabajo del correspondiente cuaderno de campo.

En conclusión, entendemos que los informes de valoración se ajustan a los criterios establecidos en los Documentos de Condiciones del Contrato, conocidos por los licitadores, y que precisamente el análisis pormenorizado de dichos criterios garantiza un estudio exhaustivo de las ofertas que evitan la posibilidad de asignar las puntuaciones de forma arbitraria, dotando de objetividad a la valoración, al ser diferente un “criterio de valoración” y un “método de valoración” tal y como señala la Junta Consultiva en el informe anteriormente mencionado.

b) INCIDENCIA:

La Resolución de adjudicación, de los contratos nº 67 y 68, carece de motivación suficiente al incluir exclusivamente el cuadro de puntuaciones elaborado por la Mesa incumpliendo lo establecido en el artículo 151.4 TRLCSP.

La motivación por remisión a informes técnicos que obran en el expediente es conforme a derecho.

III.3.15.3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

a) INCIDENCIA:

Se ha aprobado un modifico en el contrato de obras nº 68, que aumentaba el plazo de ejecución inicial de 9 meses en 12 meses más, sin incremento del presupuesto, y que se ha realizado una vez concluida la vigencia del contrato. La formalización del modifico se realizó dos meses más tarde, incumpléndose el



plazo de un mes establecido al efecto. Aunque en el Acta de Comprobación del replanteo el proyecto modificado está calificado como “no viable” el Director de la Obra autoriza el inicio formulándose por el contratista reservas referentes a la inexistencia de autorizaciones administrativas preceptivas de la Confederación Hidrográfica del Ebro, y las gestiones realizadas al efecto, que se remontan a fechas anteriores a la adjudicación inicial del contrato. No hay constancia de la elaboración de una nueva acta de comprobación del replanteo viable, ni acta de suspensión acordada por la Administración. Tampoco se ha aportado ningún documento que establezca que los trabajos se han iniciado, y hasta la última certificación que figura en el expediente aportado, la nº 14 correspondiente a diciembre de 2016, última, la ejecución material es cero. Se incumplen las obligaciones del contrato referente a los plazos parciales y total de ejecución, contrariamente a lo dispuesto en los artículos 212, 213, 219 y 220 TRLCSP. Además, consta el abono a la empresa de 250.000 euros, de la certificación nº1 en concepto de anticipo que exigiría la justificación correspondiente.

Tras una petición de autorización de obras en cauce a la CH Ebro, en el año 2009, que tenía todos los trámites realizados y estaba pendiente de firma de resolución por la presidencia del organismo, esta Confederación decidió que se solicitara la concesión por parte de la comunidad de regantes del canal de San Salvador, para quien se ha promovido la obra. Este trámite en la actualidad está concluyendo, ya que se ha enviado a la Comunidad de Regantes el condicionado de la concesión, que incorpora la autorización para la realización de las obras.

El largo tiempo empleado por la Confederación Hidrográfica del Ebro en tramitar la autorización ha afectado a los procedimientos y ejecución de esta obra.

En la actualidad, se tiene ya la autorización tras la aceptación de las condiciones por la comunidad de regantes, y se procederá en breve a levantar la suspensión tácita que hay sobre la obra, reflejada en la no viabilidad del acta de comprobación del replanteo que se suscribió el 4 de enero de 2017. En esta acta, no se autoriza el inicio de las obras a diferencia de lo que refleja la observación del



órgano fiscalizador, y de hecho desde esa fecha no se ha procedido a emitir certificaciones, entendiéndose que se ha producido una suspensión tácita de las obras.

Será en breve, cuando se suscriba una nueva acta de comprobación a la vista de la autorización de la Confederación Hidrográfica del Ebro, que dé lugar a la puesta en marcha de las obras hasta su completa finalización.

En tanto, la empresa ha ido preparando la ejecución de las obras, técnicamente especializadas, constando en la certificación de noviembre de 2015 un importe a pagar en concepto de anticipo a cuenta por equipos y materiales, que está claramente definido en la documentación del expediente, justificado y con el cumplimiento de los requisitos legales. Como es legalmente preceptivo, a medida que se vayan ejecutando las unidades de obra incluidas en el proyecto, se irán certificando estas adecuadamente, y se irán produciendo los descuentos correspondientes a estos acopios. En la documentación obrante correspondiente a esa certificación existe una memoria explicativa del Director de la Obra, incluyendo el importe del anticipo y el Plan de devolución, la instancia de la empresa adjudicataria, las actas de valoración de equipos y materiales, la declaración jurada de la empresa sobre la propiedad de los equipos, consideraciones sobre materiales y aceptación de garantías, compromiso de la empresa adjudicataria de la adscripción a la obra de los equipos, aceptación de la empresa adjudicataria del plan de devolución, aceptación de la empresa de las condiciones establecidas en las Cláusulas 54 y 58 del pliego de cláusulas generales para la contratación de las obras del estado y los resguardos de depósito de las garantías que cubren los importes anticipados.

Respecto al incumplimiento de los plazos parciales y total de ejecución, han quedado puestas de manifiesto las razones excepcionales que han concurrido en esta obra, cuyo incumplimiento en todo caso no puede ser imputable a la empresa.

b) INCIDENCIA:

En el contrato de obras nº 92, correspondiente a la muestra de 2009, que tenía como de finalización el 3 de marzo de 2012, y un plazo de ejecución de 2 años y



5 meses, fue objeto de dos prórrogas y un modificado del proyecto. Dada la falta de justificación en el expediente, hay que señalar un incumplimiento de las obligaciones del contrato referentes a los plazos parciales y total de ejecución.

Así:

- Se concedió una primera prórroga, incrementando el plazo de ejecución del contrato en cinco meses. La Resolución se fundamenta en la humedad excesiva del terreno donde se iban a ejecutar las obras, como consecuencia de las lluvias acaecidas; sin embargo la justificación pluviométrica, con el membrete del ITACyL, no lleva firma, no indica a qué estación meteorológica corresponde ni acredita que las precipitaciones producidas sean anormalmente superiores a las propias de los meses a que se refieren, período ya conocido por las partes en el momento de la comprobación del replanteo de la obra.*
- La segunda prórroga, con un incremento del plazo de ejecución de un mes y tres semanas, motivada por las “fuertes lluvias caídas en la zona durante diciembre de 2010” que dieron lugar a inundaciones en la zona; solicitado por el contratista no se informó por el Director de la Obra hasta 6 meses después, siendo aprobada dos días antes de la finalización del plazo de ejecución.*
- En tercer lugar se tramitó un modificado, sin incremento en el presupuesto, que fue aprobado siete días antes de la finalización del contrato, acordándose un nuevo plazo de ejecución de dos años, 10 meses y 8 días, hasta el 3 de agosto 2015, plazo superior incluso al iniciar de ejecución. La duración total del contrato ha ascendido finalmente a cinco años y 10 meses, para una obra con un plazo de ejecución inicial inferior a la mitad de ese período.*

La especial naturaleza de esta obra, de la que solamente existe una semejante en España, ya que se trata de una balsa de materiales sueltos de 120 hectáreas de superficie y 10 Hm³ de capacidad, hace que la dirección de obra haya tenido que tomar precauciones extremas en su ejecución. La base de su ejecución está en coger material de la zona y conformar los taludes y diques de la balsa de longitudes superiores al kilómetro. La manera de ir conformando estos diques se debe hacer con una selección extrema del material que se va extrayendo in situ, y que debe ir aplicándose a los diques con las condiciones idóneas de humedad y



compactación. Esto hace, que técnicamente, lo que pueden ser lluvias normales para otras obras, sean lluvias extremas para estas circunstancias y que se tuviera que parar la obra en innumerables ocasiones para poder ejecutarla con las garantías adecuadas.

Por otro lado, esta obra estuvo sometida a otra circunstancia ajena a la naturaleza de la misma. Aunque la obra tenía sus retenciones de crédito y sus anualidades establecidas adecuadamente según los principios contables de la Junta de Castilla y León, la crisis económica provocó una reducción de los fondos de dinero autónomo asignados en el capítulo de reforma agraria al ITACyL, a cantidades que quedaban lejos de los compromisos contables registrados para esta obra, lo que también obligó a hacer reajustes de anualidades que demoraron la ejecución de las obras más allá de lo que hubiera sido deseable.

No obstante, puede decirse, que a pesar de estas dificultades la obra está finalizada, sin sobrecoste alguno para las arcas públicas y en periodo de garantía, por ello, se ha cumplido la misión en aras del interés general.

III.3.15.4. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

III.3.1.1. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

a) INCIDENCIA:

En el acta de recepción del contrato nº 67, con un plazo de ejecución inicial de 12 meses (más una prórroga de 2 meses), se constataron defectos en determinadas unidades de obra. Se concedió un plazo para su subsanación de siete meses y medio, en un contrato inicial de 12 meses, sin que se justifique dadas las unidades de obra afectadas. Tampoco se ha aportado el acta de recepción de conformidad de las unidades que presentaban deficiencias.

En el acta de recepción negativa suscrita con fecha 16 de diciembre de 2016 constan claramente los motivos y las unidades que no se han ejecutado



correctamente y que motivan la no recepción de la obra, se reproducen a continuación:

- Ejecutar 9 obras de fábrica en caminos: F, F-4, G, G-2 J, K, y prolongación C-2
- Perfilado de cunetas y arrastres de finos.
- Chapado del Badén
- Proyecto fin de Obra

Atendiendo a las fechas en las que se produjo esta acta de recepción, diciembre de 2016, y dada la experiencia del director de las obras en la zona, se decidió conceder el plazo establecido en este documento, para ejecutar con corrección todas las observaciones encontradas en este momento, ya que en esos meses, lo normal es que no se pudieran ejecutar este tipo de obras hasta avanzada la primavera. Esta acta fue suscrita por el contratista y la persona designada para la recepción.

Con fecha 18 de julio de 2017, se reunieron nuevamente y tras comprobar la corrección y subsanación de los defectos reflejados en el acta anterior, se procedió a la recepción de conformidad de las obras.

Se aportan, como documento números TRES y CUATRO, copia de ambas actas.

Valladolid a 8 de enero de 2018

EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO
TECNOLÓGICO AGRARIO DE CASTILLA Y LEÓN

Fdo.: Jorge Llorente Cachorro